



T-Matic Grupa  
Computer Plus Sp. z  
o. o.



## Język angielski - poziom C1 (kurs indywidualny)

Numer usługi 2025/01/10/4954/2494408

📍 Białystok / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 29.05.2025 do 29.08.2025

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

116,67 PLN brutto/h

116,67 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Kurs skierowany jest do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego na poziomie C1 Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	26-05-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	30
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do swobodnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie C1

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zdobędzie wiedzę i umiejętności niezbędne do posługiwania się językiem angielskim na poziomie C1	Prowadzi rozmowy na codzienne i bardziej złożone tematy.	Test teoretyczny
	Formułuje precyzyjne, złożone wypowiedzi ustne i pisemne.	Test teoretyczny
	Prowadzi profesjonalne dyskusje i prezentacje.	Test teoretyczny
	Posługuje się językiem formalnym i nieformalnym w odpowiednich kontekstach.	Test teoretyczny
	Rozumie zaawansowane teksty i wypowiedzi, wychwytyjąc szczegóły oraz subtelności znaczeniowe.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

## Program

### 1. Wprowadzenie

- Test językowy i rozmowa diagnostyczna.

- Analiza indywidualnych potrzeb i priorytetów uczestnika (np. język akademicki, biznesowy, prezentacje publiczne).
- Ustalanie tematów i form ćwiczeń dostosowanych do celów kursu.

## 2. Doskonalenie komunikacji ustnej

- Prowadzenie płynnych i spontanicznych rozmów na zaawansowane tematy społeczne, polityczne i zawodowe.
- Techniki argumentowania, obrona opinii i prezentowanie pomysłów.
- Praktyczne ćwiczenia z zakresu negocjacji i dyskusji panelowych.
- Analiza błędów w mowie i doskonalenie wymowy.

## 3. Rozbudowa zaawansowanego słownictwa

- Słownictwo formalne i specjalistyczne dostosowane do potrzeb uczestnika (np. prawo, ekonomia, technologia).
- Praca nad idiomami, kolokacjami oraz wyrażeniami charakterystycznymi dla języka angielskiego na poziomie zaawansowanym.
- Ćwiczenia praktyczne z kontekstem zastosowania poznanego słownictwa.
- Praktyka w budowaniu złożonych wypowiedzi pisemnych i ustnych.

## 4. Doskonalenie umiejętności pisania

- Tworzenie zaawansowanych tekstów: eseje, raporty, artykuły i pisma formalne.
- Strukturyzacja i logika wypowiedzi pisemnej.
- Redakcja i edycja tekstów pod kątem poprawności językowej i stylu.
- Praca nad pisaniem akademickim i biznesowym w zależności od potrzeb uczestnika.

## 5. Rozumienie zaawansowanych tekstów i wypowiedzi

- Analiza tekstów literackich, naukowych i publicystycznych.
- Rozpoznawanie i interpretacja tonacji, intencji oraz niuansów znaczeniowych.
- Słuchanie autentycznych materiałów: podcastów, debat, przemówień i analizowanie kluczowych informacji.
- Techniki słuchania w celu zrozumienia zaawansowanych treści i wychwytywania szczegółów.

## 6. Zaawansowane struktury gramatyczne

- Konstrukcje warunkowe mieszane (Mixed Conditionals) i mowa zależna zaawansowana.
- Konstrukcje z użyciem „inversion” oraz „emphatic structures”.
- Różnice między formalnym i nieformalnym użyciem gramatyki.
- Praktyczne ćwiczenia z konstruowania poprawnych i złożonych zdań.

## 7. Podsumowanie i ocena postępów

- Przegląd kluczowych tematów kursu.
- Ćwiczenia komunikacyjne obejmujące różnorodne konteksty i tematy.
- Ocena indywidualnych postępów i wskazówki do dalszego rozwoju językowego.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	116,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	116,67 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- skrypt szkoleniowy
- notes
- długopis

### Warunki uczestnictwa

Osoby, które posługują się językiem angielskim na poziomie B2 i chcą doskonalić swoją naukę na wyższym poziomie.

### Informacje dodatkowe

Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych, a przerwy są elastyczne dostosowane do uczestników.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym.

Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma certyfikat T-Matic.

**Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia.**

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.

# Warunki techniczne

Do uczestnictwa w szkoleniu zdalnym uczestnik musi posiadać:

- Komputer/laptop z dostępem do Internetu
- Dowolną przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Firefox)
- Kamerę i słuchawki z mikrofonem przy komputerze stacjonarnym

Uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony mailem z informacją dot. szkolenia w trybie zdalnym.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line do końca szkolenia.

## Zalecenia dla użytkowników szkoleń:

- stabilne i nieobciążone łącze (nie mniej niż 50Mbit/s)

## Adres

ul. Malmeda Icchoka 1  
15-440 Białystok  
woj. podlaskie

## Kontakt



### Dział Szkoleń

**E-mail** [szkolenia@computerplus.com.pl](mailto:szkolenia@computerplus.com.pl)

**Telefon** (+48) 730 131 202