



Certified Global
Education Sp. z o.o.



Certyfikowany Corporate Governance Manager - praktyczna wiedza z zakresu ładu korporacyjnego

Numer usługi 2025/03/18/163994/2630928

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 17 h

📅 29.05.2025 do 30.05.2025

2 395,00 PLN brutto
2 395,00 PLN netto
140,88 PLN brutto/h
140,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Prawo i administracja / Prawo ogólne |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | osoby odpowiedzialne za nadzór właścicielski, przedstawiciele biura zarządu, zarządu, rady nadzorczej, prawnicy wewnętrzni Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój |
| Minimalna liczba uczestników | 6 |
| Maksymalna liczba uczestników | 20 |
| Data zakończenia rekrutacji | 28-05-2025 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 17 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Zdobycie wiedzy z zakresu funkcjonowania ładu korporacyjnego w organizacji. Zdobycie wiedzy dotyczącej aktualnych aspektów prawnych w zakresie ładu korporacyjnego. Zdobycie umiejętności w zakresie tworzenia postanowień ładu korporacyjnego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|---|
| Nauczysz się jak powinien funkcjonować efektywny ład korporacyjny w organizacji. Dowiesz się jakie są aktualne aspekty prawne w zakresie ładu korporacyjnego. Zdobędziesz umiejętności w zakresie tworzenia postanowień ładu korporacyjnego. | Zdobycie wiedzy z zakresu znaczenia ładu korporacyjnego w organizacji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Rozróżnienie różnych ról corporate governance manager w różnych obszarach organizacji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Dokonanie oceny nadzoru korporacyjnego w organizacji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Znajomość przepisów prawnych z obszaru ładu korporacyjnego | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Tworzenie postanowień ładu korporacyjnego w organizacji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak dokument, który otrzymuje uczestnik zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak dokument, który otrzymuje uczestnik potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak dokument który otrzymuje uczestnik potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

Dzień I,

ZNACZENIE CORPORATE GOVERNANCE

-Co to jest corporate governance?

- Struktura własności – a corporate governance
- Elementy systemu corporate governance
- Wpływ funkcjonowania corporate governance na wyniki spółki
- Rola corporate governance w różnych obszarach funkcjonowania spółki

KLUCZOWI AKTORZY CORPORATE GOVERNANCE

- Akcjonariusze
- rodzaje akcjonariuszy i ich potrzeby
- ochrona akcjonariuszy mniejszościowych
- system komunikowania się z akcjonariuszami
- relacje inwestorskie
- Rada nadzorcza
- czynniki warunkujące skuteczność rady nadzorczej, w tym: skład rady (różnorodność), struktura rady – komitety rady, niezależny członek rady, komunikacja rady
- profil pożądanego członka rady nadzorczej
- współczesne wyzwania – ESG
- manipulacje w sprawozdaniach finansowych – jak odczytywać sygnały ostrzegawcze? (Studia przypadków)
- Zarząd
- motywowanie – wynagrodzenia
- sukcesja

12.30-13.00 przerwa

CORPORATE GOVERNANCE a otoczenie instytucjonalne

- Corporate Governance Codes – Zasady działania
- The G20/OECD Principles of Corporate Governance 2023
- Dobre Praktyki Spółek Notowanych na Gieldzie (DPSN 2021)
- **Dyrektywy UE a Corporate Governance**

AKWIZYCJE I PRZEJĘCIA JAKO ELEMENT NADZORU KORPORACYJNEGO W POLSCE

- Dynamika procesów konsolidacyjnych w Polsce
- Budowanie imperiów a wartości
- Przejęcie jako zewnętrzny element nadzoru korporacyjnego
- Metody obrony przed i po złożeniu oferty
- Zachowania menedżerów w procesach konsolidacyjnych
- Zachowania rad nadzorczych w procesach konsolidacyjnych

OCENA NADZORU KORPORACYJNEGO W SPÓLKACH

- Macierz oceny nadzoru korporacyjnego
- Metody pomiaru nadzoru właścicielskiego
- Analiza wewnętrznego nadzoru korporacyjnego (Studia przypadków)

- Analiza zewnętrznego nadzoru korporacyjnego (Studia przypadków)

Dzień II

GŁÓWNE ASPEKTY FUNKCJONOWANIA RADY NADZORCZEJ

- Powołanie i mandat członka Rady Nadzorczej
- Kadencja, prawa i obowiązki przewodniczącego rady, wiceprzewodniczącego rady, sekretarza i pozostałych członków rady
- Członek rady delegowany do czasowego wykonywania czynności członka zarządu
- Absolutorium, wygaśnięcie mandatu

POZYCJA CZŁONKÓW ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ

- Podział kompetencji pomiędzy organami spółki kapitałowej
- Obowiązki członka Zarządu (znaczenie i rola podziału obowiązków pomiędzy członkami Zarządu, działanie indywidualne i kolegialne, pozycja i rola Prezesa Zarządu)
- Obowiązki Rady Nadzorczej
- Obowiązki członka Rady Nadzorczej delegowanego do Zarządu
- Pozycja członka Zarządu wobec Rady Nadzorczej
- Rozliczenie członków rady nadzorczej z pełnienia funkcji
- Tryb udzielenia absolutorium członkom rady nadzorczej
- Prawo członka rady nadzorczej do uzyskania absolutorium
- Skutki odmowy udzielenia absolutorium

POSIEDZENIA RADY NADZORCZEJ

- Zwoływanie i organizacja posiedzeń: zarządu i rady nadzorczej
- Sposoby odbywania posiedzeń Rady Nadzorczej, tryby podejmowania uchwał
- Droga elektroniczna zwołanie posiedzeń rady nadzorczej
- Elementy i treść dokumentu elektronicznego zwołania posiedzenia
- Uczestnicy posiedzenia rady (zarząd, goście)
- Przebieg posiedzeń Rady Nadzorczej
- Jak tworzyć regulamin Rady Nadzorczej, aby skutecznie pracował?

UCHWAŁY RADY NADZORCZEJ

- Zasady podejmowania uchwał w spółce z o.o. i akcyjnej
- Uchwały wyrażające zgodę (tryb kwestionowania) i „opiniujące”
- Jakie sprawy wymagają uchwał Rady Nadzorczej
- Jakie grożą sankcje w przypadku uchybień w procesie podejmowania uchwał?
- Najczęściej spotykane błędy w procesie podejmowania uchwał, redagowanie uchwał
- Zasady sporządzania protokołów (uchwał) Rady Nadzorczej

GŁOSOWANIE RADY NADZORCZEJ

- Głosowanie: większość bezwzględna, zwykła, głos rozstrzygający
- Tajne i jawne głosowanie

- Zastąpienie formy pisemnej przez komunikację elektroniczną przy podejmowaniu decyzji
- Dopuszczenie głosowania korespondencyjnego i telefonicznego

ZASKARŻANIE UCHWAŁ RADY NADZORCZEJ

- Postanowienia KSH odnośnie uchwał Rady Nadzorczej
- Postanowienia umowy (statutu) i regulaminów odnośnie uchwał Rady Nadzorczej
- Odwołania od uchwał Rady Nadzorczej odmawiających zgody na dokonanie czynności
- Zaskarżanie do sądu uchwał rady nadzorczej
- Wniesienie powództwa (legitymacja czynna i bierna)

AKTUALNE PROBLEMY PRAWNE – NOWE ZASADY DZIAŁANIA KOMITETÓW AUDYTU RAD NADZORCZYCH

- nowe zasady powoływania Komitetów Audytów
- nowe wymogi wobec członków Komitetów Audytów
- wątpliwości w zakresie spełniania kryteriów niezależności przez członków Komitetów Audytu
- nowe zadania i kompetencje Komitetów Audytu
- termin wejścia zmian w życie – czy wszystkie nowe obowiązki wiążą dopiero od 21 października 2017 r.?
- sankcje za brak powołania lub niewłaściwy skład Komitetów Audytu

12.30-13.00 przerwa

SYSTEMOWE PODEJŚCIE DO TWORZENIA POSTANOWIEŃ ŁADU KORPORACYJNEGO

- Poszerzone rozumienie Ładu Korporacyjnego
- Dlaczego wybrani menedżerowie Corporate Governance zaczęli być tak doceniani?
- Systemowe podejście do tworzenia wewnętrznych regulacji prawnych – typy i przeznaczenie dokumentów
- Precyzja języka organizacyjnego – klucz do poprawnych regulacji
- Przykładowy proces stworzenia/weryfikacji pakietu regulacji wewnętrznych
- Pominięte, ważne zagadnienia – nad czym warto się jeszcze pochylić

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 6 Corporate Governance a otoczenie instytucjonalne | Izabela Koładkiewicz | 29-05-2025 | 08:00 | 12:30 | 04:30 |
| 2 z 6 przerwa | Izabela Koładkiewicz | 29-05-2025 | 12:30 | 13:00 | 00:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 3 z 6 Ocena nadzoru korporacyjnego w spółkach | Izabela Kołodkiewicz | 29-05-2025 | 13:00 | 17:00 | 04:00 |
| 4 z 6 Corporate Governance - aspekty prawne | Izabela Kołodkiewicz | 30-05-2025 | 08:00 | 12:30 | 04:30 |
| 5 z 6 przerwa | Izabela Kołodkiewicz | 30-05-2025 | 12:30 | 13:00 | 00:30 |
| 6 z 6 Systemowe podejście do postanowień ładu korporacyjnego | Izabela Kołodkiewicz | 30-05-2025 | 13:00 | 17:00 | 04:00 |

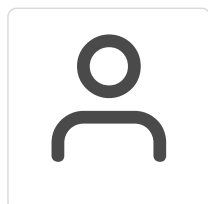
Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 395,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 2 395,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 140,88 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 140,88 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Izabela Kołodkiewicz

kierownik Katedry Przedsiębiorczości i Etyki w Biznesie w Akademii Leona Koźmińskiego
 Ekspert w dziedzinie ładu korporacyjnego i firm rodzinnych. Od kilkunastu lat związana z Katedra Etyki w Biznesie na ALK. Autorka ponad 90 publikacji naukowych. Za osiągnięcia naukowe otrzymała wiele nagród, w tym nagrodę w XI Konkursie na prace naukowe Komitetu Organizacji i Zarządzania PAN za monografię habilitacyjną pt.: Rady nadzorcze. Dobre praktyki ładu korporacyjnego. Doświadczenia polskie i zagraniczne (Poltext, 2013), nagrodę indywidualną Ministra

Nauki i Szkolnictwa Wyższego za monografię pt. Nadzór korporacyjny w Narodowych Funduszach Inwestycyjnych (WSPiZ im. L. Koźmińskiego, 2002) oraz wyróżnienie Komitetu Nauk Organizacji i Zarządzania za podręcznik pt. Ład korporacyjny (Wolters Kluwer Polska, 2011), którego była współredaktorką oraz współautorką. Ostatnia książka pt.: System nadzoru w firmie rodzinnej. Doświadczenia polskie i światowe (Poltext, 2015) została poświęcona zagadnieniom nadzoru w firmach rodzinnych. W 2019 r. podręcznik pt. "Zarządzanie firmą rodzinną" (Poltext), którego była współredaktorką oraz współautorką, otrzymał NAGRODĘ ECONOMICUS 2019.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma jako materiały szkoleniowe bardzo praktyczne prezentacje w formie pdf.

Warunki uczestnictwa

Zarejestrowanie się na szkolenie poprzez przesłanie formularza zgłoszeniowego on-line za pośrednictwem strony www.certge.pl lub scanu formularza na adres:

info@cge.com.pl

Więcej informacji dotyczących zgłoszenia tel. 604 152 181 lub e-mail: info@cge.com.pl

Informacje dodatkowe

Więcej informacji dotyczących szkolenia tel. 604 152 181 lub e-mail: info@cge.com.pl

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Warunki techniczne

Szkolenie będzie realizowane na platformie MS Teams. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest komputer/telefon z dostępem do Internetu. Nie ma konieczności instalowania na swoim komputerze/telefonie aplikacji Microsoft Teams, po kliknięciu w otrzymany link do szkolenia uczestnicy będą mogli wybrać: albo pobrać aplikację Microsoft Teams lub otworzyć ją w dowolnej przeglądarce. Jest to szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym umożliwiające obustronna komunikację pomiędzy prowadzącym a uczestnikami, w trakcie całego szkolenia uczestnicy mają możliwość zadawania pytań za pośrednictwem mikrofonu i opcji chatu.

Kontakt



Mariusz Kowalsk

E-mail info@cge.com.pl

Telefon (+48) 604 152 181