



EMM Consulting
Mariusz Lasak



Lista Płac 2024/2025.

Numer usługi 2024/11/20/32347/2422920

- 📍 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 🕒 25 h
- 📅 28.11.2024 do 28.11.2024

450,00 PLN brutto

450,00 PLN netto

18,00 PLN brutto/h

18,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które pracują lub zajmują się obliczaniem płac dla pracowników, dla osób które chcą poszerzyć swoją wiedzę, oraz dopasować się do zmieniających przepisów.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	27-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	25
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnej pracy w dziale zajmującym się rozliczaniem wynagrodzeń, jako osoba odpowiedzialna za prowadzenie list płac.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Skutecznie planuje proces zatrudniania.	Uczestnik na podstawie zdobytej wiedzy skutecznie planuje zatrudnianie i rozliczanie płacowe kadr.	Test teoretyczny
Konstruuje metodologię prowadzenia dokumentacji płacowej.	Uczestnik na podstawie przygotowanych formuł skutecznie prowadzi i kompletuje dokumentację płacową.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi skutecznie planować, kierować i administrować działami płac i wynagrodzeń.	Uczestnik stosuje poznane zasady rozliczania wynagrodzeń oraz pochodnych wynagrodzeń pracowników mu podległych.	Test teoretyczny
Uczestnik wykazuje elementy kontroli oraz nadzoru nad płacami.	Osoba kończąca szkolenie potrafi wykorzystać pozyskane na nim informacje i sprawować samodzielną funkcję osoby odpowiedzialnej za sprawy pracownicze w podmiocie w którym prowadzi dokumentację.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Certyfikat zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane efekty uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Kształcenie oraz badanie efektów będzie prowadzone przez różne osoby.

Program

- Nowa wysokość stawek minimalnego wynagrodzenia w 2025 r. i wpływ podwyżki na listę płac.
- Stan klęski żywiołowej – jak rozliczyć na liście płac nieobecność pracownika w związku z powodzią, zapomogi wypłacane przez pracodawcę z ZFŚS i ze środków obrotowych oraz wolontariat pracowników z obszarów nieobjętych powodzią.
- Kwalifikacja do właściwego źródła przychodów pracowników w świetle najnowszych interpretacji podatkowych:
 - premii za polecenie pracownika,
 - prezentu z okazji przejścia na emeryturę,

- prezentu z okazji urodzenia dziecka (finansowego lub rzeczowego),
 - świadczeń z ZFŚS.
4. Jakie przychody nie generują przychodu u pracowników?
5. Przychody zwolnione z podatku i składek w praktyce – zestawienie porównawcze wraz z omówieniem najczęściej stosowanych optymalizacji podatkowo-składkowych (szanse i zagrożenia)
6. Wybrane kontrowersje w zakresie świadczeń pracowniczych w interpretacjach ZUS i KAS:
- Moment naliczenia zaliczki na podatek – czyli kiedy naliczyć i poprawnie pobrać zaliczkę od świadczeń nieodpłatnych, gdy lista płac jest wypłacana na 10. każdego miesiąca i gdy jest wypłacana na koniec miesiąca?
 - Co zrobić jeśli jest przychód a nie ma wypłaty, z której można pobrać zaliczkę?
 - Posiłki i karty przedpłacone na posiłki – czy należy zbierać paragony zakupu, gdy pracodawca obdarowuje kartami przedpłaconymi?
 - Mieszkanie i transport dla pracownika oddelegowanego – czy generują przychód?
 - Ryczałt za samochód prywatny – czy generuje przychód?
 - Parking samochodu prywatnego opłacany przez pracodawcę.
 - Świadczenia socjalne - z jakich zwolnień podatkowych korzysta pracownik i emeryt ?
7. Potrącenia na liście płac w 2025
- potrącenia z wynagrodzenia za pracę
 - potrącenia z zasiłków
 - potrącenia z umów cywilnoprawnych
 - potrącenia z ZFŚS.
8. ZUS, PIT, prawo pracy: oświadczenia i wnioski pracownika i zleceniobiorcy w 2025 r.:
- Zasady składania oświadczeń i wniosków podatkowych w nowym roku
 - Czy PIT-2 składa się co roku?
 - Czy zmiana jednej kwestii w PIT-2 wymaga złożenia ponownie wypełnionego całego druku?
 - Jakie oświadczenia i wnioski dotyczące prawa pracy pracownik składa w nowym roku ponownie?
 - ZFŚS – czy wszystkie świadczenia z ZFŚS są wnioskowe i czy wszystkie muszą być różnicowane?
 - Inne oświadczenia i wnioski, które trzeba złożyć w nowym roku, a często o nich zapomina i płatnik, i zatrudniony.
9. Kontrowersje na liście płac:
- Jak wpływa wchłonięcie premii regulaminowych do pensji zasadniczej na wynagrodzenie urlopowe i ekwiwalent za urlop
 - Honoraria autorskie a minimalne wynagrodzenie za pracę - kontrowersje
 - Limity i zasady stosowania zwolnień podatkowych, w przypadku zbiegu zwolnień zerowy PIT i zbiegu zwolnień zerowy PIT i 50% kosztów uzyskania,
 - Jakie świadczenia z ZFŚS nie korzystają ze zwolnienia do 1000 zł dla pracowników i 4500 zł zwolnienia dla byłych pracowników (emerytów i rencistów)
 - Składka zdrowotna – zasady ograniczenia składki do wysokości zaliczki 2021
 - Ograniczenie składki zdrowotnej do wysokości zaliczki (2021) a świadczenia np. świadczenia socjalne opodatkowane ale zwolnione ze składek
 - Brak obowiązku pobrania zaliczki na podatek, gdy płatnik nie wypłaca świadczeń pieniężnych, a pracownik lub były pracownik otrzyma świadczenia generujące przychód opodatkowane
 - Kiedy powstaje przychód z kafeтерии – w momencie doładowania punktów na platformie czy w momencie ich wykorzystania?
10. Inne zmiany w prawie w 2025 mające wpływ na listę płac.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>1 z 5 Nowa wysokość stawek minimalnego wynagrodzenia. Stan kłęski żywiłowej. Kwalifikacja do właściwego źródła przychodów pracowników.</p>	Monika Cieślak	28-11-2024	09:00	10:30	01:30
<p>2 z 5 walidacja</p>	-	28-11-2024	10:30	10:45	00:15
<p>3 z 5 Jakie przychody nie generują przychodu u pracowników? Przychody zwolnione z podatku i składek w praktyce. Wybrane kontrowersje w zakresie świadczeń pracowniczych w interpretacjach ZUS i KAS.</p>	Monika Cieślak	28-11-2024	10:45	12:15	01:30
<p>4 z 5 walidacja</p>	-	28-11-2024	12:15	12:30	00:15
<p>5 z 5 Potrącenia na liście płac w 2025. ZUS, PIT, prawo pracy. Kontrowersje na liście płac. Inne zmiany w prawie w 2025 mające wpływ na listę płac.</p>	Monika Cieślak	28-11-2024	12:30	14:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	450,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	18,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	18,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Cieślak

prawnik, doświadczony praktyk, będąc szefem działu personalnego, przez 16 lat, specjalizuje się w zagadnieniach związanych z rachubą płac i optymalizacją kosztów zatrudnienia, autor i współautor kilkuset publikacji, w tym książkowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w formie skryptu w formie elektronicznej, dodatkowo zostaną uzupełnione przez przeprowadzone ćwiczenia w trakcie szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Warunkiem ukończenia kursu jest frekwencja na poziomie co najmniej 80% zajęć.
- Uczestnik zgadza się na utrwalania jego wizerunku na potrzeby monitoringu/kontroli instytucji finansującej kurs.

Informacje dodatkowe

Szkolenie kierowane jest do osób posiadających już wiedzę z zakresu rozliczania wynagrodzeń w tym z zakresu podatku dochodowego od osób fizycznych, ZFŚS, ustawie o ubezpieczeniach społecznych i zasiłkach.

Walidacja usługi będzie przeprowadzona w czasie rzeczywistym szkolenia w wyznaczonych w harmonogramie godzinach.

Warunki techniczne

Szkolenie odbędzie się w programie Clickmeeting.

Wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

<https://knowledge.clickmeeting.com/pl/knowledge-base/pierwsze-kroki/o-clickmeeting/#jakiego-lacza-potrzebuje-aby-moc-korzystac-z-platfomy-clickmeeting>

Osoby korzystające z aplikacji Clickmeeting mogą skorzystać z poradnika. Dostępnego pod niniejszym linkiem:

https://knowledge.clickmeeting.com/uploads/2022/05/Poko%CC%81j_webinarowy_wskazo%CC%81wki_dla_uczestniko%CC%81w.pdf

Filmy instruujące jak dołączyć do wydarzeń Clickmeeting:

1. Bez rejestracji: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc>
2. Z rejestracją: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc-i-sie-zarejestrowac/>

Każda z osób zgłoszonych na szkolenie zostanie poinstruowana jak zainstalować niezbędne oprogramowanie (darmowe dla uczestników szkolenia), oraz skonfigurować sprzęt komputerowy, oraz go przetestować.

Kontakt



Mariusz Lasak

E-mail mlasak@emmconsulting.com.pl

Telefon (+48) 502 096 967