



T-Matic Grupa  
Computer Plus Sp. z  
o. o.



## Język angielski - poziom A2 (kurs indywidualny)

Numer usługi 2025/01/09/4954/2493135

📍 Białystok / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 15.05.2025 do 31.07.2025

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

116,67 PLN brutto/h

116,67 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Kurs skierowany jest do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego na poziomie A2. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	12-05-2025
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	30
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do swobodnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie A2

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Kryteria weryfikacji</b>	<b>Metoda walidacji</b>
Uczestnik zdobędzie wiedzę i umiejętności niezbędne do posługiwania się językiem angielskim na poziomie A2	Prowadzi rozmowy na codzienne i bardziej złożone tematy.	Test teoretyczny
	Formułuje złożone wypowiedzi ustne i pisemne.	Test teoretyczny
	Rozumie główne idee w standardowych tekstach i rozmowach.	Test teoretyczny
	Posługuje się językiem angielskim w sytuacjach społecznych i zawodowych.	Test teoretyczny

## **Kwalifikacje**

### **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

## **Program**

### **1. Wprowadzenie do kursu**

- Wstępna diagnoza poziomu znajomości języka angielskiego.
- Omówienie potrzeb i oczekiwań uczestnika.
- Ustalenie priorytetowych tematów i sytuacji komunikacyjnych.

### **2. Komunikacja w codziennych sytuacjach**

- Powitania, przedstawianie się, prowadzenie rozmowy towarzyskiej.

- Utrwalanie podstawowych czasów gramatycznych (Present Simple, Present Continuous).
- Wyrażanie zgody, sprzeciwu, opinii i preferencji.
- Ćwiczenia praktyczne: dialogi z życia codziennego.

### 3. Rozmowy dotyczące rutyn i obowiązków

- Opisywanie dnia codziennego, pracy i obowiązków domowych.
- Wyrażanie planów i zamiarów (wprowadzenie do czasu Future Simple).
- Praktyczne ćwiczenia: planowanie dnia, rozmowy o zainteresowaniach.

### 4. Zakupy, jedzenie i usługi

- Pytania i odpowiedzi dotyczące zakupów i usług.
- Słownictwo związane z jedzeniem, składanie zamówień w restauracji.
- Ćwiczenia sytuacyjne: rozmowy w sklepie, zamawianie jedzenia na wynos.
- Stopniowanie przymiotników i opisywanie produktów.

### 5. Podróże i pytanie o drogę

- Rozmowy na lotnisku, dworcu i w hotelu.
- Pytania o drogę i korzystanie z map.
- Opisywanie miejsc i lokalizacji.
- Praktyczne symulacje: dialogi związane z podróżami.

### 6. Zdrowie i samopoczucie

- Słownictwo związane ze zdrowiem i wizytami u lekarza.
- Opisywanie objawów i dolegliwości.
- Ćwiczenia praktyczne: dialogi w sytuacjach zdrowotnych.

### 7. Podsumowanie i ocena postępów

- Przegląd omówionych tematów i praktyka dialogów.
- Ćwiczenia komunikacyjne obejmujące różne sytuacje.
- Indywidualna analiza postępów i wskazówki do dalszej nauki.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	3 500,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	116,67 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	116,67 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- skrypt szkoleniowy
- notes
- długopis

### Warunki uczestnictwa

Osoby, które posługują się językiem angielskim na poziomie A1 i chcą doskonalić swoją naukę na wyższym poziomie.

### Informacje dodatkowe

Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych, a przerwy są elastyczne dostosowane do uczestników.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym.

Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma certyfikat T-Matic.

**Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia.**

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.

## Warunki techniczne

Do uczestnictwa w szkoleniu zdalnym uczestnik musi posiadać:

- Komputer/laptop z dostępem do Internetu
- Dowolną przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Firefox)
- Kamerę i słuchawki z mikrofonem przy komputerze stacjonarnym

Uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony mailem z informacją dot. szkolenia w trybie zdalnym.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line do końca szkolenia.

**Zalecenia dla użytkowników szkoleń:**

- stabilne i nieobciążone łącze (nie mniej niż 50Mbit/s)

## Adres

ul. Malmeda Icchoka 1  
15-440 Białystok  
woj. podlaskie

## Kontakt



**Dział Szkoleń**

**E-mail** [szkolenia@computerplus.com.pl](mailto:szkolenia@computerplus.com.pl)

**Telefon** (+48) 730 131 202