



## Kurs Kadry i Płace dla średnio zaawansowanych, zaawansowanych

Numer usługi 2025/03/21/128499/2639855

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Centrum  
Transformacji  
Biznesowej  
Krzysztof Lenart



📍 Lublin / stacjonarna  
🏷 Usługa szkoleniowa  
🕒 48 h  
📅 06.05.2025 do 30.05.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo administracyjne
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- pracownicy działów kadrowo-płacowych,</li><li>- pracownicy działów księgowych,</li><li>- pracownicy biur rachunkowych,</li><li>- specjalistów HR zainteresowanych pogłębieniem wiedzy z zakresu prawa pracy i rozliczeń płacowych,</li><li>- właściciele firm i przedsiębiorców odpowiedzialnych za prowadzenie spraw kadrowych w swoich przedsiębiorstwach,</li><li>- wszystkie osoby zainteresowane poszerzeniem swojej wiedzy w zakresie kadr i płac.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	05-05-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	48
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego prowadzenia spraw kadrowo - płacowych w firmie. Zdobywając nową wiedzę oraz uporządkowując dotychczasową, uczestnik będzie gotowy do prawidłowego wykonywania swoich obowiązków związanych z kadrami i płacami.

Uczestnik będzie potrafił stosować przepisy w praktyce, a dzięki ugruntowaniu wiedzy teoretycznej, w sposób pewny i zdecydowany będzie podejmował się zadania praktycznego ich stosowania.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia rodzaje szkoleń BHP.	Określa okresy ważności szkoleń BHP.  Wskazuje jakie szkolenia BHP są wymagane w różnych branżach.  Definiuje zasady uprawnień do przeprowadzania szkoleń BHP.	Test teoretyczny
Rozróżnia zasady naliczania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.	Nalicza składki na FP i FGŚP.  Nalicza zwolnienia z opłacania składek na FP i FGŚP.	Test teoretyczny
Rozróżnia zasady zatrudniania osób z orzeczeniem o niepełnosprawności.	Nalicza składki na PEFRON.  Zatrudnia osobę z orzeczeniem o niepełnosprawności, prawidłowo identyfikując uprawnienia i obowiązki pracodawcy.	Test teoretyczny
Rozróżnia różne rodzaje umów o pracę oraz umowy cywilnoprawne.	Rozróżnia różne rodzaje umów i ich konsekwencje podatkowe i składkowe.  Rozróżnia zasady zawierania umów.  Dobiera odpowiedni typ umowy w zależności od sytuacji pracownika i pracodawcy.	Test teoretyczny
Rozróżnia różne systemy czasu pracy.	Tworzy harmonogram pracy.  Oblicza nadgodziny.  Wylicza wymiar urlopu, dodatki urlopowe, urlop macierzyński i rodzicielski.  Rozróżnia zasady wyliczania wynagrodzenia chorobowego.	Test teoretyczny
Rozróżnia zasady związane z rozwiązywaniem umowy o pracę.	Tworzy świadectwo pracy.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia procedury zgłaszania wypadków w pracy.	<p>Prawidłowo zgłasza wypadek w pracy i wypełnia formularz ZUS IWA.</p> <p>Organizuje komisję powypadkową.</p>	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

# Program

Szkolenie trwa 48 x 45 minut = 36 godz. zegarowych. Harmonogram dodatkowo obejmuje przerwy w wymiarze 4 godzin. W sumie trwa 40 godzin.

### Program szkolenia:

#### Dzień 1.

##### Szkolenia BHP:

- rodzaje szkoleń BHP,
- okresy ważności szkoleń BHP,
- osoby uprawnione do przeprowadzania szkoleń BHP,
- samokształcenie kierowane,
- Fundusz Emerytur Pomostowych,
- warunki szkodliwe a uprawnienia pracownicze,
- zasady naliczania składek na FEP,
- zasady wypełniania deklaracji ZUS ZSWA,
- uprawnienia pracownicze związane z pracą w warunkach szkodliwych.

##### Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych:

- zasady naliczania składek na FP,
- zasady naliczania składek na FGŚP,

- zwolnienia z opłacania składek,
- przeznaczenie środków z FP i FGŚP.

## **Dzień 2.**

### **Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych c.d.:**

- regulamin Funduszu,
- zasady tworzenia odpisu i zarządzanie Funduszem,
- zwolnienia podatkowe i składkowe.

### **Rozliczenia z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych:**

- zasady zatrudniania osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności,
- naliczanie składek na PFRON,
- zwolnienia z wpłat na PFRON.

### **Umowy o pracę i inne umowy w prawie pracy:**

- liczba umów o pracę na okres próbny,
- umowa o pracę na okres zastępstwa,
- umowa o pracę na czas nieokreślony,
- umowa przedwstępna,
- umowa o odpowiedzialności materialnej,
- umowa szkoleniowa,
- umowa o zakazie konkurencji.

## **Dzień 3.**

### **Przepisy o ochronie danych osobowych:**

- ochrona danych osobowych w dziale HR,
- podstawy wymagania dodatkowych dokumentów i zaświadczeń,
- monitoring w miejscu pracy.

### **Mobbing i dyskryminacja w miejscu pracy:**

- definicja i rodzaje mobbingu,
- dyskryminacja a mobbing,
- dyskryminacja a molestowanie,
- obowiązki pracodawcy w celu przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji,
- komisja anty mobbingowa.

### **Czas pracy:**

- rodzaje systemów czasu pracy,
- harmonogramy: normy odpoczynku dobowego i średnio tygodniowego,
- możliwość wystąpienia nadgodzin w poszczególnych systemach czasu pracy,
- możliwość i sposoby odbioru czasu wolnego.

## **Dzień 4.**

### **Czas pracy c.d.:**

- dodatek do pracy w porze nocnej,
- okresy rozliczeniowe czasu pracy,
- różne składniki w kalkulacji wynagrodzenia za nadgodziny,
- analiza ewidencji czasu pracy w systemie podstawowym i równoważnym,
- zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy,
- zatrudnienie pracowników ze stopniem niepełnosprawności,
- pracujący w warunkach szczególnych,
- rodzice dzieci niepełnosprawnych,
- pracownicy młodociani.

### **Urlopy wypoczynkowe i inne nieobecności pracownika:**

- wyliczanie stażu pracy do urlopu wypoczynkowego,

- urlop proporcjonalny, uzupełniający i zaległy,
- okresy, za które pomniejszany jest należny urlop wypoczynkowy,
- składniki wynagrodzenia kalkulowane w dodatku urlopowym,
- wysokość naliczenia dodatku urlopowego,
- opieka nad dzieckiem z art. 188,
- karmienie dziecka piersią,
- przerwy pracowników niepełnosprawnych,
- wezwanie pracownika jako świadka,
- zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy.

## **Dzień 5.**

### **Urlopy wypoczynkowe i inne nieobecności pracownika c.d.:**

- krwiodawstwo,
- nieobecności nieusprawiedliwione,
- zwolnienia od pracy działaczy związkowych,
- urlopy i zwolnienia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych.

### **Nieobecności chorobowe:**

- okres wyczekiwania,
- ustalanie podstawy chorobowej,
- składniki wynagrodzenia uwzględniane w podstawie chorobowej,
- ponowne przeliczenie podstawy chorobowej,
- kalkulacja wynagrodzenia i zasiłku chorobowego,
- zasiłek opiekuńczy nad dzieckiem i innym członkiem rodziny,
- pobyt w szpitalu pracownika przed i po 50 roku życia,
- wyczerpanie okresu zasiłkowego i kolejne kroki Pracownika i Pracodawcy,
- świadczenie rehabilitacyjne.

## **Dzień 6.**

### **Wypadki w pracy, wypadki w drodze do pracy:**

- rodzaje wypadków,
- zgłaszanie wypadków w pracy,
- komisja powypadkowa - odpowiedzialność i uprawnienia,
- konsekwencje w zakresie BHP,
- spory sądowe w zakresie wypadków,
- informacja o wypadkach ZUS IWA - zasady wypełniania.

### **Urlopy:**

- urlop macierzyński,
- urlop rodzicielski,
- urlop wychowawczy,
- urlop ojcowski.

### **Świadectwo pracy - wypełnienie, wydanie i sprostowanie**

- likwidacja stanowiska pracy a ponowne zatrudnienie pracownika,
- pracownik oczekujący na decyzję ZUS a możliwość rozwiązania umowy o pracę.

### **Odprawy pracownicze i sposób ich kalkulacji:**

- odprawa dla pracownika zwalnianego,
- odprawa emerytalno-rentowa,
- odprawa pośmiertna,
- odprawa wojskowa,
- maksymalna wysokość odprawy.

## **Dzień 7.**

### **Potrącenia z wynagrodzeń:**

- potrącenia dobrowolne,

- potrącenia kar pieniężnych,
- zaliczki udzielone pracownikowi,
- definicja potrąceń komorniczych i alimentacyjnych,
- potrącenia z zasiłków i innych składników wynagrodzeń,
- potrącenia na podstawie wyroków sądowych bez udziału komornika,
- zbiegi egzekucji komorniczej, alimentacyjnej i administracyjnej,
- potrącenia komornicze a wypłaty z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- potrącenia komornicze pracownika, który przystąpił do PPK.

#### Umowy cywilnoprawne:

- rodzaje umów cywilnoprawnych,
- treść umowy zlecenia,
- umowa zlecenie z różnymi podmiotami i ich konsekwencje,
- charakterystyka umowy o dzieło.

#### Dzień 8.

#### Umowy cywilnoprawne c.d.:

- koszty uzyskania przychodu i prawa autorskie,
- Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w przypadku umów cywilnoprawnych,
- potrącenia z umów cywilnoprawnych,
- inne świadczenia dla zleceniobiorców.

#### Badania medycyny pracy:

- umowa z jednostkami medycznymi,
- rodzaje badań medycyny pracy,
- zmiany warunków zatrudnienia a badania medycyny pracy,
- zasady wypełniania skierowań na badania,
- badania psychotechniczne,
- konsekwencje dopuszczenia pracownika bez badań do pracy.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 54

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 54</b> Rodzaje szkoleń BHP. Okresy ważności szkoleń BHP. Osoby uprawnione do przeprowadzania szkoleń BHP. Samokształcenie kierowane.	Beata Bober	06-05-2025	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 54</b> Przerwa.	Beata Bober	06-05-2025	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 54 Fundusz Emerytur Pomostowych. Warunki szkodliwe a uprawnienia pracownicze.	Beata Bober	06-05-2025	09:45	10:30	00:45
4 z 54 Zasady naliczania składek na FEP. Zasady wypełniania deklaracji ZUS ZSWA. Uprawnienia pracownicze związane z pracą w warunkach szkodliwych.	Beata Bober	06-05-2025	10:30	11:15	00:45
5 z 54 Przerwa.	Beata Bober	06-05-2025	11:15	11:30	00:15
6 z 54 Zasady naliczania składek na FP. Zasady naliczania składek na FGŚP. Zwolnienia z opłacania składek, przeznaczenie środków z FP i FGŚP.	Beata Bober	06-05-2025	11:30	13:00	01:30
7 z 54 Regulamin Funduszu. Zasady tworzenia odpisu i zarządzanie Funduszem. Zwolnienia podatkowe i składkowe.	Beata Bober	07-05-2025	08:00	09:30	01:30
8 z 54 Przerwa.	Beata Bober	07-05-2025	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 54 Zasady zatrudniania osób z orzeczoną niepełnosprawnością. Naliczanie składek na PFRON. Zwolnienia z wpłat na PFRON.	Beata Bober	07-05-2025	09:45	11:15	01:30
10 z 54 Przerwa.	Beata Bober	07-05-2025	11:15	11:30	00:15
11 z 54 Liczba umów o pracę na okres próbny. Umowa o pracę na okres zastępstwa. Umowa o pracę na czas nieokreślony. Umowa przedwstępna.	Beata Bober	07-05-2025	11:30	12:15	00:45
12 z 54 Umowa o odpowiedzialności materialnej. Umowa szkoleniowa. Umowa o zakazie konkurencji.	Beata Bober	07-05-2025	12:15	13:00	00:45
13 z 54 Ochrona danych osobowych w dziale HR. Podstawy wymagań dodatkowych dokumentów i zaświadczeń. Monitoring w miejscu pracy.	Beata Bober	14-05-2025	08:00	09:30	01:30
14 z 54 Przerwa.	Beata Bober	14-05-2025	09:30	09:45	00:15



Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 54 Definicja i rodzaje mobbingu. Dyskryminacja a mobbing. Dyskryminacja a molestowanie.	Beata Bober	14-05-2025	09:45	10:30	00:45
16 z 54 Obowiązki pracodawcy w celu przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji. Komisja anty mobbingowa.	Beata Bober	14-05-2025	10:30	11:15	00:45
17 z 54 Przerwa.	Beata Bober	14-05-2025	11:15	11:30	00:15
18 z 54 Rodzaje systemów czasu pracy. Harmonogramy: normy odpoczynku dobowego i średnio tygodniowego.	Beata Bober	14-05-2025	11:30	12:15	00:45
19 z 54 Możliwość wystąpienia nadgodzin w poszczególnych systemach czasu pracy. Możliwość i sposoby odbioru czasu wolnego.	Beata Bober	14-05-2025	12:15	13:00	00:45
20 z 54 Dodatek do pracy w porze nocnej. Okresy rozliczeniowe czasu pracy. Różne składniki w kalkulacji wynagrodzenia za nadgodziny.	Beata Bober	20-05-2025	08:00	08:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 54 Analiza ewidencji czasu pracy w systemie podstawowym i równoważnym. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy.	Beata Bober	20-05-2025	08:45	09:30	00:45
22 z 54 Przerwa.	Beata Bober	20-05-2025	09:30	09:45	00:15
23 z 54 Zatrudnienie pracowników ze stopniem niepełnosprawności. Pracujący w warunkach szczególnych. Rodzice dzieci niepełnosprawnych. Pracownicy młodociani.	Beata Bober	20-05-2025	09:45	10:30	00:45
24 z 54 Wyliczenie stażu pracy do urlopu wypoczynkowego. Urlop proporcjonalny, uzupełniający i zaległy. Okresy, za które pomniejszany jest należny urlop wypoczynkowy.	Beata Bober	20-05-2025	10:30	11:15	00:45
25 z 54 Przerwa.	Beata Bober	20-05-2025	11:15	11:30	00:15
26 z 54 Składniki wynagrodzenia kalkulowane w dodatku urlopowym. Wysokość naliczenia dodatku urlopowego. Opieka nad dzieckiem z art. 188.	Beata Bober	20-05-2025	11:30	12:15	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>27 z 54</b> Karmienie dziecka piersią. Przerwy pracowników niepełnosprawnych. Wezwanie pracownika jako świadka. Zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy.</p>	Beata Bober	20-05-2025	12:15	13:00	00:45
<p><b>28 z 54</b> Krwiodawstwo. Nieobecności nieusprawiedliwione. Zwolnienia od pracy działaczy związkowych. Urlopy i zwolnienia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych.</p>	Beata Bober	22-05-2025	08:00	09:30	01:30
<p><b>29 z 54</b> Przerwa.</p>	Beata Bober	22-05-2025	09:30	09:45	00:15
<p><b>30 z 54</b> Okres wyczekiwania. Ustalanie podstawy chorobowej. Składniki wynagrodzenia uwzględniane w podstawie chorobowego.</p>	Beata Bober	22-05-2025	09:45	10:30	00:45
<p><b>31 z 54</b> Ponowne przeliczenie podstawy chorobowej. Kalkulacja wynagrodzenia i zasiłku chorobowego.</p>	Beata Bober	22-05-2025	10:30	11:15	00:45
<p><b>32 z 54</b> Przerwa.</p>	Beata Bober	22-05-2025	11:15	11:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>33 z 54</b> Zasiłek opiekuńczy nad dzieckiem i innym członkiem rodziny. Pobyt w szpitalu pracownika przed i po 50 roku życia.	Beata Bober	22-05-2025	11:30	12:15	00:45
<b>34 z 54</b> Wyczerpanie okresu zasiłkowego i kolejne kroki Pracownika i Pracodawcy. Świadczenie rehabilitacyjne.	Beata Bober	22-05-2025	12:15	13:00	00:45
<b>35 z 54</b> Rodzaje wypadków. Zgłaszanie wypadków w pracy. Komisja powypadkowa - odpowiedzialność i uprawnienia.	Beata Bober	26-05-2025	08:00	08:45	00:45
<b>36 z 54</b> Konsekwencje w zakresie BHP. Spory sądowe w zakresie wypadków. Informacja o wypadkach ZUS IWA - zasady wypełniania.	Beata Bober	26-05-2025	08:45	09:30	00:45
<b>37 z 54</b> Przerwa.	Beata Bober	26-05-2025	09:30	09:45	00:15
<b>38 z 54</b> Urlop macierzyński. Urlop rodzicielski. Urlop wychowawczy. Urlop ojcowski.	Beata Bober	26-05-2025	09:45	10:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>39 z 54</b></p> <p>Llikwidacja stanowiska pracy a ponowne zatrudnienie pracownika. Pracownik oczekujący na decyzję ZUS a możliwość rozwiązania umowy o pracę.</p>	Beata Bober	26-05-2025	10:30	11:15	00:45
<p><b>40 z 54</b> Przerwa.</p>	Beata Bober	26-05-2025	11:15	11:30	00:15
<p><b>41 z 54</b> Odprawa dla pracownika zwalnianego. Odprawa emerytalno-rentowa. Odprawa pośmiertna. Odprawa wojskowa. Maksymalna wysokość odprawy.</p>	Beata Bober	26-05-2025	11:30	13:00	01:30
<p><b>42 z 54</b></p> <p>Potrącenia dobrowolne. Potrącenia kar pieniężnych. Zaliczki udzielone pracownikowi. Definicja potrąceń komorniczych i alimentacyjnych</p>	Beata Bober	28-05-2025	08:00	08:45	00:45
<p><b>43 z 54</b></p> <p>Potrącenia z zasiłków i innych składników wynagrodzeń. Potrącenia na podstawie wyroków sądowych bez udziału komornika</p>	Beata Bober	28-05-2025	08:45	09:30	00:45
<p><b>44 z 54</b> Przerwa.</p>	Beata Bober	28-05-2025	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>45 z 54</b> Zbiegi egzekucji komorniczej, alimentacyjnej i administracyjnej. Potrącenia komornicze a wypłaty z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Potrącenia komornicze pracownika, który przystąpił do PPK.</p>	Beata Bober	28-05-2025	09:45	11:15	01:30
<p><b>46 z 54</b> Przerwa.</p>	Beata Bober	28-05-2025	11:15	11:30	00:15
<p><b>47 z 54</b> Rodzaje umów cywilnoprawnych . Treść umowy zlecenia. Umowa zlecenie z różnymi podmiotami i ich konsekwencje. Charakterystyka umowy o dzieło.</p>	Beata Bober	28-05-2025	11:30	13:00	01:30
<p><b>48 z 54</b> Koszty uzyskania przychodu i prawa autorskie. Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych w przypadku umów cywilnoprawnych .</p>	Beata Bober	30-05-2025	08:00	08:45	00:45
<p><b>49 z 54</b> Potrącenia z umów cywilnoprawnych . Inne świadczenia dla zleceniobiorców.</p>	Beata Bober	30-05-2025	08:45	09:30	00:45
<p><b>50 z 54</b> Przerwa.</p>	Beata Bober	30-05-2025	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
51 z 54 Umowa z jednostkami medycznymi. Rodzaje badań medycyny pracy. Zmiany warunków zatrudnienia a badania medycyny pracy. Zasady wypełniania skierowań na badania.	Beata Bober	30-05-2025	09:45	11:15	01:30
52 z 54 Przerwa.	Beata Bober	30-05-2025	11:15	11:30	00:15
53 z 54 Badania psychotechniczne. Konsekwencje dopuszczenia pracownika bez badań do pracy.	Beata Bober	30-05-2025	11:30	12:15	00:45
54 z 54 Walidacja - Test teoretyczny.	-	30-05-2025	12:15	13:00	00:45

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Beata Bober

Właścicielka biura księgowego od 2008 roku, oferująca usługi z zakresu rachunkowości oraz kadrowo-płacowych. Jej działalność skupia się na wsparciu małych i średnich przedsiębiorstw w prawidłowym i efektywnym zarządzaniu finansami oraz zasobami ludzkimi. Doświadczenie i Kwalifikacje: z ponad 15-letnim doświadczeniem w branży, Beata Bober jest uznaną specjalistką w dziedzinie kadrowo-płacowej. Jej wiedza i umiejętności zostały potwierdzone przez liczne kursy i certyfikaty, co czyni ją ekspertem w rozwiązywaniu skomplikowanych problemów kadrowych i płacowych. Osiągnięcia: pod kierunkiem Pani Beaty wielu uczestników zyskało umiejętności, które pozwoliły im nie tylko na uniknięcie błędów w rozliczeniach, ale także na optymalizację procesów kadrowo-płacowych w ich organizacjach. Jej zaangażowanie i pasja do edukacji przyczyniły się do wyższej efektywności wielu polskich firm.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi otrzyma materiały szkoleniowe, przygotowane przez osobę prowadzącą usługę.

## Adres

ul. Turystyczna 36  
20-207 Lublin  
woj. lubelskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



### Paweł Żmudzki

**E-mail** [pawel.zmudzki@itcomplete.pl](mailto:pawel.zmudzki@itcomplete.pl)

**Telefon** (+48) 733 980 015