



Future Consulting
Monika Ornal-Olech



Zarządzanie projektami od podstaw

Numer usługi 2025/03/04/150920/2597295

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 15.04.2025 do 18.04.2025

2 880,00 PLN brutto

2 880,00 PLN netto

180,00 PLN brutto/h

180,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--------------------------------------|---|
| Kategoria | Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem |
| Identyfikator projektu | Kierunek - Rozwój |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | <p>Odbiorcami szkolenia są w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none">•Osoby rozpoczynające karierę w zarządzaniu projektami•Pracownicy chcący zdobyć podstawową wiedzę o zarządzaniu projektami•Członkowie zespołów projektowych•Liderzy i managerowie pragnący usystematyzować swoją wiedzę•Osoby pragnące zwiększyć efektywność realizacji projektów w swojej organizacji• Każdy, kto chce podnieść swoje umiejętności w zakresie zarządzania projektami <p>Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”.</p> |
| Minimalna liczba uczestników | 3 |
| Maksymalna liczba uczestników | 8 |
| Data zakończenia rekrutacji | 10-04-2025 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z podstawami zarządzania projektami, kluczowymi metodologiami oraz narzędziami wspierającymi efektywne planowanie, realizację i kontrolę projektów. Szkolenie dostarcza fundamentalnej wiedzy oraz praktycznych umiejętności potrzebnych do skutecznego zarządzania projektami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|---|-------------------------------------|
| Określa podstawowe pojęcia i zasady zarządzania projektami | -określa i charakteryzuje podstawowe pojęcia i zasady zarządzania projektami | Test teoretyczny |
| Definiuje cele i zakresy projektu | -opisuje i świadomie stosuje sposoby definiowania celów i zakresu projektu | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Poznaje cykl życia projektu i jego kluczowe etapy | -opisuje kluczowe etapy życia projektu | Test teoretyczny |
| Identyfikuje ryzyka i zarządza nimi | -rozpoznaje zagrożenia w danym kontekście (np. projektowym) oraz stosuje odpowiednie narzędzia i strategie zarządzania ryzykiem | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Charakteryzuje podstawowe narzędzia i techniki zarządzania projektami | -rozpoznaje kluczowe narzędzia i techniki zarządzania projektami (np. harmonogram Gantta, analiza ryzyka, metoda ścieżki krytycznej) oraz właściwie je dobiera do konkretnej sytuacji projektowej | Obserwacja w warunkach symulowanych |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

-> Szkolenie jest adresowane do osób, które chcą doskonalić swoje kompetencje w zakresie zarządzania projektami.

-> Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę dydaktyczną (45 minut).

-> Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

-> Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Warunki organizacyjne:

-> Skompletowanie jednej grupy uczestników 3-8 osobowej

-> metody aktywizacyjne: dyskusje i analiza studiów przypadków, ćwiczenia praktyczne w zespołach

PROGRAM:

Dzień 1:

- Wprowadzenie do zarządzania projektami: czym jest a czym nie jest projekt, różnica między produktem, projektem i programem
- Kluczowe pojęcia, różnice i zasady: najlepsze praktyki, czym różni się projekt zwinny od kaskadowego
- Cykl życia projektu: procesy i techniki zarządzania projektami, etapy projektu, dokumentacja
- Planowanie projektu: jak sprawdzić czy o czymś nie zapomnieliśmy?
- Definiowanie celów, zakresu i interesariuszy: określenie uzasadnienia projektu
- Tworzenie harmonogramu: metoda ścieżki krytycznej

Dzień 2:

- Tworzenie budżetu: metody określania struktury budżetu
- Zarządzanie zespołem projektowym: pola współpracy zespołowej
- Identyfikacja i analiza ryzyk: czym jest ryzyko, planowanie ryzyka
- Narzędzia wspierające zarządzanie projektami
- Monitorowanie i kontrola projektu: systemy raportowania
- Najczęstsze wyzwania i sposoby ich rozwiązywania

Walidacja efektów uczenia się: test końcowy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 12 Test początkowy; Wprowadzenie do zarządzania projektami: czym jest a czym nie jest projekt, różnica między produktem, projektem i programem | Klaudia Raczyńska | 15-04-2025 | 09:00 | 10:30 | 01:30 |
| 2 z 12 Kluczowe pojęcia, różnice i zasady: najlepsze praktyki, czym różni się projekt zwinny od kaskadowego | Klaudia Raczyńska | 15-04-2025 | 10:30 | 11:15 | 00:45 |
| 3 z 12 Przerwa | Klaudia Raczyńska | 15-04-2025 | 11:15 | 11:45 | 00:30 |
| 4 z 12 Cykl życia projektu: procesy i techniki zarządzania projektami, etapy projektu, dokumentacja | Klaudia Raczyńska | 15-04-2025 | 11:45 | 13:15 | 01:30 |
| 5 z 12 Planowanie projektu: jak sprawdzić czy o czymś nie zapomnieliśmy? | Klaudia Raczyńska | 15-04-2025 | 13:15 | 14:45 | 01:30 |
| 6 z 12 Definiowanie celów, zakresu i interesariuszy: określenie uzasadnienia projektu; Tworzenie harmonogramu: metoda ścieżki krytycznej | Klaudia Raczyńska | 15-04-2025 | 14:45 | 15:30 | 00:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|-------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 7 z 12 Tworzenie budżetu: metody określania struktury budżetu | Klaudia Raczyńska | 18-04-2025 | 09:00 | 10:30 | 01:30 |
| 8 z 12 Zarządzanie zespołem projektowym: pola współpracy zespołowej | Klaudia Raczyńska | 18-04-2025 | 10:30 | 11:15 | 00:45 |
| 9 z 12 Przerwa | Klaudia Raczyńska | 18-04-2025 | 11:15 | 11:45 | 00:30 |
| 10 z 12 Identyfikacja i analiza ryzyk: czym jest ryzyko, planowanie ryzyka; Narzędzia wspierające zarządzanie projektami | Klaudia Raczyńska | 18-04-2025 | 11:45 | 13:15 | 01:30 |
| 11 z 12 Monitorowanie i kontrola projektu: systemy raportowania • Najczęstsze wyzwania i sposoby ich rozwiązywania | Klaudia Raczyńska | 18-04-2025 | 13:15 | 15:15 | 02:00 |
| 12 z 12 Walidacja efektów uczenia się: test końcowy | - | 18-04-2025 | 15:15 | 15:30 | 00:15 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 880,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 2 880,00 PLN |

Koszt osobogodziny brutto

180,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Klaudia Raczyńska

Ekspretka metodyk zwinnych z bogatym doświadczeniem. Pracowała w zespołach projektowych złożonych głównie z programistów z całego świata. Przez kilka lat realizowała projekty zorganizowane w sposób zwinny, związane z systemami zarządzania danymi, dedykowane dla globalnych klientów. Wychodząc poza ramy przedsięwzięć IT, zajmuje się również doradztwem w zakresie rozwoju zawodowego.

Posiada certyfikaty wydane przez scrum.org, Scaled Agile oraz APMG w zakresie frameworku scrum, skalowania zwinnego frameworku, facylitacji, zarządzania projekami, zarządzania zmianą - specjalizuje się w zagadnieniach związanych ze zwinnymi metodami zarządzania.

Trenerka posiada odpowiednie do rodzaju i zakresu świadczonych usług doświadczenie zawodowe, nabyte w ciągu ostatnich 5 lat od daty publikacji usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma notatnik, długopis i teczkę, wysyłane na adres uczestnika pocztą. Ponadto, w toku szkolenia, uczestnik będzie otrzymywał prezentacje szkoleniowe i studium przypadków.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia testu końcowego.

Informacje dodatkowe

Ujęte godziny są godzinami dydaktycznymi - 1h = 45 min.

Zaznacza się, że szkolenie zostanie uruchomione wyłącznie po zebraniu się grupy min. 3 osób.

Harmonogram może ulec zmianie.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój.

Nie pasuje Ci termin szkolenia? Skontaktuj się z nami!

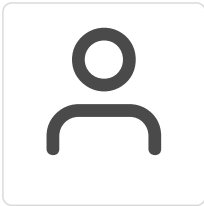
Telefon: 731 791 691

Mail: kontakt@future-consulting.pl

Warunki techniczne

1. Platforma, na której zostanie przeprowadzone szkolenie w części zdalnej, w czasie rzeczywistym to **Click Meeting**.
2. Minimalne wymagania do obsługi szkolenia w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym na platformie **Click Meeting**:
- uczestnik powinien dysponować komputerem stacjonarnym bądź laptopem. Niezbędne również będą: mikrofon, słuchawki, głośniki i opcjonalnie kamera.
3. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy, minimum 2GB pamięci RAM, wolna przestrzeń na dysku twardym (około 10GB)
4. System operacyjny: minimum Windows XP/MacOS High Sierra
5. Oprogramowanie: przeglądarka internetowa (Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Microsoft Edge)
6. Sieć: łącze internetowe minimum 2 Mbps
7. Okres ważności linku: **1h przed rozpoczęciem szkolenia w pierwszym dniu do ostatniej godziny w dniu zakończenia**.
8. Link do szkolenia oraz hasło dostępowe zostanie wysłany do uczestnika mailowo najpóźniej na 1 dzień przed realizacją usługi.

Kontakt



Katarzyna Gruda

E-mail kontakt@future-consulting.pl

Telefon (+48) 731 791 691