

**PLACÓWKA
OŚWIATOWA**

IMAGOSPOT

Aleksandra

Gościński

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie: Montaż wideo online oraz mobile i edycja treści w InShot, Canva Video, SubMagic– od podstaw do publikacji - Montażysta obrazu (Kod zawodu - 352114) - ZE ŚWIADECTWEM MEN

Numer usługi 2025/03/28/172829/2655470

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

20 h

21.08.2025 do 25.08.2025

3 000,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Biznes / Marketing |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które chcą tworzyć atrakcyjne materiały wideo na potrzeby social media, YouTube, kursów online, reklamy czy blogów. Dedykowane przedsiębiorcom, twórcom internetowym, edukatorom, marketerom oraz wszystkim, którzy chcą nauczyć się montażu wideo bez konieczności korzystania z pomocy zewnętrznych montażystów. |
| Minimalna liczba uczestników | 5 |
| Maksymalna liczba uczestników | 35 |
| Data zakończenia rekrutacji | 15-08-2025 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 20 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie montażu i edycji wideo – od planowania treści, przez nagrywanie i obróbkę materiału, po eksport i publikację. Uczestnicy nauczą się korzystać z dostępnych narzędzi (m.in. InShot, SubMagic), tworzyć angażujące wideo i przygotowywać je w odpowiednich formatach do różnych kanałów komunikacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|------------------------------|
| Planowanie treści wideo | Tworzenie scenariusza i storyboardu | Test teoretyczny |
| | Dobór formatu i kanału dystrybucji | Test teoretyczny |
| Podstawowa obróbka materiału | Cięcie, łączenie i edycja ścieżki dźwiękowej | Analiza dowodów i deklaracji |
| | Dodawanie napisów, przejść, animacji | Analiza dowodów i deklaracji |
| Tworzenie atrakcyjnych wideo do social media | Formatowanie wideo pod Reels, TikTok, YouTube Shorts | Analiza dowodów i deklaracji |
| | Wykorzystywanie szablonów i efektów | Analiza dowodów i deklaracji |
| Optymalizacja wideo pod kątem jakości i wydajności | Format pliku, rozdzielczość, kompresja | Test teoretyczny |
| | Przygotowanie wideo do szybkiego ładowania online | Test teoretyczny |
| Praca z narzędziami do edycji wideo | Obsługa programów typu InShot, Canva Video, SubMagic | Test teoretyczny |
| | Eksport wideo do różnych platform | Test teoretyczny |
| Przygotowanie materiału do publikacji | Dopasowanie wideo do celu marketingowego | Test teoretyczny |
| | Tworzenie miniatur i opisów pod kątem SEO | Test teoretyczny |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Każde wydawane zaświadczenie zawiera opis efektów uczenia się tożsamy z kartą usługi.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Metody walidacji zostały dobrane od kryteriów weryfikacji efektów uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Walidacja prowadzona jest przez Dostawcę Usługi. Każdorazowo zaświadczenie wskazuje osoby odpowiedzialne za prowadzenie szkolenia oraz osoby przeprowadzające walidację.

Program

Po programie:

- Uczestnik stworzył gotowy do publikacji materiał wideo
- Uczestnik potrafi zmontować i wyeksportować film zgodnie z przeznaczeniem
- Uczestnik zna podstawy edycji i potrafi dobrać narzędzie do projektu

Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego

- Aktywny udział w ćwiczeniach praktycznych
- Samodzielne wykonanie krótkiego materiału wideo (30–90 sek.)
- Prezentacja efektu pracy podczas sesji walidacyjnej
- Użycie przynajmniej jednego profesjonalnego narzędzia montażowego

Program szkolenia

Dzień 1 – Wprowadzenie i podstawy edycji

9:00 – 12:00 – Wykład teoretyczny

- Rola wideo w marketingu i edukacji
- Scenariusz, planowanie treści, długość i cel materiału
- Podstawy nagrywania: sprzęt, światło, dźwięk

12:00 – 12:15 – Przerwa

12:15 – 15:15 – Ćwiczenia praktyczne

- Nagranie krótkiego materiału (telefonem lub kamerą)
- Wprowadzenie do programu edycyjnego (InShot, Canva)
- Cięcie i łączenie klipów

Dzień 2 – Efekty, eksport i publikacja

9:00 – 12:00 – Wykład teoretyczny

- Dodawanie napisów, przejść, dźwięków (Submagic)
- Formatowanie plików i rozdzielczość
- Rekomendacje do publikacji: YouTube, Instagram, TikTok

12:00 – 12:15 – Przerwa

12:15 – 15:15 – Ćwiczenia praktyczne

- Finalizacja własnego materiału wideo

- Eksport gotowego filmu
- Tworzenie miniatury i tekstu opisu pod SEO

Dzień 3 – Walidacja (3h)

9:00 – 12:00 – Sesja walidacyjna

- Prezentacja materiału wideo stworzonego przez uczestnika
- Omówienie narzędzi i technik wykorzystanych w montażu
- Wskazówki do dalszego rozwoju umiejętności i pracy z wideo

Warunki organizacyjne

- Szkolenie realizowane w godzinach zegarowych.
- Czas trwania szkolenia 3 dni, 15 godzin zegarowych (20 godzin edukacyjnych po 45 minut), w tym: 6 h część teoretyczna i 6 h praktyczna i 3 h walidacja.
- Przewidywane są dwie przerwy po 15 minut po jednej w każdy dzień szkoleniowy. Szkolenie trwa 3 dni podzielone na krótkie bloki pozwalające na optymalną efektywność szkolenia
- Uczestnicy pracują na swoich komputerach z dostępem do internetu.
- Forma prowadzenia zajęć: rozmowa na żywo, ćwiczenia.
- Walidacja jest wliczona w czas trwania usługi. Metody walidacji: Wywiad ustrukturyzowany, Analiza dowodów i deklaracji, Obserwacja w warunkach symulowanych

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 3 000,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 3 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 150,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 150,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aleksandra Gościński

Blogerka, autorka książek, mentorka, przedsiębiorczyni oraz wykładowczyni akademicka. Jest założycielką placówki oświatowej "Jestem Interaktywna" oraz redaktorką naczelną portalu i magazynu GIRLBOSSKIE. Przez ostatnie 5 lat - od 2015r. prowadzi certyfikowane kursy i szkolenia online z zakresu tworzenia i zarządzania stronami internetowymi opartymi na WordPressie oraz WooCommerce. Jej działalność edukacyjna jest wpisana do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych MEN. Specjalizuje się w szkoleniach z informatyki, tworzenia stron WWW, sprzedaży oraz marketingu. Do tej pory przeprowadziła około 1500 godzin szkoleń (online i stacjonarnych), szkoląc ok. 10tys. osób. Z wykształcenia mgr inż. informatyki, posiada przygotowanie pedagogiczne (2025r.), ukończyła studia podyplomowe: Dziennikarstwo i PR (2025r.), Coaching biznesowy, Doradztwo zawodowe (2023r.), Coaching biznesowy (2022r.) oraz e-commerce (2023r.). Jest także autorką bestsellerowej książki "Bądź Online" oraz licznych e-booków i kursów online dostępnych w Interaktywnej Akademii WordPressa. Od 2015r. pomogła ponad 50tys. osobom w tworzeniu stron WWW, zakładaniu sklepów internetowych oraz rozpoczynaniu biznesów online. Jest aktywna w mediach społecznościowych, gdzie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z szeroką publicznością. Została laureatką XII edycji konkursu Sukces Pisany Szminką Bizneswoman Roku w kategorii Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu i LadyBusiness Awards w kat. Przedsiębiorcza Kobieta to TY.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Organizator nie zapewnia materiałów szkoleniowych. Uczestnicy robią notatki we własnym zakresie. Na żądanie uczestnika ze specjalnymi potrzebami organizator zapewnia materiały dostosowane do jego specjalnych potrzeb.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem dostępu jest wyrażenie zgody na udostępnienie wizerunku uczestnika szkolenia.

Informacje dodatkowe

- Zwolnienie z VAT na podstawie art. 43 ust. 1. pkt 26
- Dostawca Usług zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe, Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień, przed zapisem na usługę, prosimy o kontakt.

Warunki techniczne

Oto opis warunków technicznych niezbędnych do udziału w szkoleniu zdalnym:

1. **Platforma komunikacyjna**
2. Szkolenie będzie realizowane w formie usługi zdalnej w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy **Google Meet**. Uczestnicy otrzymają link do spotkania przed rozpoczęciem zajęć.
3. **Minimalne wymagania sprzętowe**
4. Do udziału w szkoleniu wymagane jest urządzenie umożliwiające stabilną komunikację online, takie jak:
 - **Komputer (PC lub laptop)** z systemem Windows 10 lub nowszym, macOS 10.13 lub nowszym,
 - **Tablet lub smartfon** z systemem Android 8.0 lub nowszym / iOS 12.0 lub nowszym,

- Procesor **Intel i3** (lub odpowiednik AMD) i **4 GB RAM** (rekomendowane 8 GB),
- Kamera internetowa oraz mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny),
- Słuchawki lub głośniki do komfortowego odbioru dźwięku.

1. Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego

2. Aby zapewnić płynność transmisji audio-wideo oraz stabilność połączenia, uczestnicy powinni dysponować:

- **Łączem internetowym o przepustowości min. 4 Mbps (pobieranie) i 1 Mbps (wysyłanie)**,
- Rekomendowane **10 Mbps (pobieranie) i 5 Mbps (wysyłanie)** dla lepszej jakości obrazu i dźwięku,
- Połączenie przewodowe lub stabilne Wi-Fi (zalecana sieć o niskim poziomie zakłóceń).

1. Niezbędne oprogramowanie

- Przeglądarka internetowa obsługująca Google Meet: **Google Chrome (zalecane), Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari**
- Aplikacja **Google Meet** na urządzenia mobilne (dla uczestników korzystających z tabletów lub smartfonów)
- Oprogramowanie do odczytu materiałów szkoleniowych: **Adobe Reader (PDF), Microsoft Office lub kompatybilne edytory dokumentów**

Informacje organizacyjne:

- Dostawca zapewnia wsparcie techniczne przed rozpoczęciem szkolenia, aby uczestnicy mogli sprawdzić wymagania sprzętowe i konfigurację platformy.
- Upewnij się, że przeglądarka lub aplikacja są zaktualizowane do najnowszej wersji, aby zapewnić kompatybilność i bezpieczeństwo.
- W przypadku korzystania z przeglądarki zaleca się używanie połączenia internetowego o możliwie stabilnym i szybkim działaniu.
- Z uwagi na praktyczny charakter zajęć, nie ma możliwości uczestniczyć w szkoleniu poprzez system Android (tzn. na telefonie, tablecie).
 - Komputery muszą być wyposażone w sprawną kamerę i mikrofon. Prosimy o przetestowanie działania kamery i mikrofonu przed szkoleniem
- W przypadku problemów technicznych skontaktuj się z organizatorem. Kontakt do osoby odpowiedzialnej za techniczną pomoc: telefon 785 799 709 lub mail: kontakt@olagosciniak.pl.

Kontakt



Aleksandra Gościniak

E-mail kontakt@olagosciniak.pl

Telefon (+48) 785 799 709