



II stopień: Kurs dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości" (kod zawodu 241103)

Numer usługi 2024/11/06/149298/2398251

3 800,00 PLN brutto

3 800,00 PLN netto

20,65 PLN brutto/h

20,65 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Częstochowie



📍 Częstochowa / stacjonarna

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 184 h

📅 08.02.2025 do 30.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:</p> <p>1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:</p> <ul style="list-style-type: none">• zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub• zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub• tytułem technika rachunkowości lub• inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia) <p>2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,</p> <p>3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej</p> <p>Usługa adresowana również dla uczestników Projektu "Małopolski Pociąg do kariery"</p>
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz uzyskanie certyfikatu II-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez SKWP.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
a) Zdobycie kompetencji merytorycznych (wiedzy)	W1 funkcje, zadania i zasady rachunkowości oraz zagadnienia związane z organizacją rachunkowości w jednostce gospodarczej, 2 zasady dokumentowania, dekretowania i ewidencji operacji gospodarczych, 3 zasady bilansowej wyceny aktywów i pasywów, 4 zasady klasyfikowania, ewidencjonowania i rozliczania kosztów 5 zasady sporządzania sprawozdania finansowego, w zakresie bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej, 6 zasady etyki w rachunkowości , 7 ogólne wymogi zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, 8 ogólne zasady opodatkowania: CIT, PIT, VAT i podatki kosztowe, 9 zasady opodatkowania typowych zdarzeń w działalności gospodarczej, 10 kluczowe przepisy prawa bilansowego, podatkowego, gospodarczego, cywilnego oraz prawa pracy i ubezpieczeń społ.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
b) Nabycie umiejętności zawodowych	<p>W wyniku ukończenia kursu osoba potrafi:</p> <p>U1 zakwalifikować operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonać ich ewidencji oraz wyceny stosując (zasady) politykę rachunkowości jednostki oraz potrafi rozpoznać skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku VAT, podatku dochodowego PIT i CIT,</p> <p>U2 weryfikować poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych,</p> <p>U3 ewidencjonować i rozliczać koszty w różnych przekrojach klasyfikacyjnych oraz ustalać koszt wytworzenia produktów,</p> <p>U4 wykonać czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych,</p> <p>U5 przyporządkować obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat,</p> <p>U6 przyporządkować salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie,</p> <p>U7 zidentyfikować i omówić zakres ujawnień w informacji dodatkowej.</p>	Test teoretyczny
c) Nabycie kompetencji personalnych i społecznych	<p>Obok wiedzy i umiejętności zawodowych osoba ubiegająca się o tytuł specjalisty ds. rachunkowości posiada odpowiednie kompetencje personalne i społeczne, co w szczególności oznacza, że jest gotowa do:</p> <p>K1 uczenia się przez całe życie oraz aktualizacji wiedzy i doskonalenia umiejętności,</p> <p>K2 uznania społecznej odpowiedzialności jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym,</p> <p>K3 rozpoznawania sytuacji, w których właściwe jest skonsultowanie się ze specjalistami w celu rozwiązania problemów i sformułowania wniosków,</p> <p>K4 realizowania zadań zawodowych zgodnie z zasadami zawodowej etyki w rachunkowości.</p>	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Kurs kończy się pisemnym egzaminem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji zawodowych w obrębie zawodu specjalista ds. rachunkowości – kod zawodu 241103 przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Częstochowie.

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

tak

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

tak

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Komisja Egzaminacyjna powołana przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Częstochowie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Kurs obejmuje 3 moduły dydaktyczne spośród 14 modułów w całej ścieżce.

Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej

1. Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie
2. Aktywa pieniężne
3. Rozrachunki i fundusze specjalne
4. Obrót materiałowy i towarowy
5. Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne
6. Inwestycje i zobowiązania finansowe
7. Kapitał (fundusz) własny
8. Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe
9. Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów
10. i ewidencja produktów
11. Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa
12. Wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia
13. Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych wynikające z ustawy o rachunkowości oraz obowiązki związane z zamknięciem ksiąg

rachunkowych i zatwierdzeniem rocznych sprawozdań finansowych.

Moduł IV Prawo podatkowe

1. Podatek od towarów i usług (VAT)
2. Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)
3. Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
4. Podatki i opłaty kosztowe
5. Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

Łączny czas trwania kursu wynosi 184 godziny lekcyjne (w tym 4 godz. egzaminu).

SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA:

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
- zaliczenie prac kontrolnych,
- egzamin pisemny.

Absolwenci po zdaniu egzaminu otrzymują:

- zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie § 23 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2175) - zdobywając co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
- certyfikat SKwP potwierdzający posiadanie efektów kształcenia (umiejętności) dla kwalifikacji w obrębie zawodu Specjalista ds. rachunkowości – kod zawodu 241103- zdobywając co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu,
- certyfikat ZSK dla kwalifikacji wolnorynkowej "Obsługa procesów księgowych" (wpisanej do rejestru kwalifikacji na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. 2020 poz. 226). – potwierdzając wszystkie kryteria weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 800,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	20,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,65 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Zespół egzaminacyjny

powoływany przez Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej



2 z 2

Kamila Chłąd

Wykształcenie wyższe magisterskie, praktyk w zakresie rachunkowości i podatków z ponad 20-sto letnim doświadczeniem w wielu branżach, 20. letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu rachunkowości i podatków organizowanych przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują w wersji papierowej/lub elektronicznej:

- Rachunkowość dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne (podręcznik oraz zbiór zadań),
- Prawo cywilne,
- Prawo gospodarcze,
- Prawo pracy,
- ustawę o rachunkowości,

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora szkolenia np. wzory druków i formularzy, prezentacje, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, które udostępniane są również w formie elektronicznej w aplikacji dziennik elektroniczny,

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub
- zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub
- tytułem technika rachunkowości lub
- inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia)

b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy

w zawodzie księgowego,

c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Kurs trwa 184 godziny lekcyjne co odpowiada godzinom zegarowym.

Koszt egzaminu zawarty jest w cenie usługi.

Zgodnie z Uchwałą nr nr 1033/181/2024 Prezydium Zarządu Głównego SKwP z dnia 28 sierpnia 2024 r. zawarte w usłudze wymagania wstępne dla uczestników, cele kształcenia i sposoby ich osiągnięcia, plan nauczania, efekty kształcenia oraz ich opis, sposób i forma zaliczenia wynikają z Ramowego Programu Nauczania SKwP.

Usługa adresowana również dla uczestników Projektu "Małopolski Pociąg do kariery"

Adres

al. Aleja Niepodległości 20/22

42-216 Częstochowa

woj. śląskie

sale wykładowe Oddziału Okręgowego w Częstochowie SKwP

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Danuta Wiśniowska

E-mail biuro@czestochowa.skwp.pl

Telefon (+48) 604 486 327