



## Nieruchomości Pośrednictwo i Zarządzanie

Numer usługi 2025/03/28/172310/2656122

6 200,00 PLN brutto

6 200,00 PLN netto

34,44 PLN brutto/h

34,44 PLN netto/h

"WYŻSZA SZKOŁA  
ADMINISTRACJI I  
BIZNESU IM.  
EUGENIUSZA  
KWIATKOWSKIEGO  
W GDYNI"

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Gdynia / stacjonarna

📖 Studia podyplomowe

🕒 180 h

📅 07.11.2025 do 30.06.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo pozostałe
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Studia podyplomowe w zakresie pośrednictwa w obrocie i zarządzania nieruchomościami organizowane we współpracy ze Stowarzyszeniem Pomorskim Pośredników w Obrocie Nieruchomościami to pierwsze i jedyne na Pomorzu interdyscyplinarne studia przygotowujące do wykonywania dwóch zawodów związanych z dynamicznym światem nieruchomości – pośrednika i zarządcy nieruchomości.</p> <p>Program studiów opracowany został na podstawie europejskiego profilu kompetencyjnego pośrednika w obrocie nieruchomościami oraz zarządcy nieruchomości, zatwierdzonego przez CEPI (Europejską Radę Nieruchomości) i spełnia wymogi programowe Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości umożliwiające przystąpienie do egzaminów na licencję pośrednika i zarządcy nieruchomości.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	15
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	31-10-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	180

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów jest przekazanie uczestnikom kompleksowej wiedzy oraz praktycznych umiejętności niezbędnych do profesjonalnego pośrednictwa w obrocie nieruchomościami i zarządzania nieruchomościami. Program obejmuje zagadnienia prawne, ekonomiczne, techniczne i organizacyjne, umożliwiając absolwentom skuteczne funkcjonowanie na rynku nieruchomości.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none"><li>- zna podstawowe pojęcia, zasady i regulacje prawne dotyczące rynku nieruchomości, w tym prawo cywilne, administracyjne, budowlane i gospodarcze</li><li>- posiada wiedzę na temat funkcjonowania rynku nieruchomości, jego segmentów oraz czynników wpływających na jego rozwój</li><li>- zna procedury i standardy związane z pośrednictwem w obrocie nieruchomościami oraz zarządzaniem nieruchomościami</li><li>- rozumie mechanizmy wyceny nieruchomości oraz podstawy analiz finansowych i inwestycyjnych</li><li>- posiada wiedzę z zakresu technologii stosowanych w zarządzaniu i pośrednictwie na rynku nieruchomości</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- opisuje podstawowe pojęcia i zasady funkcjonowania rynku nieruchomości,</li><li>- wskazuje właściwe regulacje prawne dotyczące rynku nieruchomości</li><li>- określa trendy rynkowe na podstawie analizy rynku nieruchomości</li><li>- projektuje proces przeprowadzania transakcji pośrednictwa - zgodnie z procedurami i standardami</li><li>- projektuje proces zarządzania nieruchomościami - zgodnie z procedurami i standardami</li><li>- wycenia nieruchomości i przygotowuje analizę finansową i inwestycyjną</li><li>- wskazuje narzędzia IT stosowane w branży nieruchomości i określa ich zastosowanie</li></ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi analizować rynek nieruchomości oraz interpretować trendy rynkowe i makroekonomiczne wpływające na jego rozwój.</li> <li>- umie przygotować i przeprowadzić transakcję kupna, sprzedaży lub najmu nieruchomości zgodnie z przepisami prawa i zasadami etyki zawodowej.</li> <li>- posługuje się narzędziami do analizy wartości nieruchomości i sporządzania raportów inwestycyjnych.</li> <li>- potrafi zarządzać nieruchomościami, w tym administrować budynkami, obsługiwać najemców i prowadzić dokumentację zarządczą.</li> <li>- wykorzystuje nowoczesne technologie, oprogramowanie i systemy informatyczne wspierające procesy pośrednictwa i zarządzania nieruchomościami.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowuje raport analityczny dotyczący rynku nieruchomości</li> <li>- przygotowuje transakcje kupna, sprzedaży lub najmu nieruchomości zgodnie z przepisami prawa i zasadami etyki zawodowej</li> <li>- wycenia wartość nieruchomości korzystając z narzędzi wyceny</li> <li>- opracowuje strategię zarządzania nieruchomością – administrowanie budynkami, obsługę najemców, prowadzenie dokumentacji zarządczej uwzględniając nowoczesne technologie i systemy IT</li> </ul>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jest świadomy odpowiedzialności zawodowej i etycznej związanej z pośrednictwem i zarządzaniem nieruchomościami.</li> <li>- potrafi efektywnie komunikować się i negocjować z klientami, kontrahentami oraz instytucjami publicznymi.</li> <li>- wykazuje zdolność do pracy w zespole oraz współpracy z innymi specjalistami branży nieruchomości.</li> <li>- rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia zawodowego i aktualizowania wiedzy w związku ze zmieniającymi się regulacjami prawnymi i trendami rynkowymi.</li> <li>- potrafi działać w sposób przedsiębiorczy i samodzielnie podejmować decyzje biznesowe na rynku nieruchomości.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podejmuje decyzje i przygotowuje rekomendacje w zakresie pośrednictwa i zarządzania nieruchomościami kierując się procedurami i przepisami prawa</li> <li>- przygotowuje plan rozwoju zawodowego dla pośrednika i zarządcy nieruchomości</li> <li>- opracowuje model biznesowy prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami oraz zarządzania nieruchomościami</li> </ul>	<p>Prezentacja</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Nieruchomości - Pośrednictwo i Zarządzanie spełnia wszystkie wymogi, zawiera opis kryteriów uczenia się, wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS i jest dokumentem potwierdzającym uzyskane kompetencje.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Nieruchomości - Pośrednictwo i Zarządzanie jest wydawane na podstawie uzyskanej pozytywnej oceny z egzaminu i potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o efekty uczenia się i kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych Nieruchomości - Pośrednictwo i Zarządzanie jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego i potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

**BLOK 1: LUDZIE I PRAWA, MURY I RYNEK**

**BLOK 2: PODSTAWY PRAWNE WYKONYWANIA ZAWODU POŚREDNIKA I ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI**

**BLOK 3: DOKUMENTACJA TECHNICZNA NIERUCHOMOŚCI, ELEMENTY PRAWA BUDOWLANEGO**

**BLOK 4: INNE STRONY RYNKU NIERUCHOMOŚCI**

**BLOK 5: ROZMOWA I POROZUMIENIE**

**BLOK 6: UMOWY, TRANSAKCJE, PROCEDURY, SCENARIUSZE DZIAŁAŃ**

**BLOK 7: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ**

**BLOK 8: MARKETING USŁUG, USŁUGODAWCY I NIERUCHOMOŚCI**

**BLOK 9: ZAWODOWY KNOW-HOW**

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 200,00 PLN

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	6 200,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	34,44 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	34,44 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania studiów podyplomowych, podczas zajęć, oraz po nich, zamieszczane są na platformie Moodles.

Materiały dydaktyczne przygotowują wykładowcy danego przedmiotu w różnych formatach, dostosowując je do potrzeb uczestników i specyfiki prowadzonego przedmiotu i tematu

### Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjata

### Informacje dodatkowe

Studia przygotowują absolwentów do uzyskania:

Licencji pośrednika w obrocie nieruchomościami Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości

Licencji zarządcy Polskiej Federacji Rynku Nieruchomości

## Adres

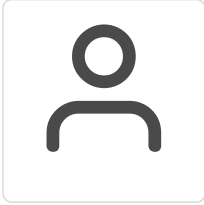
ul. Kielecka 7  
81-303 Gdynia  
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni znajduje się w doskonałej lokalizacji w centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, oddalona od morza spacerem 15 minut, blisko kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnym bezpłatnym parkingiem dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

## Kontakt



**Izabela Wąsowicz**

**E-mail** [podyplomowe@wsaib.pl](mailto:podyplomowe@wsaib.pl)

**Telefon** (+48) 58 6607 428