



EMM Consulting
Mariusz Lasak



BDO dla początkujących, sprawozdawczość z wytwarzanych odpadów.

Numer usługi 2024/12/20/32347/2473836

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 04.03.2025 do 04.03.2025

500,00 PLN brutto

500,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--|---|
| Kategoria | Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Adresaci: osoby rozpoczynające „przygodę” z gospodarką odpadami i pracą z rejestrem BDO we wszystkich firmach i urzędach; osoby zajmujące się odbiorem odpadów; urzędnicy zajmujący się gospodarką odpadami. |
| Minimalna liczba uczestników | 1 |
| Maksymalna liczba uczestników | 10 |
| Data zakończenia rekrutacji | 03-03-2025 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 5 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Znak Jakości TGLS Quality Alliance |

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu przekazanie wiedzy w zakresie stosowania obowiązujących przepisów praktyce, w tym przekazywanie odpowiedzialności za wytworzone i przekazane odpady; umiejętność radzenia sobie z kontrolą w zakresie gospodarki odpadami; przekazanie wiedzy n.t kar w gospodarce odpadami ; jak działać żeby uniknąć wysokich kar w gospodarce odpadami;

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|------------------|
| Skutecznie planuje coroczne obowiązki z zakresu gromadzenia danych w zakresie BDO i KOBiZE. | Uczestnik na podstawie zdobytej wiedzy skutecznie planuje sporządzane raportów ze względu na POŚ. | Test teoretyczny |
| Konstruuje metodologię gromadzenia danych z zakresu POŚ. | Uczestnik na podstawie przygotowanych formuł skutecznie prowadzi i kompletuje dane w zakresie POŚ | Test teoretyczny |
| Uczestnik potrafi skutecznie planować i terminowo sporządzać raporty z zakresu Ochrony Środowiska | Uczestnik stosuje poznane zasady sporządzania raportów. | Test teoretyczny |
| Uczestnik sporządza korekty raportów. | Osoba kończąca szkolenie potrafi na podstawie wcześniej sporządzonych raportów korygować je w oznaczonym terminie. | Test teoretyczny |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Certyfikat zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane efekty uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Kształcenie oraz badanie efektów będzie prowadzone przez różne osoby.

Program

1. BDO – rejestr podmiotów

- jakie podmioty mają obowiązek zarejestrować się w systemie BDO
- jakie podmioty wpisywane są do BDO „z urzędu”
- jakie podmioty są zwolnione z wpisu do BDO
- kryteria rejestracji dla podmiotów wytwarzających odpady

1. Wniosek rejestrowy

- sporządzenie
- wysłanie
- sposób rejestracji, po raz pierwszy

1. Pierwsze i kolejne logowania do BDO

- przypisanie konta podmiotu do użytkownika
- siedziba podmiotu – dodawanie miejsc prowadzenia działalności
- odpady wytwarzane na terenie całego kraju – świadczenie usług, inwestycje liniowe

1. Tworzenie kont użytkowników

- użytkownik główny i jego rola w BDO
- użytkownik podrzędny i jego rola w BDO
- czy ilość użytkowników w BDO jest ograniczona
- kto może być użytkownikiem głównym, a kto podrzędnym

1. Wniosek aktualizacyjny, wniosek o wykreślenie

- tworzenie wniosku
- zasada wykorzystania wniosku aktualizacyjnego
- kiedy tworzymy wniosek o wykreślenie

1. Ewidencja odpadów w rejestrze BDO

- podmioty zobowiązane do prowadzenia ewidencji w BDO
- ewidencja uproszczona – karta przekazania odpadu
- ewidencja pełna – karta ewidencyjna+karta przekazania odpadu
- tworzenie i wypełnianie kart ewidencji odpadów
- tworzenie i wypełnianie kart przekazania odpadów
- planowana zatwierdzona karta przekazania odpadów – różnice
- karta ewidencji odpadu, a stany magazynowe
- wycofanie karty przekazania odpadu
- odrzucenie karty przekazania odpadu, korekta i ponowne zatwierdzenie

1. Opłata rejestrowa; opłata roczna w BDO

- jakich podmiotów dotyczy
- zwolnienia

1. Kogo dotyczy umieszczanie numeru rejestrowego na dokumentach

2. Sprawozdawczość w odpadach krok po kroku

- kto ma obowiązek składać sprawozdanie o wytwarzanych odpadach
- uprawnienia do sporządzenia sprawozdania
- uprawnienia do wysłania sprawozdania
- korekta sprawozdania

1. BDO – kary administracyjne; grzywna

2. Sprawozdawczości w BDO – wytwórcy odpadu – krok po kroku

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 5 BDO – rejestr podmiotów Wniosek rejestrowy. Pierwsze i kolejne logowania do BDO. Tworzenie kont użytkowników | Sabina Kościsz | 04-03-2025 | 09:00 | 10:30 | 01:30 |
| 2 z 5 walidacja | - | 04-03-2025 | 10:30 | 10:45 | 00:15 |
| 3 z 5 Wniosek aktualizacyjny, wniosek o wykreślenie. Ewidencja odpadów w rejestrze BDO. Opłata rejestrowa; opłata roczna w BDO. Kogo dotyczy umieszczanie numeru rejestrowego na dokumentach. | Sabina Kościsz | 04-03-2025 | 10:45 | 12:00 | 01:15 |
| 4 z 5 walidacja | - | 04-03-2025 | 12:00 | 12:15 | 00:15 |
| 5 z 5 Sprawozdawczość w odpadach krok po kroku. BDO – kary administracyjne; grzywna. Sprawozdawczości w BDO – wytwórcy odpadu – krok po kroku. | Sabina Kościsz | 04-03-2025 | 12:15 | 14:00 | 01:45 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|-------------|------|
|-------------|------|

| | |
|--|------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 500,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 500,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 100,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 100,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sabina Kościsz

Ekspert ochrony środowiska. Koordynuje i przeprowadzam audyty środowiskowe. Długoletni, doświadczony główny specjalista w Inspekcji Ochrony Środowiska. Biegły sądowy z zakresu gospodarki odpadami, ochrony powierzchni ziemi i gospodarki wodno -ściekowej. Biegły wojewody z zakresu sporządzania ocen oddziaływania na środowisko, biegły sądowych z zakresu ochrony środowiska, menadżer środowiska.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w formie skryptu w formie elektronicznej, dodatkowo zostaną uzupełnione przez przeprowadzone ćwiczenia w trakcie szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Warunkiem ukończenia kursu jest frekwencja na poziomie co najmniej 80% zajęć.
- Uczestnik zgadza się na utrwalania jego wizerunku na potrzeby monitoringu/kontroli instytucji finansującej kurs.

Informacje dodatkowe

Szkolenie kierowane jest do osób posiadających już wiedzę z zakresu POŚ, jak również dla osób rozpoczynających pracę w działach związanych z ochroną środowiska.

Warunki techniczne

Szkolenie odbędzie się w programie Clickmeeting.

Wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

<https://knowledge.clickmeeting.com/pl/knowledge-base/pierwsze-kroki/o-clickmeeting/#jakiego-lacza-potrzebuje-aby-moc-korzystac-z-platfomy-clickmeeting>

Osoby korzystające z aplikacji Clickmeeting mogą skorzystać z poradnika. Dostępnego pod niniejszym linkiem:

https://knowledge.clickmeeting.com/uploads/2022/05/Poko%CC%81j_webinarowy_wskazo%CC%81wki_dla-uczestniko%CC%81w.pdf

Filmy instruujące jak dołączyć do wydarzeń Clickmeeting:

1. Bez rejestracji: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc>
2. Z rejestracją: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc-i-sie-zarejestrowac/>

Każda z osób zgłoszonych na szkolenie zostanie poinstruowana jak zainstalować niezbędne oprogramowanie (darmowe dla uczestników szkolenia), oraz skonfigurować sprzęt komputerowy, oraz go przetestować.

Kontakt



Mariusz Lasak

E-mail mlasak@emmconsulting.com.pl

Telefon (+48) 502 096 967