



GROW OUTDOOR
KATARZYNA
MUZYCZYSZYN



Liderzy na start. Warsztat rozwoju kompetencji przyszłych menedżerów.

Numer usługi 2025/03/06/38516/2604359

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 09.06.2025 do 23.06.2025

4 600,00 PLN brutto

4 600,00 PLN netto

115,00 PLN brutto/h

115,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Program skierowany jest do pracowników, którzy: <ul style="list-style-type: none">zostali wskazani przez organizację jako osoby z potencjałem do objęcia ról kierowniczych (tzw. High Potentials),pełnią funkcje specjalistyczne lub eksperckie, a przed nimi stoi perspektywa awansu do roli lidera zespołu,chcą rozwijać swoje umiejętności w zakresie zarządzania zespołem, komunikacji i budowania relacji,nie posiadają jeszcze doświadczenia w pełnieniu funkcji menedżerskich lub ich doświadczenie jest minimalne (do 1 roku w roli lidera).
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	02-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem warsztatów Liderzy na Start jest przygotowanie wybranych pracowników do objęcia stanowisk kierowniczych poprzez rozwój kluczowych kompetencji osobistych, komunikacyjnych oraz menedżerskich. Program umożliwia uczestnikom budowanie świadomości własnego potencjału, doskonalenie umiejętności zarządzania zespołem oraz efektywnego prowadzenia procesów grupowych, co wspiera ich płynne przejście do roli lidera i budowanie trwałego autorytetu oraz zaufania w organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi zidentyfikować swoje mocne strony i obszary do rozwoju w kontekście kompetencji liderekich.	Uczestnik opisuje swoje mocne strony i obszary do rozwoju w postaci konkretnych zachowań.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi prowadzić asertywną i jasną komunikację w relacji lider-zespół.	Formułuje komunikaty oparte na zasadach asertywności oraz stosuje techniki radzenia sobie w trudnych sytuacjach.	Test teoretyczny
Uczestnik świadomie buduje autorytet oraz wzmacnia zaufanie zespołu.	Opisuje konkretne działania wpływające na budowanie autorytetu i relacji.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi delegować zadania i egzekwować ich realizację.	Dobiera styl delegowania do kompetencji pracownika oraz określa metody kontroli wykonania.	Test teoretyczny
Uczestnik efektywnie prowadzi rozmowy rozwojowe i korygujące.	Stosuje struktury feedbacku oraz dostosowuje styl rozmowy do sytuacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Etap 1: Ja jako przyszły lider

Dzień 1

Autodiagnoza kompetencji liderekich z Insights Discovery®

Cel: samoświadomość, diagnoza potencjału i gotowości do roli liderekich.

1. Ćwiczenie otwierające – Co wnoszę do przywództwa? Najlepsze i najgorsze doświadczenia z przywództwem z przywództwem oraz wnioski z tym związane.
2. Wprowadzenie do modelu Insights Discovery. Różnice w postrzeganiu rzeczywistości, schematy poznawcze, cztery energie kolorystyczne.
3. Omówienie modelu Insights Discovery. Wymiary: Ekstrawersja–Introwersja, Myślenie–Uczucia, Doznania–Intuicja. Ćwiczenia praktyczne.
4. Przekazanie uczestnikom raportów z badania i analiza profili. Omówienie grafów i interpretacja wyników.
5. Cztery energie kolorów w przywództwie - co każda z czterech energii kolorów wnosi do przywództwa? Analiza sposobu korzystania z każdej z energii w pracy.
6. Druga strona przywództwa - lider w „złym dniu”. Do czego może prowadzić nadmierne wykorzystanie energii kolorystycznych w przywództwie.
7. Brakujące energie kolorów. Konsekwencje pomijania jednej z energii kolorów w swoim stylu przywództwa.
8. Które energie warto wzmacniać, a które ograniczać - coaching w parach

Dzień 2

Pierwszy raz menedżerem – styl zarządzania i asertywność lidera

Cel: Zdefiniowanie własnego stylu przywództwa w kontekście zarządzania, motywowania i podejmowania decyzji

1. Cztery style zarządzania w kontekście energii kolorystycznych i preferencji jungowskich.
2. Motywowanie zespołu. Omówienie typowych motywatorów dla energii kolorów i ośmiu typów Insights oraz blokadach, z jakimi liderzy mogą się spotykać.
3. Jak wzmacniać motywację pracowników? Dostosowanie stylu przywództwa - praca na własnych przykładach.
4. Praca z Profilem Osobistym Discovery – rozdział „Zarządzanie”. Przegląd stylów zarządzania oraz analiza ich skuteczności w pracy z podwładnymi.
5. Podejmowanie decyzji. Praca z Profilem Osobistym Discovery. Analiza stylu podejmowania decyzji oraz jego wpływu na konkretne decyzje w ostatnim czasie.
6. Asertywność – czym jest, a czym nie jest? Moje granice i wartości. Ćwiczenia praktyczne.
7. Trudne rozmowy – jak się do nich przygotować Modele komunikacyjne (np. FUKO, DESC)
8. Mój plan na zwiększenie swojej skuteczności menedżerskiej - praca metodą G-WAVE

Etap 2: Moja rola w zespole

Dzień 3

Budowanie autorytetu i zaufania wśród współpracowników

Cel: budowanie autorytetu, relacji i podstawowych narzędzi zarządzania ludźmi.

1. Wprowadzenie do warsztatu i krótkie ćwiczenie integracyjne: „Co cenię u liderów, którym ufam?”
2. Czym jest autorytet i zaufanie? Autorytet formalny vs. nieformalny. Źródła autorytetu lidera: wiedza, postawa, wartości, relacje Jak rodzi się zaufanie w zespole? – omówienie modelu zaufania.
3. Budowanie autorytetu w praktyce. Postawa lidera a wiarygodność – spójność zachowań. Jak komunikować decyzje, by wzmacniały autorytet?. Jak stawiać granice i wyznaczać standardy pracy?
4. Zaufanie w relacjach z zespołem. Zachowania budujące i niszczące zaufanie. Transparentność, otwartość i konsekwencja w działaniu. Komunikacja a zaufanie – jak mówić, by budować relację? Ćwiczenie: „Sytuacje kryzysowe – jak odbudować zaufanie po błędzie?”
5. Trudne rozmowy i feedback jako narzędzia budowania autorytetu. Jak udzielać konstruktywnego feedbacku, by wzmacniał zaufanie?. Jak reagować na podważanie autorytetu?
6. Mój plan budowania autorytetu i zaufania. Autodiagnoza: na jakim jestem etapie budowania zaufania w moim zespole?

Dzień 4

Delegowanie i egzekwowanie zadań – pierwsze doświadczenia

Cel: Rozwój umiejętności zarządzania pracą zespołu, delegowania i rozliczania zadań.

1. Delegowanie – po co i kiedy?
2. Zarządzanie dojrzałością i kompetencjami pracowników wg. Blancharda
3. Proces delegowania krok po kroku. Trening umiejętności.
4. Bariery i błędy w delegowaniu. Studium przypadku i ćwiczenia praktyczne.
4. Egzekwowanie – jak rozliczać bez mikro-zarządzania. Narzędzia monitorowania postępów.
5. Podsumowanie i plan wdrożenia delegowania w moim zespole

Etap 3: Ja w działaniu jako lider

Dzień 5 Prowadzenie rozmów rozwojowych i korygujących

Cel: Rozwój umiejętności prowadzenia rozmów z pracownikami wspierających rozwój oraz korygujących niewłaściwe działania.

1. Wprowadzenie. Dlaczego rozmowy rozwojowe i korygujące są kluczowe dla lidera?
2. Rozmowy rozwojowe – struktura i cele. Jak przygotować rozmowę? Określanie celów rozwojowych pracownika. Model GROW w praktyce.
3. Rozmowy korygujące – jak mówić o błędach?. Model FUKO i inne narzędzia feedbackowe. Emocje w rozmowie – jak nimi zarządzać.
4. Symulacje rozmów. Rozmowa rozwojowa z pracownikiem. Rozmowa dyscyplinująca z pracownikiem.
5. Mój plan na prowadzenie rozmów z zespołem. Harmonogram rozmów. Plan wdrożenia dobrych praktyk.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 55

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 55 Wprowadzenie i cele warsztatu	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	09:00	09:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 55 Ćwiczenie otwierające – Co wnoszą do przywództwa? Najlepsze i najgorsze doświadczenia z przywództwem z przywództwem oraz wnioski z tym związane.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	09:15	09:30	00:15
3 z 55 Wprowadzenie do modelu Insights Discovery. Różnice w postrzeganiu rzeczywistości, schematy poznawcze, cztery energie kolorystyczne.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	09:30	10:30	01:00
4 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	10:30	10:45	00:15
5 z 55 Omówienie modelu Insights Discovery. Wymiary: Ekstrawersja– Introwersja, Myślenie– Uczucia, Doznania– Intuicja. Ćwiczenia praktyczne.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	10:45	12:15	01:30
6 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	12:15	13:00	00:45
7 z 55 Przekazanie uczestnikom raportów z badania i analiza profili. Omówienie grafów i interpretacja wyników.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	13:00	13:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 55 Cztery energie kolorów w przywództwie - co każda z czterech energii kolorów wnosi do przywództwa? Analiza sposobu korzystania z każdej z energii w pracy.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	13:45	14:30	00:45
9 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	14:30	14:45	00:15
10 z 55 Druga strona przywództwa - lider w „złym dniu”. Do czego może prowadzić nadmiernie wykorzystanie energii kolorystycznych w przywództwie.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	14:45	15:15	00:30
11 z 55 Brakujące energie kolorów. Konsekwencje pomijania jednej z energii kolorów w swoim stylu przywództwa.	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	15:15	15:45	00:30
12 z 55 Które energie warto wzmacniać, a które ograniczać - coaching	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	15:45	16:30	00:45
13 z 55 Podsumowanie pierwszego dnia warsztatu	Katarzyna Muzyczyszyn	09-06-2025	16:30	17:00	00:30
14 z 55 Cztery style zarządzania w kontekście energii kolorystycznych i preferencji jungowskich.	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	09:00	09:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>15 z 55 Motywowanie zespołu. Omówienie typowych motywatorów dla energii kolorów i ośmiu typów Insights oraz blokadach, z jakimi liderzy mogą się spotykać.</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	09:45	10:30	00:45
<p>16 z 55 Przerwa</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	10:30	10:45	00:15
<p>17 z 55 Jak wzmocnić motywację pracowników? Dostosowanie stylu przywództwa - praca na własnych przykładach.</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	10:45	11:45	01:00
<p>18 z 55 Praca z Profilem Osobistym Discovery – rozdział „Zarządzanie”. Przegląd stylów zarządzania oraz analiza ich skuteczności w pracy z podwładnymi.</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	11:45	12:15	00:30
<p>19 z 55 Przerwa</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>20 z 55 Podejmowanie decyzji. Praca z Profilem Osobistym Discovery. Analiza stylu podejmowania decyzji oraz jego wpływu na konkretne decyzje w ostatnim czasie.</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	13:00	13:45	00:45
<p>21 z 55 Asertywność – czym jest, a czym nie jest? Moje granice i wartości. Ćwiczenia praktyczne.</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	13:45	14:30	00:45
<p>22 z 55 Przerwa</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	14:30	14:45	00:15
<p>23 z 55 Trudne rozmowy – jak się do nich przygotować Modele komunikacyjne (np. FUKO, DESC)</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	14:45	16:00	01:15
<p>24 z 55 Mój plan na zwiększenie swojej skuteczności menedżerskiej - praca metodą G-WAVE</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	10-06-2025	16:00	16:30	00:30
<p>25 z 55 Walidacja</p>	Agnieszka Radkiewicz	10-06-2025	16:30	17:00	00:30
<p>26 z 55 Wprowadzenie do warsztatu i krótkie ćwiczenie integracyjne: „Co cenię u liderów, którym ufam?”</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	09:00	09:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>27 z 55 Czym jest autorytet i zaufanie? Autorytet formalny vs. nieformalny. Źródła autorytetu lidera: wiedza, postawa, wartości, relacje Jak rodzi się zaufanie w zespole? – omówienie modelu zaufania.</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	09:15	10:30	01:15
<p>28 z 55 Przerwa</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	10:30	10:45	00:15
<p>29 z 55 Budowanie autorytetu w praktyce Postawa lidera a wiarygodność – spójność zachowań Jak komunikować decyzje, by wzmocniły autorytet? Jak stawiać granice i wyznaczać standardy pracy?</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	10:45	12:00	01:15
<p>30 z 55 Przerwa</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	12:00	13:00	01:00
<p>31 z 55 Zaufanie w relacjach z zespołem</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	13:00	14:15	01:15
<p>32 z 55 Przerwa</p>	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	14:15	14:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 55 Trudne rozmowy i feedback jako narzędzia budowania autorytetu Jak udzielać konstruktywnego feedbacku, by wzmacniał zaufanie? Jak reagować na podważanie autorytetu?	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	14:30	15:30	01:00
34 z 55 Mój plan budowania autorytetu i zaufania. Autodiagnoza: na jakim jestem etapie budowania zaufania w moim zespole?	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	15:30	16:30	01:00
35 z 55 Podsumowanie warsztatu	Katarzyna Muzyczyszyn	16-06-2025	16:30	17:00	00:30
36 z 55 Delegowanie – po co i kiedy?	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	09:00	09:30	00:30
37 z 55 Zarządzanie dojrzałością i kompetencjami pracowników wg. Blancharda	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	09:30	11:00	01:30
38 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	11:00	11:15	00:15
39 z 55 Proces delegowania krok po kroku. Trening umiejętności.	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	11:15	12:30	01:15
40 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	12:30	13:15	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
41 z 55 Bariery i błędy w delegowaniu. Studium przypadku i ćwiczenia praktyczne.	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	13:15	14:45	01:30
42 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	14:45	15:00	00:15
43 z 55 Egzekwowanie – jak rozliczać bez mikrozarządzania. Narzędzia monitorowania postępów.	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	15:00	16:00	01:00
44 z 55 Podsumowanie i plan wdrożenia delegowania w moim zespole	Katarzyna Muzyczyszyn	17-06-2025	16:00	16:30	00:30
45 z 55 Walidacja	Agnieszka Radkiewicz	17-06-2025	16:30	17:00	00:30
46 z 55 Wprowadzenie. Dlaczego rozmowy rozwojowe i korygujące są kluczowe dla lidera?	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	09:00	09:30	00:30
47 z 55 Rozmowy rozwojowe – struktura i cele. Jak przygotować rozmowę? Określanie celów rozwojowych pracownika. Model GROW w praktyce.	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	09:30	11:00	01:30
48 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
49 z 55 Rozmowy korygujące – jak mówić o błędach?. Model FUKO i inne narzędzia feedbackowe. Emocje w rozmowie – jak nimi zarządzać	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	11:15	12:30	01:15
50 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	12:30	13:15	00:45
51 z 55 Symulacje rozmów. Rozmowa rozwojowa z pracownikiem. Rozmowa dyscyplinująca z pracownikiem	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	13:15	14:45	01:30
52 z 55 Przerwa	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	14:45	15:00	00:15
53 z 55 Mój plan na prowadzenie rozmów z zespołem. Harmonogram rozmów. Plan wdrożenia dobrych praktyk.	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	15:00	16:00	01:00
54 z 55 Podsumowanie warsztatu	Katarzyna Muzyczyszyn	23-06-2025	16:00	16:30	00:30
55 z 55 Walidacja	Agnieszka Radkiewicz	23-06-2025	16:30	17:00	00:30

Cennik

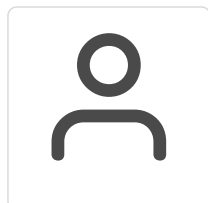
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 600,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	115,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Katarzyna Muzyczyszyn

Trener, mediator, facylitator LEGO® SERIOUS PLAY®, mówca Brian Tracy International. Wspiera menedżerów i zespoły w rozwijaniu kluczowych kompetencji. Prowadzi indywidualne sesje coachingowe oraz szkolenia biznesowe w takich obszarach jak: zarządzanie zespołami, budowanie zespołu, zarządzanie konfliktami, mediacje w organizacjach oraz wystąpienia publiczne – po polsku, jak i po angielsku.

Prowadzi warsztaty strategiczne metodą facylitacji LEGO® SERIOUS PLAY® dla zarządów i zespołów, pomagając w budowaniu modeli kompetencyjnych, strategii biznesowych.

Pomaga firmom w rozwijaniu procesów HR. W swojej pracy korzysta z metodologii oceny osobowości, takich jak Facet5® oraz Insights Discovery®. Projektuje i realizuje sesje Assessment i Development Centre w języku polskim i angielskim.

Jako certyfikowany coach Mocnych Stron Gallupa, wspiera organizacje w rozwijaniu talentów i budowaniu zaangażowanych zespołów. Jako mediator, pomaga organizacjom w rozwiązywaniu konfliktów i budowaniu kultury współpracy poprzez profesjonalne procesy mediacyjne.



2 z 2

Agnieszka Radkiewicz

Trener w firmie szkoleniowej TRAKT. Wspiera organizacje w działaniach rozwojowych. Pomaga wypracować rozwiązania w konflikcie, wzmacnia poczucie zespołowości w organizacjach.

Specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń z zakresu kompetencji sprzedażowych, czy też rozwoju osobistego (np. asertywność w kontakcie z Klientem).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe, arkusze ćwiczeniowe oraz raport z badania Insights Discovery zostaną przekazane uczestnikom w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w warsztacie jest wypełnienie kwestionariusza Insights Discovery z modułem Zarządzanie zdalnie 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne.

W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny, numer telefonu: 733 745 898.

Szkolenie odbędzie się także przy zgłoszeniu jednego uczestnika na usługę.

Informacje dodatkowe

Informujemy możliwości rejestracji/ nagrywania usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Aby uzyskać zaświadczenie, należy uczestniczyć w 100% zajęć oraz zaliczyć je, zdobywając pozytywny wynik punktów z testu wiedzy.

Osoba walidująca jest zaangażowana jedynie na etapie oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestników, nie uczestniczy w procesie tworzenia ani uzupełniania dokumentacji walidacyjnej.

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Warunki techniczne

Laptop lub smartfon z dostępem do internetu oraz kamery

Warunki techniczne: komputer lub smartfon z dostępem do internetu oraz kamerką.

platforma: Microsoft Teams

Minimalne wymagania sprzętowe:

1. **Komputer:** Wsparcie dla systemu operacyjnego Windows, macOS lub Linux. Możliwe jest również korzystanie z aplikacji mobilnej na urządzeniach z systemem Android lub iOS.
2. **Procesor:** W miarę możliwości procesor Intel Core i3 lub równoważny.
3. **Pamięć RAM:** Co najmniej 4 GB RAM.
4. **Karta graficzna:** Zintegrowana karta graficzna lub dedykowana karta graficzna dla lepszej jakości transmisji wideo.
5. **Dysk twardy:** Wolne miejsce na dysku twardym dla ewentualnego pobierania materiałów szkoleniowych.
6. **Kamera internetowa:** Wbudowana kamera internetowa lub zewnętrzna kamera USB w celu uczestnictwa w sesjach wideo.
7. **Mikrofon:** Wbudowany mikrofon lub zewnętrzny mikrofon USB dla udziału w rozmowach głosowych.

Minimalne wymagania łączeniowe:

1. **Szybkość łącza internetowego:** Stabilne połączenie internetowe z przepustowością wystarczającą do transmisji wideo i dźwięku. Zalecana prędkość to co najmniej 1 Mbps dla sesji wideo w jakości standardowej i 2 Mbps dla sesji wideo w jakości HD.
2. **Ping:** Niski czas odpowiedzi (ping), aby uniknąć opóźnień w transmisji dźwięku i obrazu.
3. **Technologia:** Preferowane jest połączenie kablowe (Ethernet) zamiast połączenia Wi-Fi dla większej stabilności.

Podstawą do rozliczenia usługi będzie wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Katarzyna Muzyczyszyn

E-mail katarzyna@grow.edu.pl

Telefon (+48) 733 745 898