



HR Menedżer w Organizacjach Międzynarodowych z Certyfikacją PRINCE 2

Numer usługi 2025/03/25/172310/2649141

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

38,33 PLN brutto/h

38,33 PLN netto/h

"WYŻSZA SZKOŁA ADMINISTRACJI I BIZNESU IM. EUGENIUSZA KWIATKOWSKIEGO W GDYNI"

Brak ocen dla tego dostawcy

Gdynia / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Studia podyplomowe

180 h

07.11.2025 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Studia przeznaczone są dla osób, które chcą rozwijać swoją wiedzę i kompetencje w obszarze HMR, są odpowiedzialne za tworzenie polityk i procedur personalnych, pracują w działach HR lub wspierają procesy zarządzania ludźmi w organizacji.</p> <p>Dotyczy to w szczególności osób pełniących funkcje kierownicze i specjalistyczne w działach HR, doradców personalnych, psychologów pracy i organizacji, którzy chcą pogłębić wiedzę i umiejętności pozwalające efektywnie wspierać biznes, poprzez dostarczenie nowoczesnych i skutecznych rozwiązań systemowych z obszaru HRM.</p> <p>Jednocześnie kierunek ten jest dedykowany osobom, które planują swą dalszą karierę zawodową w obszarze HRM, a także chcą zdobyć nowe kwalifikacje, aby rozwijać swoje umiejętności na stanowiskach związanych z działem HR.</p>
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	31-10-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	180

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Absolwenci studiów po ich ukończeniu będą dysponowali usystematyzowaną i praktyczną wiedzą w obszarze HRM, przede wszystkim w zakresie strategicznego partnerstwa na poziomie najwyższego kierownictwa firmy oraz uzyskają umiejętności planowania i realizacji polityki personalnej, harmonijnie łączącej potrzeby i interesy pracodawców oraz pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none">- zna i rozumie koncepcje HR, (modele HRBP), jako partnera biznesowego w organizacjach międzynarodowych;- zna i rozumie przepisy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych i ochrony danych osobowych- zna metody mierzenia efektywności procesów HR- zna metody, techniki i narzędzia wykorzystywane pracy w HR Menedżera wspierające biznes- zna i rozumie mechanizmy budowania kultury organizacyjnej i motywowania pracowników	<ul style="list-style-type: none">- określa miejsce, role i zadania Menedżera HR/HRBP w organizacjach międzynarodowych- wskazuje właściwą podstawę prawną, odpowiednio do sytuacji- wymienia metody i wskaźniki efektywności procesów HR w organizacji- wymienia i opisuje metody, techniki i narzędzia wykorzystywane pracy w HR Menedżera wspierające biznes- wymienia metody i mechanizmy działania oddziałujące na kulturę organizacyjną i motywację pracowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<ul style="list-style-type: none">- umie zaprojektować strategię personalną zgodnie z celami organizacji- potrafi wspierać biznes w zakresie zarządzania pracownikami- korzysta z metod, technik i narzędzi w procesach zarządzania pracownikami- wykorzystuje narzędzia analityczne w HR- wykorzystuje metodologię zarządzania projektami PRINCE 2	<ul style="list-style-type: none">- projektuje elementy strategii personalnej zgodnie z celami dla organizacji- analizuje sytuacje, identyfikuje problemy i wskazuje rozwiązania biorąc pod uwagę aspekt prawny, organizacyjny i społeczno-psychologiczny- dopasowuje metody, techniki, narzędzia do procesów zarządzania pracownikami- analizuje dane dotyczące rotacji, absencji, zaangażowania i efektywności pracowników i na tej podstawie formułuje wnioski i wskazuje optymalne rozwiązania i rekomendacje dla biznesu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none"> - ma świadomość etyki zawodowej i odpowiedzialności w zakresie stosowania prawa pracy - umie skutecznie komunikować się z biznesem - buduje relacje na wszystkich poziomach organizacji - potrafi zarządzać konfliktem i radzi sobie ze stresem, zna zasady negocjacji i mediacji 	<ul style="list-style-type: none"> - wskazuje najważniejsze zasady współpracy i komunikacji z biznesem - buduje argumenty stosownie do sytuacji i okoliczności - rekomenduje rozwiązania kierując się prawem pracy i zasadami etyki zawodowej - wskazuje rozwiązania i określa konsekwencje podejmowanych decyzji 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych HR Menedżer w Organizacjach Międzynarodowych z Certyfikacją PRINCE 2 spełnia wszystkie wymogi, zawiera opis efektów uczenia się, wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS i jest dokumentem potwierdzającym uzyskanie kompetencji.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych HR Menedżer w Organizacjach Międzynarodowych z Certyfikacją PRINCE 2, jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny z egzaminu i potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o efekty uczenia się i kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.

Program

Moduł I – DZIAŁ HR I PRAWNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

- Zajęcia integracyjne i budowanie zespołu pracowniczego
- Organizacja i funkcjonowanie Działu HR; zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności HR Managera
- Podstawa prawa pracy i regulacje unijne istotne w zarządzaniu organizacją
- Administracja personalna – prowadzenie akt osobowych
- Wynagrodzenie pracownicze
- Współpraca z partnerami społecznymi (ZZ, SIP, Rada Pracownicza)

Moduł II – METODY I TECHNIKI WYKORZYSTYWANE W PRACY HR MANAGERA W ORGANIZACJACH MIĘDZYNARODOWYCH

- Tworzenie opisów stanowisk i profili stanowiskowych

- Rekrutacja i selekcja kandydatów do pracy
- Adaptacja pracownika
- Ocena pracownicza, ścieżki kariery, sukcesja, zarządzanie talentami.
- Zarządzanie rozwojem i szkoleniem pracownika.
- Systemy wynagradzania i motywowania pracowników
- Zakończenie zatrudnienia i outplacement

Moduł III – WSPIERANIE SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

- Strategia personalna oraz jej dopasowanie do potrzeb strategicznych organizacji
- Badanie kultury organizacyjnej
- Rozwiązania informatyczne wspierające procesy personalne
- Controlling personalny
- Budowanie marki pracodawcy
- Międzynarodowe aspekty zarządzania zasobami ludzkimi
- Zarządzanie komunikacją międzykulturową

Moduł IV – ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI HR, PODEJŚCIE PROCESOWE ZGODNIE Z METODYKĄ PRINCE2

- Zarządzanie projektami HRM zgodnie z metodyką PRINCE2 oraz certyfikacja (dla chętnych)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	38,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	38,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ilona Modrzejewska

Doktor w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Napisana rozprawa doktorska, dotyczyła zagadnienia zarządzania talentami w organizacjach z sektora usług dla biznesu, za którą otrzymała wyróżnienie Ministra Edukacji i Nauki. Ukończyła również studia magisterskie na kierunku psychologia na Uniwersytecie Warszawskim oraz na kierunku biologia na Uniwersytecie Gdańskim.

Jej dotychczasowa aktywność naukowa mieści się w obszarze nauk społecznych i dotyczy głównie problematyki zarządzania zasobami ludzkimi w organizacjach międzynarodowych.

Ponadto pracuje zawodowo jako HR Manager/HR Business Partner zapewniając strategiczne wsparcie personalne dla zespołów pracowniczych zatrudnionych na obszarze Wielkiej Brytanii, Europy oraz Bliskiego Wschodu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania studiów podyplomowych, podczas zajęć, oraz po nich, zamieszczane są na platformie Moodles.

Materiały dydaktyczne przygotowują wykładowcy danego przedmiotu w różnych formatach, dostosowując je do potrzeb uczestników i specyfiki prowadzonego przedmiotu i tematu.

Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjata

Informacje dodatkowe

Słuchacze po zakończeniu studiów mogą przystąpić do certyfikacji PRINCE 2

Warunki techniczne

Zajęcia online odbywają się na platformie Teams, do których niezbędne są:

- komputer (z wbudowanym lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- kamera umieszczona w laptopie/ komputerze (opcjonalnie).

Adres

ul. Kielecka 7
81-303 Gdynia
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni znajduje się w doskonałej lokalizacji w centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, oddalona od morza spacerem 15 minut, blisko kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnym bezpłatnym parkingiem dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Izabela Wąsowicz

E-mail podyplomowe@wsaib.pl

Telefon (+48) 58 6607 428