

**SPECJALISTA DS. PODATKU  
DOCHODOWEGO CIT I PIT - KURS**

Numer usługi 2025/03/11/9069/2614717

1 090,00 PLN brutto  
1 090,00 PLN netto  
34,06 PLN brutto/h  
34,06 PLN netto/h

STOWARZYSZENIE  
KSIĘGOWYCH W  
POLSCE ODDZIAŁ  
DOLNOŚLĄSKI WE  
WROCŁAWIU



- 📍 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 🕒 32 h
- 📅 31.05.2025 do 05.07.2025

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Podatki
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Usługa skierowana jest do pracowników działów podatkowych, lub finansowo-księgowych, controllingu i audytu, kancelarii prawnych, właścicieli i pracowników biur podatkowych lub rachunkowych, kandydatów na doradcę podatkowego oraz wszystkich osób zainteresowanych tematyką kursu.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	15
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	23-05-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	32
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "SPECJALISTA DS. PODATKU DOCHODOWEGO CIT I PIT" przygotowuje uczestnika do zdobycia i poszerzenia kwalifikacji zawodowych z zagadnień objętych podatkiem dochodowym od osób fizycznych i prawnych, zarówno ze strony płatnika, jak i pracodawcy.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1) Wiedza - Zdobycie kompetencji merytorycznych W wyniku odbytego kursu uczestnik: Posługuje się wiedzą dotyczącą podatku dochodowego od osób prawnych i podatku dochodowego od osób fizycznych:</p>	<p>a) wymienia podstawowe definicje i przepisy zawarte w przepisach podatkowych CIT i PIT, b) określa podmiot i przedmiot opodatkowania podatkiem dochodowym, c) rozróżnia normy i reguły prawne dotyczące przychodów i kosztów podatkowych oraz kosztów niestanowiących kosztów uzyskania przychodu, d) omawia zasady obliczania dochodu podlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym, e) posługuje się interpretacjami indywidualnymi organów podatkowych oraz orzecznictwem sądów administracyjnych.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>2) Umiejętności - Nabycie umiejętności zawodowych W wyniku odbytego kursu uczestnik: Stosuje i wykorzystuje przepisy z zakresu podatku dochodowego od osób prawnych i podatku dochodowego od osób fizycznych:</p>	<p>a) posługuje się regulacjami ustaw podatkowych CIT i PIT w celu optymalnego ustalenia obciążeń podatkowych, b) określa i kwalifikuje przychody i koszty podatkowe, c) ustala dochód oraz podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym CIT i PIT, d) przewiduje skutki podatkowe poszczególnych decyzji oraz ich wpływ na finanse jednostki gospodarczej.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>3) Kompetencje społeczne - Nabycie kompetencji personalnych i społecznych Obok wiedzy i umiejętności zawodowych osoba uczestnicząca w kursie Posiada odpowiednie kompetencje personalne i społeczne:</p>	<p>a) definiuje potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy oraz nabywania nowych umiejętności, b) zauważa potrzebę komunikowania się w zespole i z kierownictwem w razie wątpliwości, niejasności, braku wiedzy czy umiejętności wymaganych w wykonywanych pracach, c) rozróżnia konieczność stosowania właściwych przepisów podatkowych CIT i PIT i odpowiedzialności za naruszenie tych przepisów, d) formułuje samodzielne wnioski i opinie posługując się źródłami literaturowymi.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

1. Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych, tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut, łącznie 32 godziny dydaktyczne.

**Planowane przerwy w trakcie zajęć: 11:15-11:30, 13:45-14:00.** Przerwy nie są wliczone w godziny zajęć usługi. Liczba godzin zajęć praktycznych: 15 godzin lekcyjnych, liczba godzin zajęć teoretycznych: 16 godzin lekcyjnych, praca kontrolna: 1 godzina lekcyjna.

**2. Usługa adresowana jest do osób wskazanych w grupie docelowej.**

### **3. PLAN NAUCZANIA:**

#### **1. Wprowadzenie do podatku dochodowego**

- Podstawowe pojęcia podatkowe
- Podstawy prawne CIT i PIT
- Rola specjalisty ds. podatków

#### **Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT)**

#### **Podmiot i przedmiot opodatkowania – zagadnienia ogólne**

- Podatnicy podatku
- Zakres przedmiotowy podatku oraz wyłączenia
- Obowiązek podatkowy
- Ograniczony i nieograniczony obowiązek podatkowy
- Przedmiot opodatkowania i podstawa opodatkowania – dochód i przychód
- Strata podatkowa i zasady jej rozliczania
- Rok podatkowy

#### **1. Źródła przychodów w podatku CIT**

- Przychody z zysków kapitałowych jako odrębne źródło przychodów
- Pozostałe przychody

#### **2. Przychody dla celów podatkowych**

- Przychody rozpoznawane na zasadzie memoriałowej
- Przychody z tytułu zbycia rzeczy, przeniesienia praw oraz świadczenia usług
- Przychody z tytułu usług rozliczanych w okresach rozliczeniowych

- Przychody rozpoznawane na zasadzie kasowej
- Przychody w naturze, wartość rzeczy i praw otrzymanych nieodpłatnie lub częściowo odpłatnie

### 3. Koszty uzyskania przychodów – ujęcie praktyczne

- Ogólne zasady rozliczania kosztów
- Koszty bezpośrednie i koszty pośrednie – zasady podziału i przykłady
- Rozliczanie kosztów pośrednich dotyczących okresu rocznego i przekraczającego okres roczny
- Zasady rozliczania wydatków opłaconych gotówką powyżej 15 000 zł
- Odszkodowania i kary umowne w kosztach uzyskania przychodów
- Wierzytelności nieściągalne
- Koszty finansowania dłużnego – limitowanie w kosztach podatkowych

### 4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

- Definicja i rodzaje środków trwałych
- Definicja i rodzaje wartości niematerialnych i prawnych
- Inwestycje w obcych środkach trwałych
- Zasady ustalania wartości początkowej środków trwałych
- Metody amortyzacji (liniowa i degresywna) oraz stawki amortyzacyjne
- Środki trwałe używane i ulepszone

### 5. Stawki i preferencje podatkowe

- Podstawowa stawka podatku – 19%
- Preferencyjna stawka podatku dla małych i rozpoczynających działalność podatników – 9%

### 6. Podatek u źródła

- Istota podatku u źródła
- Stosowanie umów o unikaniu podwójnego opodatkowania
- Certyfikat rezydencji – forma, termin ważności, oryginał i kopia
- Katalog usług opodatkowanych podatkiem u źródła
- Rola płatnika podatku u źródła (obowiązki i odpowiedzialność)
- Zasady poboru podatku u źródła
- Obowiązki dokumentacyjne
- Zwrot podatku u źródła

### 7. Obowiązki deklaracyjne i terminy rozliczeń

- Zaliczki na podatek dochodowy CIT (miesięczne, kwartalne, uproszczone)
- Zeznanie podatkowe CIT – terminy, formularze
- Ceny transferowe – obowiązki dokumentacyjne

## Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT)

### 1. Zakres podmiotowy i przedmiotowy PIT

- Wyłączenia przedmiotowe
- Rezydencja podatkowa i metody unikania podwójnego opodatkowania

### 2. Formy opodatkowania dochodów

- Skala podatkowa
- Podatek liniowy
- Ryczałt ewidencjonowany
- Karta podatkowa

### 3. Przychody i koszty uzyskania przychodów w PIT

- Przychody ze stosunku pracy
- Zwolnienia podatkowe
- Działalność wykonywana osobiście
- Prawa majątkowe
- Najem, dzierżawa, inne umowy o podobnym charakterze
- Kapitały pieniężne
- Zbycie nieruchomości
- Przychody z innych źródeł

### 4. Ulgi i zwolnienia podatkowe

- Ulga 4+, ulga dla młodych, ulga na powrót, ulga dla pracujących emerytów
- Odliczenia od podstawy opodatkowania i dochodu

### 5. Obowiązki deklaracyjne i terminy rozliczeń

- Obowiązki płatników PIT (PIT-11, PIT-4R, PIT-8AR)

- Zeznanie podatkowe PIT
- Zaliczki na podatek dochodowy PIT
- Ceny transferowe – obowiązki dokumentacyjne

#### 6. Różnice między CIT i PIT

- Podstawowe różnice w zasadach opodatkowania
- Wybór formy działalności gospodarczej a konsekwencje podatkowe

#### 7. Podatek dochodowy w transakcjach międzynarodowych

- Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania
- Opodatkowanie dochodów zagranicznych

#### 8. Praktyczne aspekty rozliczeń podatkowych

- Najczęstsze błędy i sposoby ich unikania
- Studium przypadków
- Warsztaty i analiza przykładów

#### **4. WARUNKI ORGANIZACYJNE KURSU:**

- kurs realizowany jest w formie zajęć ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams.
- uczestnik powinien dysponować komputerem lub urządzeniem mobilnym, z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem,
- uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres trwania kursu.

#### **5. Posiadamy certyfikat jakości SUS 2.0.**

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 21</b> Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	31-05-2025	09:00	11:15	02:15
<b>2 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	31-05-2025	11:15	11:30	00:15
<b>3 z 21</b> Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	31-05-2025	11:30	13:45	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>4 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	31-05-2025	13:45	14:00	00:15
<b>5 z 21</b> Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	31-05-2025	14:00	15:30	01:30
<b>6 z 21</b> Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	01-06-2025	09:00	11:15	02:15
<b>7 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	01-06-2025	11:15	11:30	00:15
<b>8 z 21</b> Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	01-06-2025	11:30	13:45	02:15
<b>9 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	01-06-2025	13:45	14:00	00:15
<b>10 z 21</b> Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	01-06-2025	14:00	15:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>11 z 21</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	29-06-2025	09:00	11:15	02:15
<b>12 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	29-06-2025	11:15	11:30	00:15
<b>13 z 21</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	29-06-2025	11:30	13:45	02:15
<b>14 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	29-06-2025	13:45	14:00	00:15
<b>15 z 21</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT).Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	29-06-2025	14:00	15:30	01:30
<b>16 z 21</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	05-07-2025	09:00	11:15	02:15
<b>17 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	05-07-2025	11:15	11:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>18 z 21</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	05-07-2025	11:30	13:45	02:15
<b>19 z 21</b> Przerwa (nie jest wliczona w czas usługi)	Izabela Grabelus	05-07-2025	13:45	14:00	00:15
<b>20 z 21</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Izabela Grabelus	05-07-2025	14:00	14:45	00:45
<b>21 z 21</b> Praca kontrolna w postaci testu udostępnionego za pomocą aplikacji Microsoft Forms. Sposób realizacji zajęć: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	-	05-07-2025	14:45	15:30	00:45

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 090,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 090,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	34,06 PLN
Koszt osobogodziny netto	34,06 PLN



# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Izabela Grabelus

Absolwentka prawa, administracji i ekonomii na Uniwersytecie Wrocławskim oraz finansów i rachunkowości na Uniwersytecie Ekonomicznym. Aktualnie współzałożyciel kancelarii Gawron Grabelus Tax & Legal Sp. z o.o.

Swoje doświadczenia zawodowe w zakresie doradztwa podatkowego zdobywała w znanych instytucjach finansowych, takich jak Santander Consumer Bank, czy grupie kapitałowej Impel. Świadczyła również usługi doradztwa podatkowego w ramach kancelarii JP Weber zarówno dla zagranicznych inwestorów działających w Polsce, jak i polskich firm rodzinnych. Dzięki interdyscyplinarnemu wykształceniu z zakresu prawa, ekonomii, administracji oraz finansów i rachunkowości umiejętnie łączy te dziedziny w ramach świadczonych usług doradczych.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne w formie prezentacji, konspektów przygotowane przez wykładowcę, które są udostępniane w formie elektronicznej.

Wszelkie ogólnodostępne powstające w trakcie zajęć materiały oraz linki do materiałów źródłowych są umieszczane bezpośrednio na platformie internetowej.

### Warunki uczestnictwa

Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę doskonalenia zawodowego oraz rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Dodatkowym warunkiem uczestnictwa w usłudze jest zapisanie się na kurs przez stronę [wroclaw.skwp.pl](http://wroclaw.skwp.pl) oraz podpisanie Oświadczenia przez uczestnika zawierające jego zobowiązanie wobec Dostawcy usługi.

## Informacje dodatkowe

### SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA:

Formą zaliczenia kursu jest obecność na zajęciach szkoleniowych oraz zaliczenie pracy kontrolnej. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie § 23 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2175) oraz zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej.

Zawarto regulamin współpracy i rozliczania usług z WUP Kraków w ramach projektu "Małopolski Pociąg do Kariery" oraz "Nowy Start w Małopolsce z EURESem".

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój.

# Warunki techniczne

- a) kurs realizowany jest w formie zajęć ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams.
- b) zaleca się korzystać z najaktualniejszych wersji przeglądarki Chrome, Safari, Firefox, Opera lub Edge. Łącze internetowe: min download: 10 Mb/s, min upload: 10 Mb/s (APMG Int. zaleca korzystanie z łącza stałego),
- c) niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów (czytnik plików pdf oraz doc) (np. darmowe Acrobat Reader oraz Open Office),
- d) uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres trwania kursu,
- e) szczegóły dotyczące wykorzystania i obsługi platformy potrzebnej do szkolenia online otrzymają Państwo po złożeniu formularza zgłoszeniowego.

## Kontakt



**Martyna Mularska**

**E-mail** [szkolenia@jeleniagora.skwp.pl](mailto:szkolenia@jeleniagora.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 75 6412 200