



Mindset Trenera – Jak Budować Pewność Siebie i Angażować Publiczność? Zielone Kompetencje w Pracy Edukacyjnej - szkolenie

Numer usługi 2025/03/17/156609/2627932

4 900,00 PLN brutto
4 900,00 PLN netto
222,73 PLN brutto/h
222,73 PLN netto/h

IT ENGINEERING &
CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ
★★★★★

📍 Olsztyn / stacjonarna
👤 Usługa szkoleniowa
🕒 22 h
📅 28.05.2025 do 29.05.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / PR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Szkolenie skierowane jest do osób, które chcą rozpocząć lub rozwijać swoją ścieżkę zawodową w obszarze prowadzenia szkoleń, warsztatów, prezentacji lub działań edukacyjnych. W szczególności zapraszamy: przyszłych i początkujących trenerów, edukatorów, instruktorów, freelancerów, specjalistów branżowych, twórców kursów online, coachów oraz osoby z pasją do dzielenia się wiedzą, które chcą zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie projektowania i prowadzenia angażujących szkoleń.</p> <p>Usługa dedykowana jest również osobom pracującym w branżach kreatywnych, edukacyjnych, rozwojowych lub marketingowych, które chcą lepiej komunikować się z odbiorcami, zyskać pewność siebie w roli prowadzącego oraz skutecznie budować autorytet i zaangażowanie grupy – zarówno na żywo, jak i online. Szkolenie nie wymaga wcześniejszego doświadczenia trenerskiego – wystarczy chęć rozwoju i gotowość do pracy nad sobą.</p>
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	2
Data zakończenia rekrutacji	27-05-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna

Liczba godzin usługi

22

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie „Mindset Trenera – Jak Budować Pewność Siebie i Angażować Publiczność? Zielone Kompetencje w Pracy Edukacyjnej - szkolenie” przygotowuje uczestników do roli trenera poprzez rozwój umiejętności autoprezentacji, angażowania grupy oraz budowania skutecznej struktury szkoleniowej Duchu Zrównoważonego Rozwoju.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą z zakresu umiejętności trenerskich	omawia strukturę efektywnego szkolenia, uwzględniając balans między teorią a praktyką,	Test teoretyczny
	definiuje rolę i zadania trenera w kontekście procesu edukacyjnego i budowania zaangażowania,	Test teoretyczny
	rozpoznaje style uczenia się uczestników oraz metody dostosowania treści do ich potrzeb	Test teoretyczny
	opisuje zasady psychologii szkoleniowej – w tym mechanizmy koncentracji, stresu i motywacji,	Test teoretyczny
	charakteryzuje zasady projektowania materiałów szkoleniowych i prezentacji multimedialnych	Test teoretyczny
	wyjaśnia znaczenie zielonych kompetencji i zrównoważonych rozwiązań w pracy edukacyjnej	Test teoretyczny
	omawia, jak włączać aspekty zrównoważonego rozwoju do treści i stylu prowadzenia szkoleń	Test teoretyczny
	omawia zasady przygotowania planu szkolenia z elementami promującymi zachowania zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju	Test teoretyczny
	opisuje postawy ekologiczne i etyczne w komunikacji marki trenerskiej	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
	projektuje plan szkolenia, agendę i harmonogram dostosowane do celu i poziomu grupy	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje techniki aktywizujące grupę i budujące interakcję (storytelling, pytania, burze mózgów	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wykorzystuje umiejętności trenerskie	posługuje się językiem trenerskim w sposób jasny, zrozumiały i inspirujący dla odbiorców	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wykorzystuje narzędzia prezentacyjne (Canva, PowerPoint, tablica, karty pracy) w angażujący sposób,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	przeprowadza wstępny audyt potrzeb grupy i dostosowuje do nich przekaz, tempo i formę zajęć	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wdraża zielone kompetencje – m.in. minimalizując zbędne materiały papierowe, stosując etyczne przykłady i promując wartości społeczne w komunikacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	przygotowuje plan szkolenia z elementami promującymi zachowania zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju	Obserwacja w warunkach symulowanych
	projektuje ćwiczenia rozwijające świadomość klimatyczną, odpowiedzialność społeczną i proekologiczne postawy	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Budowanie relacji wewnętrznych i zewnętrznych	demonstruje gotowość do prowadzenia szkoleń w sposób etyczny, świadomy i odpowiedzialny,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	buduje postawę pewności siebie i wewnętrznej spójności jako prowadzący – także w sytuacjach stresowych	Obserwacja w warunkach symulowanych
	reaguje adekwatnie na trudne sytuacje w grupie – stres uczestnika, konflikt, dekoncentracja	Obserwacja w warunkach symulowanych
	reflektuje nad własnym stylem prowadzenia szkoleń i formułuje obszary do dalszego rozwoju	Obserwacja w warunkach symulowanych
	promuje postawy prospołeczne i prośrodowiskowe – poprzez sposób komunikacji, przykład i język	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Po ukończeniu usługi rozwojowej wydane zostanie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdzające uzyskanie kompetencji, zawierające opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawierać będzie opis walidacji oraz kryteria weryfikacji efektów uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdzać będzie zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Celem szkolenia jest kompleksowe przygotowanie uczestnika do roli trenera poprzez rozwój umiejętności autoprezentacji, angażowania grupy oraz budowania skutecznej struktury szkoleniowej. Uczestnik zdobędzie wiedzę na temat planowania szkoleń, projektowania materiałów dydaktycznych i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem narzędzi aktywizujących, storytellingu oraz technik radzenia sobie ze

stresem i trudnymi sytuacjami. Szkolenie kładzie również nacisk na rozwój zielonych kompetencji, wspierając uczestników w tworzeniu edukacji odpowiedzialnej społecznie i środowiskowo. Uczestnik rozwinie swój warsztat komunikacyjny, nauczy się zarządzać energią grupy, przygotowywać angażujące prezentacje i wystąpienia oraz świadomie projektować doświadczenia edukacyjne, które inspirują i pozostają w pamięci.

Usługa przeplatana jest zajęciami praktycznymi w celu lepszego przyswojenia wiedzy i umiejętności uczestników.

Szkolenie przeznaczone jest zarówno dla osób początkujących w negocjacjach, jak i dla tych, którzy chcą doskonalić swoje umiejętności i zwiększyć efektywność w komunikowaniu wartości oferty.

Dzień 1 – Pewność siebie i przygotowanie trenerskie

Moduł 1: Wprowadzenie i diagnoza trenerskiego potencjału (1h 30 min)

- Kim jesteś jako trener/trenerka? Analiza doświadczeń i stylu.
- Jakie tematy chcesz poruszać i do jakich grup docierać?
- Określenie mocnych stron, potencjału i obszarów do rozwoju.
- Ćwiczenie: mini prezentacja nt. „Dlaczego chcę prowadzić szkolenia?”

Moduł 2: Struktura angażującego szkolenia – budowanie agendy (2h)

- Jak tworzyć program, który angażuje od początku do końca?
- Równowaga między teorią a praktyką.
- Jak dobrać strukturę do poziomu grupy i celu szkolenia?
- Ćwiczenie: stworzenie konspektu własnego szkolenia.

Moduł 3: Sztuka prezentacji i tworzenia materiałów (2h 15 min)

- Zasady projektowania prezentacji, które wspierają przekaz.
- Jak wykorzystywać grafikę, zdjęcia i przykłady z praktyki?
- Jak przygotować materiały, które uczestnicy zapamiętają?
- Ćwiczenie: tworzenie pierwszego slajdu + materiału dodatkowego.

Moduł 4: Głos, mowa ciała i autoprezentacja (2h 15 min)

- Jak mówić z pewnością, wyrazistością i zaangażowaniem?
- Ćwiczenia głosowe i oddechowe na tremę.
- Jak wyglądać na eksperta – kontakt wzrokowy, gestykulacja, postawa.
- Ćwiczenie: autoprezentacja z analizą video.

Moduł 5: Zielone kompetencje w pracy trenera (1h, 30min)

- Jak uczyć odpowiedzialnie i z troską o środowisko?
- Ekologiczne rozwiązania w szkoleniach: materiały cyfrowe, druk przyjazny środowisku, ograniczenie odpadów.
- Zielona komunikacja – promowanie zrównoważonych postaw i wartości.
- Ćwiczenie: zaplanuj fragment szkolenia z elementem zielonej edukacji.

Dzień 2 – Prowadzenie szkoleń i angażowanie uczestników

Moduł 6: Trenerskie BHP i przygotowanie techniczne (1h 30 min)

- Jakie pytania zadać przed szkoleniem, by uniknąć wpadek?
- Checklista przygotowania: sala, sprzęt, plan B.
- Techniki opanowania stresu i rozpoczęcia szkolenia z impetem.
- Ćwiczenie: tworzenie własnej checklisty trenera.

Moduł 7: Interakcja z grupą i aktywizacja uczestników (2h 15 min)

- Jak wciągnąć grupę do rozmowy i wspólnego myślenia?
- Metody pytań otwartych i moderowania dyskusji.
- Storytelling i humor jako narzędzia aktywizujące.
- Ćwiczenie: tworzenie 3 pytań i 1 historii angażującej grupę.

Moduł 8: Trudne sytuacje i radzenie sobie z oporem (2h)

- Jak reagować na opór, trudne pytania, znudzenie?
- Komunikacja bez przemocy i konstruktywna asertywność.

- Jak odzyskać uwagę grupy i budować zaufanie?
- Ćwiczenie: scenki sytuacyjne – symulacja trudnych momentów szkoleniowych.

Moduł 9: Trener z misją – jak inspirować do zmiany? (2h)

- Trener jako lider, mentor i katalizator rozwoju.
- Jak przekazywać wartości i budować zaufanie?
- Autentyczność w roli trenera – jak inspirować sobą?
- Ćwiczenie: stworzenie własnego „manifestu trenerskiego”.

Moduł 10: Podsumowanie (1h dydak.)

- Refleksja nad rozwojem w trakcie 2 dni.
- Prezentacja własnej mini-agendy + feedback od grupy i trenera.
- Plan rozwoju – mapa kompetencji trenerskich na kolejne miesiące.

Walidacja efektów uczenia się. (30min)

Dla lepszego przyswojenia programu szkoleń Uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne.

Usługa prowadzona jest w formie wykładu, zajęć praktycznych oraz dyskusji otwartej z uczestnikami szkolenia.

Dodatkowe warunki przystąpienia do szkolenia - podstawowa znajomość obsługi komputera.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min). Przerwy zostały wliczone do godzin usługi rozwojowej.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Wprowadzenie i diagnoza trenerskiego potencjału	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	28-05-2025	08:30	10:00	01:30
2 z 13 Struktura angażującego szkolenia – budowanie agendy	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	28-05-2025	10:00	11:30	01:30
3 z 13 Sztuka prezentacji i tworzenia materiałów	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	28-05-2025	11:30	13:15	01:45
4 z 13 przerwa	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	28-05-2025	13:15	13:45	00:30
5 z 13 Głos, mowa ciała i autoprezentacja	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	28-05-2025	13:45	15:30	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 13 Zielone kompetencje w pracy trenera	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	28-05-2025	15:30	16:45	01:15
7 z 13 Trenerskie BHP i przygotowanie techniczne	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	29-05-2025	08:30	09:45	01:15
8 z 13 Interakcja z grupą i aktywizacja uczestników	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	29-05-2025	09:45	11:30	01:45
9 z 13 Trudne sytuacje i radzenie sobie z oporem	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	29-05-2025	11:30	13:00	01:30
10 z 13 przerwa	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	29-05-2025	13:00	13:30	00:30
11 z 13 Trener z misją – jak inspirować do zmiany?	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	29-05-2025	13:30	15:30	02:00
12 z 13 Podsumowanie	Urszula Stefanowicz-Peczyńska	29-05-2025	15:30	16:15	00:45
13 z 13 walidacja	-	29-05-2025	16:15	16:45	00:30

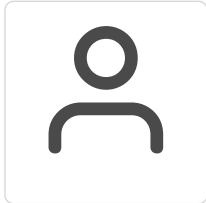
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	222,73 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Urszula Stefanowicz-Peczyńska

Założycielka agencji marketingowej - Detalle. W swoim 7 letnim doświadczeniu na stanowiskach managerskich współpracowała z zespołami marketingowymi, szkoląc i rozwijając swoje umiejętności w praktyce. Swoje doświadczenie w marketingu przekłada na szereg działań współpracując z wieloma firmami tworząc dla nich strategie marketingowe, kampanie, projekty, materiały foto i video. Jest specjalistką w tworzeniu komunikacji social media oraz influencer marketingu. Pracowała z wieloma markami lifestylowymi, wybierając kolekcje ubrań i sneakersów, które odmieniły rynek mody i nadawały kierunek trendom. Jako brand manager stworzyła niezapomniane kampanie, sesje zdjęciowe, pokazy mody i współpracy z influencerami. Przeprowadziła kilkaset godzin doradztwa i szkoleń w zakresie budowania strategii marketingowej, tworzenia kampanii czy budowania marki.

Wykształcenie wyższe

Studia podyplomowe - Grafika i multimedia - WSB Gdańsk, październik 2020r. - czerwiec 2021 r.

Studia podyplomowe - Psychodietetyka - Uniwersytet SWPS w Warszawie październik 2016 r. – czerwiec 2017 r.

Studia licencjackie – Dietetyka - Uniwersytet Warmińsko-Mazurski, październik 2013 r. – czerwiec 2015 r.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w postaci prezentacji i skryptu zostaną udostępnione uczestnikom podczas usługi oraz po jej realizacji.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem skorzystania z usługi jest bezpośredni zapis na usługę za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych oraz wypełnienie ankiety oceniającej usługę rozwojową.

Informacje dodatkowe

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%. Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r., poz. 701).0

Adres

ul. Artyleryjska 3H/8

10-173 Olsztyn

woj. warmińsko-mazurskie

Kontakt



Marta Skraba

E-mail marta@it-ec.pl

Telefon (+89) 451 055 967