



Centrum
Szkoleniowe FRR
Sp. z o.o.



Kurs: AKADEMIA VAT z uwzględnieniem wprowadzonych i planowanych zmian

Numer usługi 2024/10/16/8058/2364535

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 33 h

📅 07.03.2025 do 28.03.2025

2 790,00 PLN brutto

2 790,00 PLN netto

84,55 PLN brutto/h

84,55 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Podatki
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">księgowi,pracownicy działów finansowo-księgowych,kontrolerzy finansowi,kandydaci na doradców podatkowych,kandydaci na biegłych rewidentów,pracownicy i kadra zarządzająca MŚP,usługa jest również adresowana do Uczestników Projektu: "Kierunek – Rozwój",usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem".do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	04-03-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	33
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa: „AKADEMIA VAT z uwzględnieniem wprowadzonych i planowanych zmian” przygotowuje uczestników do samodzielnego - w sposób prawidłowy i zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa uwzględniającymi wprowadzone i planowane zmiany - rozliczania podatku VAT w Polsce i Unii Europejskiej (UE).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą w zakresie rejestracji do podatku VAT	Omawia zasady rejestracji do VAT podatnika zwolnionego z VAT;	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie wystawiania faktur VAT	Omawia terminowość wystawienia faktury VAT;	Test teoretyczny
	Definiuje elementy faktury wystawionej w trybie samofakturowania;	Test teoretyczny
	Definiuje elementy obowiązkowe faktury;	Test teoretyczny
	Definiuje zasady wystawiania faktury na żądanie;	Test teoretyczny
	Charakteryzuje przypadki fakultatywnego fakturowania;	Test teoretyczny
Definiuje obowiązki przeliczenia podstawy opodatkowania w walucie obcej	Definiuje dane faktury walutowej;	Test teoretyczny
	Określa zasady stosowania kursów waluty w przypadku faktur korygujących do faktury walutowej;	Test teoretyczny
Charakteryzuje zagadnienie powstania obowiązku podatkowego	Omawia powstanie obowiązku podatkowego na zasadach ogólnych;	Test teoretyczny
	Omawia powstanie obowiązku podatkowego w zaliczkach;	Test teoretyczny
Charakteryzuje zagadnienie odwrotnego obciążenia	Omawia rozliczenie podatku VAT na zasadzie odwrotnego obciążenia;	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie rozliczenia procedury VAT marża	Omawia rozliczenie podatku VAT na zasadzie VAT marża;	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie rozliczenia podatku VAT metodą kasową	Omawia rozliczenie podatku VAT na metodzie kasowej;	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje zasady identyfikacji i rozliczenia transakcji wewnątrzspółnotowych	Określa warunki do rozliczania transakcji wewnątrzspółnotowej;	Test teoretyczny
	Określa moment powstania obowiązku podatkowego w transakcjach wewnątrzspółnotowych;	Test teoretyczny
	Omawia prezentację w deklaracji transakcji wewnątrzspółnotowych;	Test teoretyczny
Definiuje zasady identyfikacji i rozliczenia transakcji eksportowych	Określa warunki do rozliczania transakcji eksportu towarów;	Test teoretyczny
	Określa rozliczenie zaliczek eksportowych;	Test teoretyczny
Definiuje zasady identyfikacji i rozliczenia transakcji łańcuchowych KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Dobiera odpowiedni styl komunikacji spójnej werbalnie i niewerbalnie	Określa warunki do rozliczania transakcji łańcuchowych;	Test teoretyczny
	Ocenia poziom wiedzy fachowej swojego rozmówcy;	Test teoretyczny
	Dostosowuje formę swoich wypowiedzi do poziomu wiedzy swego rozmówcy tak, aby przekazywana mu wiedzy była przez niego zrozumiała;	Test teoretyczny
Rozwiązuje konflikty	Umiejętnie diagnozuje sytuacje konfliktowe;	Test teoretyczny
	Posługuje się metodami i narzędziami do ich rozwiązywania;	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI: Wykonuje zadania oraz formułuje i rozwiązuje problemy z wykorzystaniem nowej wiedzy	Dostosowuje sposób rozwiązywania problemów do oczekiwań i możliwości organizacji;	Test teoretyczny
	Zapewnia działania zastępcze w przypadku braku możliwości realizacji zadań w formie pierwotnej;	Test teoretyczny
	Dostrzega alternatywne rozwiązania problemu znając jednocześnie mocne i słabe strony każdego z nich;	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Samodzielnie planuje proces własnego uczenia się przez całe życie, tzw. Lifelong learning	<p>Dokonuje samooceny dotyczącej własnych potrzeb rozwojowych wraz z ich uzasadnieniem i wskazaniem działań rozwojowych, w których powinien/a wziąć udział;</p> <p>Wypisuje swoje mocne/ słabe strony w odniesieniu do wymagań na nowym stanowisku.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

Program

PODATEK VAT OD PODSTAW - dzień 1 i 2

1. Podstawy prawne podatku VAT w Polsce i w UE

- wykaz aktów prawnych regulujących podatek VAT
- źródła prawa krajowego
- źródła prawa unijnego

2. Co podlega opodatkowaniu podatkiem VAT?

- wykaz czynności podlegających opodatkowaniu
- czynności wyłączone z opodatkowania podatkiem VAT
- kiedy nieodpłatna dostawa towarów i nieodpłatne świadczenie usług wywołują konieczność zapłaty podatku VAT?
- czy od przekazania prezentów należy rozliczyć podatek VAT?
- czy wydanie próbek towarów powoduje obowiązek rozliczenia VAT?

3. Obowiązek podatkowy

- co to jest moment powstania obowiązku podatkowego?

- zasada ogólna powstawania obowiązku podatkowego
- wyjątki od zasady ogólnej – jakich sytuacji dotyczą?

4. Podstawa opodatkowania podatkiem VAT

- kwoty stanowiące podstawę do naliczenia podatku VAT
- co wlicza się do podstawy opodatkowania?
- jakich kwot nie wlicza się do podstawy opodatkowania?
- zasady korygowania podstawy opodatkowania
- jak przeliczać podstawę opodatkowania wyrażoną w walucie?

5. Stawki podatku VAT

- wykaz aktualnych stawek podatku VAT
- nowa matryca stawek - NOWOŚĆ
- stawka podstawowa i stawki obniżone
- różnica między stawką 0%, zw i np
- wprowadzenie wiążącej informacji stawkowej - NOWOŚĆ

6. Zwolnienia z VAT

- zwolnienia przedmiotowe
- katalog transakcji objętych zwolnieniem z VAT
- zwolnienia podmiotowe
- szczególna procedura dotycząca drobnych przedsiębiorców
- Nowe kategorie podatników niemogących korzystać ze zwolnienia z VAT

7. Odliczanie podatku VAT

- kiedy powstaje prawo do odliczania podatku VAT?
- warunki niezbędne do odliczenia podatku VAT
- odliczanie VAT od wydatków związanych z samochodami

8. Zwrot podatku VAT z urzędu skarbowego

- kiedy podatnik może wystąpić o zwrot podatku?
- w jakich terminach urząd skarbowy zwróci podatek VAT?
- jakie warunki należy spełnić aby otrzymać zwrot podatku VAT?

9. Obowiązkowy mechanizm podzielonej płatności

- podatnicy objęci mechanizmem podzielonej płatności
- schemat działania mechanizmu podzielonej płatności
- split payment a odpowiedzialność karno-skarbowa podatnika
- zasady funkcjonowania rachunku bankowego VAT
- korzyści dla podatników stosujących mechanizm podzielonej płatności

10. Fakturowanie

- rodzaje faktur oraz zasady ich wystawiania
- dane obowiązkowe i fakultatywne na fakturach
- dane obowiązkowe na fakturze
- sankcje za brak wymaganych danych na fakturze
- terminy wystawiania faktur
- jak korygować błędy w fakturach?
- faktury elektroniczne
- nowe zasady wystawiania faktur do paragonu

11. Kasa fiskalna

- obowiązek ewidencjonowania sprzedaży na kasie fiskalnej
- nowe warunki techniczne jakie muszą spełnić kasy fiskalne
- stosownie tzw. kas fiskalnych on-line
- nowe obowiązki podatników w związku z kasami on-line
- obowiązek instalacji nowej kasy
- zwolnienia z obowiązku stosowania kasy
- towary i usługi objęte obowiązkiem ewidencjonowania od pierwszej złotówki
- nowe zasady zwrotu wydatków poniesionych na zakup kasy fiskalnej
- zasady korygowania sprzedaży zaewidencjonowanej na kasie

PODATEK VAT DLA ZAAWANSOWANYCH - dzień 3 i 4

1. Odliczanie częściowe i korekta podatku VAT

- zasady odliczania VAT od wydatków związanych z działalnością mieszaną
- jak ustalić współczynnik proporcji?
- kiedy nie ma obowiązku rozliczania proporcji?
- korekta roczna podatku naliczonego
- korekta podatku VAT od środków trwałych wykorzystywanych do działalności mieszanej
- korekta podatku VAT w związku ze sprzedażą towarów i usług w okresie korekty
- korekta VAT w związku ze zmianą przeznaczenia towarów
- korekta podatku VAT w związku ze zmianą sposobu użytkowania samochodu w działalności
- zasady odliczania podatku VAT od zakupów wykorzystywanych nie tylko do działalności gospodarczej

2. Metoda kasowa rozliczania podatku VAT

- na czym polega rozliczanie podatku VAT przy metodzie kasowej?
- kto może rozliczać podatek VAT metodą kasową?
- kim jest mały podatnik?
- obowiązek podatkowy u podatnika stosującego metodę kasową
- zasady odliczania podatku przy metodzie kasowej
- dlaczego metoda kasowa jest mało popularna?
- konsekwencje otrzymania faktury od podatnika rozliczającego się metodą kasową?

3. Ulga na złe długi

- co to jest procedura ulgi na złe długi?
- kiedy można rozpocząć procedurę na złe długi?
- co to są nieściągalne wierzytelności?
- warunki skorzystania z ulgi
- ograniczenia w stosowaniu ulgi na złe długi
- procedura ulgi na złe długi po stronie wierzyciela
- procedura ulgi na złe długi po stronie dłużnika
- ujęcie ulgi w deklaracjach VAT
- sankcja za nieprzestrzeganie przepisów dotyczących ulgi na złe długi

4. Obrót towarami wrażliwymi

- likwidacja procedury odwrotnego obciążenia w obrocie krajowym
- nowy wykaz towarów wrażliwych
- likwidacja załącznika 11, 13 i 14 do ustawy o VAT
- wprowadzenie odpowiedzialności solidarnej nabywcy od pierwszej złotówki
- odpowiedzialność solidarna nabywcy a split payment od 2019 roku

5. Rejestracja do VAT UE

- podatnicy zobowiązani do rejestracji do VAT UE
- kiedy należy dokonać zgłoszenia rejestracyjnego
- konsekwencje zgłoszenia po terminie
- wypełnianie zgłoszenia rejestracyjnego do VAT UE
- sposoby na potwierdzenie rejestracji do VAT UE
- obowiązki podatnika zarejestrowanego do VAT UE
- deklarowanie transakcji VAT UE
- informacje podsumowujące w obrocie zagranicznym
- terminy składania informacji VAT UE i deklaracji
- „zerowe” informacje podsumowujące
- korygowanie informacji VAT UE

6. Wewnątrzwspólnotowa dostawa towarów (WDT)

- kiedy transakcję należy rozliczyć jako WDT?
- nietransakcyjne przemieszczenie towarów a obowiązek rozliczenia WDT
- przemieszczenie towarów niepowodujące obowiązku rozliczenia WDT
- Nowe warunki stosowania stawki 0% przy WDT
- stawka podatku VAT dla transakcji WDT
- warunki do zastosowania stawki obniżonej dla transakcji WDT
- obowiązek podatkowy w przypadku transakcji WDT
- deklarowanie WDT w przypadku posiadania kompletu dokumentów
- deklarowanie WDT w przypadku braku kompletu dokumentów

7. Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów (WNT)

- pojęcie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów
- sytuacje niepowodujące obowiązku rozliczenia WNT
- warunki wystąpienia transakcji WNT

- „dobrowolne” rozliczanie WNT – kiedy się opłaca, deklarowanie
- ustalenie podstawy opodatkowania przy WNT
- obowiązek podatkowy w transakcjach WNT
- prawo do odliczenia VAT z tytułu WNT

8. Magazyn konsygnacyjny (call of stock)

- definicja magazynu konsygnacyjnego
- obowiązki podatników prowadzących magazyn konsygnacyjny
- warunki niezbędne do prowadzenia magazynu konsygnacyjnego
- 2 procedury prowadzenia magazynu typu call of stock – NOWOŚĆ OD 2020

9. Eksport towarów

- pojęcie eksportu
- eksport pośredni i bezpośredni – konsekwencje dla rozliczania VAT
- stawka w eksporcie towarów
- warunki niezbędne do zastosowania stawki obniżonej w eksporcie towarów
- rozliczanie VAT od zaliczek na poczet eksportu towarów
- moment podatkowy w eksporcie towarów
- zasady deklarowania eksportu

10. Import towarów

- pojęcie importu towarów
- podstawa opodatkowania w imporcie towarów
- import towarów rozliczany wg zasad ogólnych
- metoda uproszczona rozliczania importu towarów
- Nowe warunki zastosowania metody uproszczonej – NOWOŚĆ OD 01/04/2020
- skutki niespełnienia warunków do zastosowania metod uproszczonej rozliczania importu

11. Transakcje trójstronne uproszczone i transakcje łańcuchowe

- transakcje łańcuchowe a transakcje trójstronne
- warunki wystąpienia transakcji trójstronnej uproszczonej
- zasady rozliczania uproszczonej transakcji trójstronnej
- ustalanie miejsca świadczenia w transakcjach łańcuchowych – NOWOŚĆ OD 2020
- transakcje ruchome i nieruchome
- rozliczanie WDT i WNT w transakcjach łańcuchowych

12. Usługi w obrocie zagranicznym

- obrót usługami na terytorium UE i poza UE
- ustalenie miejsca świadczenia usług – zasada ogólna
- szczególne zasady ustalania miejsca świadczenia usług
- pojęcie importu usług
- obowiązek podatkowy przy świadczeniu i imporcie usług
- zasady deklarowania świadczenia i nabywania usług od kontrahentów zagranicznych
- obowiązki informacyjne w przypadku usług świadczonych na terytorium UE

13. Walidacja

Organizator szkolenia zapewni uczestnikom możliwość korzystania z przestronnej, klimatyzowanej sali szkoleniowej z dostępem do światła dziennego. Zastosowano taki układ stolików, który umożliwia łatwy dostęp trenera do każdego uczestnika. Takie rozwiązanie pozwala trenerowi komunikować się znacznie efektywniej z każdym uczestnikiem. Ponadto na wyposażenie sali szkoleniowej składają się również: projektor multimedialny i tablica suchościeralna.

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Dodatkowo w trakcie szkolenia przewidziane są dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. Przerwy nie są ujęte w polu „Liczba godzin dydaktycznych”, ale są wliczone do tabeli z harmonogramem zajęć. Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny) trwająca 1 godzinę dydaktyczną.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Podstawy prawne podatku VAT, zasady podlegania pod opodatkowanie VAT	Justyna Bartela	07-03-2025	09:00	10:30	01:30
2 z 21 Obowiązek podatkowy, podstawa opodatkowania podatkiem VAT	Justyna Bartela	07-03-2025	10:30	12:15	01:45
3 z 21 Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Justyna Bartela	07-03-2025	12:15	13:00	00:45
4 z 21 Stawki podatku VAT, zwolnienia z VAT	Justyna Bartela	07-03-2025	13:00	14:45	01:45
5 z 21 Odliczanie podatku VAT	Justyna Bartela	07-03-2025	14:45	16:15	01:30
6 z 21 Zwrot podatku VAT z urzędu skarbowego	Justyna Bartela	14-03-2025	09:00	10:30	01:30
7 z 21 Obowiązkowy mechanizm podzielonej płatności	Justyna Bartela	14-03-2025	10:30	12:15	01:45
8 z 21 Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Justyna Bartela	14-03-2025	12:15	13:00	00:45
9 z 21 Fakturowanie	Justyna Bartela	14-03-2025	13:00	14:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 21 Kasa fiskalna	Justyna Bartela	14-03-2025	14:45	16:15	01:30
11 z 21 Odliczanie częściowe i korekta podatku VAT, metoda kasowa rozliczania podatku VAT	Justyna Bartela	21-03-2025	09:00	10:30	01:30
12 z 21 Ulga na złe długi, obrót towarami wrażliwymi	Justyna Bartela	21-03-2025	10:30	12:15	01:45
13 z 21 Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Justyna Bartela	21-03-2025	12:15	13:00	00:45
14 z 21 Rejestracja do VAT UE, wewnątrzwspólnotowa dostawa towarów (WDT)	Justyna Bartela	21-03-2025	13:00	14:45	01:45
15 z 21 Wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów (WNT)	Justyna Bartela	21-03-2025	14:45	16:15	01:30
16 z 21 Magazyn konsygnacyjny (call of stock)	Justyna Bartela	28-03-2025	09:00	10:30	01:30
17 z 21 Eksport towarów, import towarów	Justyna Bartela	28-03-2025	10:30	12:15	01:45
18 z 21 Przerwa lunchowa (nie wliczana do liczby godzin usługi)	Justyna Bartela	28-03-2025	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 21 Transakcje trójstronne uproszczone i transakcje łańcuchowe	Justyna Bartela	28-03-2025	13:00	14:45	01:45
20 z 21 Usługi w obrocie zagranicznym	Justyna Bartela	28-03-2025	14:45	16:15	01:30
21 z 21 Walidacja	-	28-03-2025	16:15	17:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 790,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 790,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	84,55 PLN
Koszt osobogodziny netto	84,55 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Justyna Bartela

Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach na kierunku finanse i rachunkowość oraz zarządzanie. W 2019 roku ukończyła studia podyplomowe na kierunku prawo podatkowe na Uczelni Łazarskiego w Warszawie. Doktorantka na Wydziale Nauk Stosowanych Akademii WSB.

Zwycięzcy konkursu Lider księgowości 2017. W ramach certyfikacji zawodu księgowego zdobyła tytuł Głównego księgowego zarówno w Stowarzyszeniu Księgowych jak i w Fundacji Rozwoju Rachunkowości. Ukończyła szereg kursów zawodowych od specjalisty ds. kadr i płac do kontrolera finansowego. Posiada doświadczenie zawodowe w działach finansowo-księgowych (Główny Księgowy, asystent biegłego rewidenta). Uczestniczyła w badaniu sprawozdania finansowego Miasta Stołecznego Warszawa. Od 2021 r. odbywa aplikację na biegłego rewidenta w Instytucie Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy-Audyt sp. z o.o. Posiada ponad 4-letni staż jako trener rachunkowości i prawa podatkowego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację,
- scenariusze,
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel,
- zadania i ćwiczenia,
- materiał dydaktyczny "umiejętności i kompetencje społeczne".

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

Uczestnik jest zobowiązany przed rozpoczęciem zajęć zapoznać się z dokumentem: "Materiał dydaktyczny – umiejętności i kompetencje społeczne".

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu: „Kierunek – Rozwój”.

Adres

ul. Stanisława Moniuszki 4/8

40-005 Katowice

woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Aleksandra Szczepańska

E-mail aleksandra.szczepanska@frr.pl

Telefon (+48) 501 476 484