



Logo Centrum
Szkoleniowe
Progres Jagóra i
Nordyński Spółka
Jawna

Centrum
Szkoleniowe
Progres Jagóra i
Nordyński Spółka
Jawna



Indywidualny kurs języka włoskiego C1 – 24 godzin (24x45 min) - zdalnie w czasie rzeczywistym * - Podpisano umowę z WUP Kraków, WUP Toruń, WUP Kielce, oraz innymi operatorami

Numer usługi 2024/11/19/11855/2420853

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 29.12.2024 do 23.02.2025

2 160,00 PLN brutto

2 160,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Włoski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do osób dorosłych, które w zakresie swojego rozwoju potrzebują podnieść kompetencje znajomości języka obcego. Podpisano umowę z WUP Kraków, WUP Toruń, WUP Kielce, oraz innymi operatorami
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	28-12-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs ma na celu wykształcenie u uczestników komunikacyjnych kompetencji językowych umożliwiających swobodne i skuteczne posługiwanie się językiem angielskim w skomplikowanych sytuacjach życiowych, zawodowych oraz

akademickich.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Potrafi wypowiadać się płynnie i spontanicznie	Zadaje i odpowiada na pytania na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym. Uzasadnia podjętą decyzję przy użyciu słownictwa i konstrukcji na poziomie C1.	Wywiad swobodny
Posługuje się językiem w kontaktach towarzyskich i społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych skutecznie i swobodnie bez większego trudu odnajdując właściwe sformułowania.	Używa zaawansowanych słów, zwrotów i konstrukcji gramatycznych z poziomu C1, formując jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe wypowiedzi dotyczące złożonych problemów społeczno-zawodowych, sprawnie i właściwie posługując się regułami organizacji wypowiedzi.	Wywiad ustrukturyzowany
Interpretuje teksty o różnorodnej tematyce z poziomu C1	Interpretuje szeroki zakres trudnych, dłuższych tekstów, dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio, podając poprawną odpowiedź na pytania o treść.	Wywiad ustrukturyzowany
Stosuje zaawansowane struktury gramatyczno-leksykalne z poziomu C1	Używa struktur językowych właściwych dla tego poziomu w sposób precyzyjny i trafny, kontroluje zastosowanie zasad gramatycznych, zaznaczając poprawną odpowiedź w teście wyboru na poziomie C1.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Dokument potwierdza uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się. Opisane efekty uczenia się na danym poziomie językowym są zgodne z zasadami językowymi obowiązującymi w ramach CEFR.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Kurs jest realizowany przez wykwalifikowanych lektorów, walidacja jest prowadzona przez niezależnych egzaminatorów.

Program

Część leksykalna

1. Zaawansowana komunikacja w środowisku biznesowym
2. Komunikacja międzykulturowa
3. Zaawansowane techniki negocjacyjne
4. Prezentacje i przemówienia publiczne
5. Strategiczne planowanie i zarządzanie projektami
6. Finanse korporacyjne i inwestycje
7. Prawo międzynarodowe i kontrakty
8. Marketing cyfrowy i analityka
9. Zarządzanie zasobami ludzkimi i rozwój talentów
10. Etyka biznesu i odpowiedzialność społeczna
11. Globalne strategie biznesowe
12. Nowoczesne technologie i transformacja cyfrowa

Część gramatyczna

1. Zaawansowane struktury czasowe
2. Zaawansowane użycie czasowników modalnych
3. Rozbudowane zdania złożone
4. Zdania warunkowe złożone
5. Mowa zależna i niezależna
6. Różnorodne zastosowania stron biernych
7. Zaawansowane struktury względne
8. Idiomy i wyrażenia idiomatyczne
9. Kolokacje i związki frazeologiczne
10. Przysłowia i powiedzenia w kontekście biznesowym

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 160,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 160,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Kowalska

Jestem lektorką języka obcego i uczę nieprzerwanie od 2005 roku do teraz. Ukończyłam filologiczne studia wyższe, regularnie uczestniczę w szkoleniach metodycznych doskonaląc swój warsztat nauczyciela języka obcego. Uczę dorosłych na poziomach A1-C2, prowadzę kursy indywidualne, grupowe oraz firmowe. Uczę w grupach ogólnych, konwersacyjnych, branżowych. Moje doświadczenie to +/- 8000 przeprowadzonych godzin zajęć bardzo dobrze ocenianych przez słuchaczy. Jestem metodykiem szkoły.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.
- Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.
- Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.
- Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

Warunki uczestnictwa

Dokonanie zapisu na usługę oraz podpisanie umowy ze szkołą, a w przypadku zajęć online wyrażenie pisemnej zgody na nagrywanie spotkań celem rozliczenia z Operatorem usługi

Zawarcie umowy z Operatorem na rozliczanie szkoleń.

Informacje dodatkowe

- Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.
- Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.
- Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.
- Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

Warunki techniczne

określone warunki techniczne do udziału w usłudze:

- rodzaj platformy – ZOOM/Teams lub podobne
- oprogramowanie – Windows / Mac OS X
- wymagania sprzętowe – PC lub laptop z dostępem do Internetu, kamerką i mikrofonem
- prędkość Internetu:
- minimalna szybkość dla połączeń video 128 kb/s
- zalecana: 300 kb/s

Kontakt



Dorota Wiśniewska

E-mail dorota.wisniewska@progres.edu.pl

Telefon (+48) 600 010 189