



WYŻSZA SZKOŁA
INFORMATYKI I
ZARZĄDZANIA Z
SIEDZIBĄ W
RZESZOWIE



Studia podyplomowe "Zarządzanie ochroną informacji niejawnych i danych osobowych"

Numer usługi 2024/09/06/14073/2296250

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 188 h

📅 16.11.2024 do 30.06.2025

4 199,92 PLN brutto

4 199,92 PLN netto

22,34 PLN brutto/h

22,34 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Ochrona informacji niejawnych
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia podyplomowe adresowane do <ul style="list-style-type: none">osób zainteresowanych objęciem stanowiska związanego z administrowaniem i ochroną informacji niejawnych i danych osobowych,osób zainteresowanych pracą jako Inspektor Danych Osobowych,osób zainteresowanych pełnieniem funkcji pełnomocnika ds. informacji niejawnej i pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem"
Minimalna liczba uczestników	16
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	13-11-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	188

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia podyplomowe Zarządzanie ochrona informacji niejawnych i danych osobowych wraz z egzaminem potwierdzają przygotowanie do prowadzenia tajnej kancelarii, zarządzania zbiorami danych osobowych oraz pełnienia funkcji pełnomocnika ds. informacji niejawnej i inspektora ochrony danych osobowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zagadnienia traktujące o typowych strukturach społecznych i prawnych oraz instytucjach prawnych, w tym instytucjach prawa publicznego	Wymienia informacje prawnie chronione, funkcje i zadania tajnej kancelarii	Test teoretyczny
Rozróżnia powiązania i relacje między strukturami i instytucjami prawa publicznego i prawa prywatnego	Wymienia struktury społeczne, prawne i administracyjne funkcjonujące w zakresie ochrony danych	Wywiad swobodny
Charakteryzuje zagadnienia traktujące o normach działania organów administracji publicznej	Wskazuje regulacje krajowe i międzynarodowe określające funkcje i zadania poszczególnych podmiotów	Test teoretyczny
	Opisuje obowiązki instytucji publicznych w zakresie ochrony danych	Wywiad swobodny
Definiuje pojęcia z zakresu podstaw IT oraz bezpieczeństwa pracy z komputerem	Wymienia osobowe i techniczne aspekty bezpieczeństwa informacji	Test teoretyczny
Rozróżnia regulacje prawa dot. ochrony informacji niejawnych i danych osobowych	Wymienia podstawowe zasady ochrony informacji niejawnych i danych osobowych	Wywiad swobodny
Wykonuje zróżnicowane czynności dokumentacyjno - techniczne dotyczące ochrony danych	Wykonuje czynności techniczno-administracyjne w kancelarii tajnej	Wywiad swobodny
Obsługuje komputer, programy użytkowe i systemy operacyjne oraz pracuje w sieci Internet z zachowaniem zasad bezpieczeństwa	Wybiera i stosuje systemy informatyczne celem zapewnienia bezpieczeństwa danych	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Diagnostuje zjawiska, wyciąga wnioski oraz pozyskuje wiedzę jak wnioski te wdrażać w przyszłości w praktyce	Analizuje i stosuje systemy zabezpieczenia danych, wybiera te, które zapewniają najwyższy poziom bezpieczeństwa danych	Wywiad swobodny
Klasyfikuje informacje zgodnie z uregulowaniami prawnymi	Określa zakres ochrony informacji i danych w odniesieniu do konkretnych organizacji i podmiotów	Wywiad swobodny
Określa priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania zawodu w organach administracji publicznej i instytucjach niepublicznych	Wskazuje priorytety istotne z punktu widzenia podmiotów odpowiedzialnych za ochronę danych	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Absolwent studiów podyplomowych uzyskuje świadectwo zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem ministerialnym oraz zaświadczenie o osiągniętych efektach uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Każdy przedmiot kończy się zaliczeniem, zaliczeniem na ocenę lub egzaminem zgodnie z wytycznymi zawartymi w kartach przedmiotów.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Po uzyskaniu zaliczeń i zdaniu egzaminów przedmiotowych oraz zakończeniu zajęć dydaktycznych słuchacz zdaje egzamin końcowy w formie ustnej wypowiedzi przed powołaną komisją.

Program

Studia podyplomowe przygotowują do pełnienia funkcji inspektora ochrony danych osobowych oraz do pracy w kancelarii tajnej.

Program studiów obejmuje następujące zagadnienia:

- Klasyfikacja informacji prawnie chronionych oraz zasady zarządzania nimi
- Prawo do prywatności i ochrony danych osobowych – regulacje międzynarodowe, europejskie i krajowe
- Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych
- Organ nadzorczy ds. ochrony danych osobowych, jego status, zadania i uprawnienia
- Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych

- Szczególne obowiązki zapewnienia bezpieczeństwa informacyjnego w podmiotach publicznych
- Osobowe i techniczne aspekty bezpieczeństwa informacji przetwarzanych przy zastosowaniu nowych technologii
- Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej
- Obowiązki administratorów danych i przetwarzających
- Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych
- Systemy zarządzania w ochronie informacji i danych
- Audyt systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji
- Status i obowiązki inspektorów ochrony danych
- Status i obowiązki pełnomocników do spraw ochrony informacji niejawnych

Czas trwania: 2 semestry, 188 godzin, umożliwiają uzyskanie 30 punktów ECTS. Zajęcia realizowane są w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Zajęcia odbywają się średnio co 2 tygodnie w soboty i niedziele, średnio 6 - 8 godzin dziennie, w godzinach: 8.00 - 16.10.

Zajęcia w formie zdalnej prowadzone są w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy Cisco Webex. Sporadycznie zajęcia mogą być realizowane w ciągu tygodnia w godzinach wieczornych (2 godziny od 18.10 do 19.50). Zajęcia dydaktyczne realizowane są najczęściej w blokach obejmujących wskazaną liczbę godzin dydaktycznych (45 minut) i przerwę. Przerwy nie są wliczane do czasu zajęć.

Zajęcia prowadzone są w formie wykładów, ćwiczeń, odgrywania ról, case study, współdzielenia ekranu.

Wykładowcami studiów podyplomowych są pracownicy uczelni zajmujący się wskazaną tematyką oraz pracownicy innych instytucji i organizacji posiadający doświadczenie z zakresu prowadzonych zajęć.

Zajęcia prowadzone są w sposób interaktywny, angażujący słuchaczy do wykonywania zadań, ćwiczeń i projektów oraz symulowania konkretnych sytuacji, które mogą zaistnieć.

Walidacja: każdy przedmiot na studiach podyplomowych kończy się zaliczeniem, zaliczeniem na ocenę lub egzaminem. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych i uzyskaniu wszystkich zaliczeń słuchacz zdaje egzamin końcowy.

Absolwent uzyskuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 51

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 51 Klasyfikacja informacji prawnie chronionych oraz zasady zarządzania nimi, 4 godz. dydaktyczne	16-11-2024	08:55	12:30	03:35
2 z 51 Prawo do prywatności i ochrony danych osobowych - regulacje międzynarodowe, europejskie i krajowe, 4 godz. dydaktyczne	16-11-2024	13:35	17:05	03:30
3 z 51 Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych, 4 godz. dydaktyczne	17-11-2024	08:00	11:30	03:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 51 Klasyfikacja informacji prawnie chronionych oraz zasady zarządzania nimi, 4 godz. dydaktyczne	17-11-2024	12:40	16:10	03:30
5 z 51 Prawo do prywatności i ochrony danych osobowych - regulacje międzynarodowe, europejskie i krajowe, 4 godz. dydaktyczne	30-11-2024	08:00	11:30	03:30
6 z 51 Organ nadzorczy ds. ochrony danych osobowych, jego status, zadania i uprawnienia, rola UODO, 4 godz. dydaktyczne	30-11-2024	12:40	16:10	03:30
7 z 51 Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych, 4 godz. dydaktyczne	01-12-2024	08:00	11:30	03:30
8 z 51 Szczególne obowiązki zapewniania bezpieczeństwa informacyjnego w podmiotach publicznych, 4 godz. dydaktyczne	01-12-2024	12:40	16:10	03:30
9 z 51 Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, 4 godz. dydaktyczne	14-12-2024	08:00	11:30	03:30
10 z 51 Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych, 4 godz. dydaktyczne	15-12-2024	08:00	11:30	03:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 51 Osobowe i techniczne aspekty bezpieczeństwa i informacji przetwarzanych przy zastosowaniu nowych technologii, 4 godz. dydaktyczne	15-12-2024	16:20	19:50	03:30
12 z 51 Organ nadzorczy ds. ochrony danych osobowych, jego status, zadania i uprawnienia, rola UODO, 4 godz. dydaktyczne	18-01-2025	08:00	11:30	03:30
13 z 51 Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, 4 godz. dydaktyczne	18-01-2025	12:40	16:10	03:30
14 z 51 Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych, 4 godz. dydaktyczne	19-01-2025	08:00	11:30	03:30
15 z 51 Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, 4 godz. dydaktyczne	19-01-2025	12:40	16:10	03:30
16 z 51 Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, 4 godz. dydaktyczne	01-02-2025	08:00	11:30	03:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 51 Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, 4 godz. dydaktyczne	02-02-2025	08:00	11:30	03:30
18 z 51 Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych, 4 godz. dydaktyczne	02-02-2025	12:40	16:10	03:30
19 z 51 Podstawowe środki zabezpieczenia danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, 4 godz. dydaktyczne	15-02-2025	11:45	15:15	03:30
20 z 51 Osobowe i techniczne aspekty bezpieczeństwa i informacji przetwarzanych przy zastosowaniu nowych technologii, 4 godz. dydaktyczne	15-02-2025	16:20	19:50	03:30
21 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	08-03-2025	11:45	15:15	03:30
22 z 51 Osobowe i techniczne aspekty bezpieczeństwa i informacji przetwarzanych przy zastosowaniu nowych technologii, 4 godz. dydaktyczne	08-03-2025	16:20	19:50	03:30
23 z 51 Prawne aspekty ochrony i dokumentacji ochrony danych osobowych, 4 godz. dydaktyczne	09-03-2025	11:45	16:10	04:25

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 51 Osobowe i techniczne aspekty bezpieczeństwa i informacji przetwarzanych przy zastosowaniu nowych technologii, 4 godz. dydaktyczne	09-03-2025	16:20	19:50	03:30
25 z 51 Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej, 4 godz. dydaktyczne	22-03-2025	08:00	11:30	03:30
26 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	22-03-2025	12:40	16:10	03:30
27 z 51 Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej, 4 godz. dydaktyczne	23-03-2025	08:00	11:30	03:30
28 z 51 Obowiązki administratorów danych i przetwarzających, 4 godz. dydaktyczne	23-03-2025	12:40	16:10	03:30
29 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	05-04-2025	08:00	11:30	03:30
30 z 51 Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej, 4 godz. dydaktyczne	05-04-2025	12:40	16:10	03:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
31 z 51 Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej, 4 godz. dydaktyczne	06-04-2025	08:00	11:30	03:30
32 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	06-04-2025	12:40	16:10	03:30
33 z 51 Audyt systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, 2 godz. dydaktyczne	13-05-2025	18:10	19:50	01:40
34 z 51 Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej, 4 godz. dydaktyczne	17-05-2025	08:00	11:30	03:30
35 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	17-05-2025	12:40	16:10	03:30
36 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	18-05-2025	08:00	11:30	03:30
37 z 51 Organizacja i zasady działania pionu ochrony oraz kancelarii tajnej, 4 godz. dydaktyczne	18-05-2025	12:40	16:10	03:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
38 z 51 Audyt systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, 2 godz. dydaktyczne	20-05-2025	18:10	19:50	01:40
39 z 51 Status i obowiązki pełnomocników do spraw ochrony informacji niejawnych , 2 godz. dydaktyczne	29-05-2025	18:10	19:50	01:40
40 z 51 Dokumentacja bezpieczeństwa teleinformatycznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji niejawnych, 4 godz. dydaktyczne	31-05-2025	08:00	11:30	03:30
41 z 51 Systemy zarządzania w ochronie informacji i danych, 4 godz. dydaktyczne	31-05-2025	12:40	16:10	03:30
42 z 51 Systemy zarządzania w ochronie informacji i danych, 4 godz. dydaktyczne	01-06-2025	08:00	11:30	03:30
43 z 51 Audyt systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, 4 godz. dydaktyczne	01-06-2025	12:40	16:10	03:30
44 z 51 Status i obowiązki pełnomocników do spraw ochrony informacji niejawnych , 2 godz. dydaktyczne	05-06-2025	18:10	19:50	01:40
45 z 51 Status i obowiązki inspektorów ochrony danych, 2 godz. dydaktyczne	12-06-2025	18:10	19:50	01:40

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
46 z 51 Systemy zarządzania w ochronie informacji i danych, 4 godz. dydaktyczne	14-06-2025	08:00	11:30	03:30
47 z 51 Audyt systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, 4 godz. dydaktyczne	14-06-2025	12:40	16:10	03:30
48 z 51 Audyt systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, 4 godz. dydaktyczne	15-06-2025	08:00	11:30	03:30
49 z 51 Systemy zarządzania w ochronie informacji i danych, 4 godz. dydaktyczne	15-06-2025	12:40	16:10	03:30
50 z 51 Status i obowiązki inspektorów ochrony danych, 2 godz. dydaktyczne	17-06-2025	18:10	19:50	01:40
51 z 51 Walidacja - egzamin	30-06-2025	08:30	09:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 199,92 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 199,92 PLN
Koszt osobogodziny brutto	22,34 PLN
Koszt osobogodziny netto	22,34 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Bogusław Uliasz

dr hab. Bogusław Uliasz pracę naukową i dydaktyczną łączy z praktyką prawniczą wykonywaną w urzędach i w ramach własnej kancelarii. Pełnił funkcje: Zastępcy Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – centralnego organu administracji rządowej, Sekretarza Województwa podkarpackiego, Dyrektora oddziału Regionalnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz Wiceministra w Resorcie Sportu i Turystyki.

Prowadzi zajęcia dydaktyczne na uczelniach publicznych i prywatnych. Dzięki posiadanej praktyce prawniczej oraz doświadczeniu zawodowemu w instytucjach publicznych przekazuje studentom wiedzę opartą na praktycznym podejściu.



2 z 5

Andrzej Kaczmarek

Dr inż. Andrzej Kaczmarek specjalizuje się w zarządzaniu bezpieczeństwem przetwarzania informacji oraz ocenie funkcjonalności systemów teleinformatycznych stosowanych do przetwarzania danych osobowych pod kątem ich zgodności z przepisami prawa.

W latach 1998–2018 był dyrektorem departamentu informatyki w Biurze Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. W latach 1999–2018 uczestniczył w pracach międzynarodowej grupy roboczej (International Working Group on Data Protection in Telecommunications). W latach 2008–2018 brał udział w pracach Podgrupy technologicznej działającej w ramach Grupy roboczej ds. ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji niejawnych na Uniwersytecie im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie oraz Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie.

Absolwent Wydziału Elektroniki Politechniki Wrocławskiej. W 1986 r. uzyskał tytuł doktora nauk technicznych na Wydziale Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Elektroniki AGH.



3 z 5

Kamilla Kurczewska

Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji (1997) i Wydziału Filozofii (1997) Uniwersytetu Jagiellońskiego. Doktor nauk prawnych (temat rozprawy doktorskiej „Normy odsyłające w polskim prawie administracyjnym” (2002), magister filozofii.

Zainteresowania naukowe: prawo administracyjne, postępowanie administracyjne, prawo organizacji pozarządowych. W Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania prowadzi zajęcia z zakresu prawa administracyjnego, postępowania administracyjnego, sądowno-administracyjnego, egzekucyjnego, zastosowania informatyki w administracji oraz gier decyzyjnych i podstaw myślenia krytycznego dla kierunku Administracja.



4 z 5

Tomasz Słodziński

Trener IT Security, ekspert z zakresu bezpieczeństwa informacji w organizacji ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa behawioralnego. Pracownik, wykładowca WSliZ, egzaminator ECDL, ECDL ADVANCED, E-Nauczyciel, E-Citizen.



5 z 5



Agnieszka Łapińska

Menedżerka i ekspertka z zakresu bezpieczeństwa informacji, od blisko 10 lat związana z branżą bezpieczeństwa. Główny obszar specjalizacji: ochrona danych osobowych, zarządzanie i wdrażanie systemów bezpieczeństwa w tym: ISO/IEC 27001, ISO 22301, PCI DSS.

Współautorka poradników Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: Jak rozumieć podejście oparte na ryzyku według RODO? oraz Jak stosować podejście oparte na ryzyku?

Posiada następujące certyfikaty: LeadAuditor ISO 27001, InternalAuditor ISO 37001, Prince2, Bezpieczeństwo informacji w chmurze wg ISO/ IEC 27017 z elementami ochrony danych osobowych przetwarzanych w chmurze (ISO/ IEC 27018), CISCO, IBM, InternalAuditor ISO/IEC 27701:2019. Pracuje i/lub prowadzi działalność w następujących branżach: medycznej, finansowej, publicznej, energetycznej, transportu i logistyki, software.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zapewniamy uczestnikom studiów dostęp do materiałów przekazywanych przez wykładowców poszczególnych przedmiotów drogą elektroniczną oraz na platformie Moodle. Słuchacze otrzymują: prezentacje przygotowane przez wykładowców, skrypty, inne materiały opisowe przygotowane przez wykładowców, zestawy ćwiczeń.

Warunki uczestnictwa

Osoby z wykształceniem wyższym (I lub II stopnia). Rejestracja <https://podyplomowe.wsiz.pl/rekrutacja/>

Rejestracja na studia podyplomowe odbywa się w formie elektronicznej. Aby zarezerwować miejsce na studiach podyplomowych konieczne jest złożenie kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych. Zgłoszenie na studia tylko przez Bazę Usług Rozwojowych nie gwarantuje miejsca w grupie.

Czesne za studia wpisane w karcie usługi nie obejmuje opłaty rekrutacyjnej w wysokości 50 zł. Opłatę rekrutacyjną należy wnieść w chwili rejestracji na studia przez system rekrutacyjny uczelni.

Informacje dodatkowe

Wykładowcy posiadają wymagane wykształcenie i doświadczenie.

Szczegółowy harmonogram zajęć dydaktycznych oraz kadra realizująca zajęcia będzie wprowadzona do Bazy Usług Rozwojowych na co najmniej 6 dni przed rozpoczęciem każdego semestru.

Zajęcia prowadzi także: Piotr Kułakowski, Rafał Buglewicz

Studia skierowane także do Uczestników Projektu MP.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są z użyciem platformy Cisco Webex. Słuchacz loguje się do platformy Cisco Webex ze swojego konta w Wirtualnej Uczelni. Słuchacz, aby skorzystać z zajęć online musi posiadać stanowisko pracy spełniające poniższe minimalne wymagania:

Komputer/laptop/ z zainstalowanym systemem:

Windows

- Windows 10 lub nowszym

Mac OS

- 10.15 lub nowszym

Urządzenia mobilne:

iOS

- 16 i nowsze

iPadOS

- 16 i nowsze

Android

- 10 i nowsze

Minimalna przepustowość połączenia internetowego:

- Download 4 Mb/s

- Upload 4 MB/s

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

- Przeglądarka internetowa (według wyboru słuchacza)

Kontakt



Marta Cisek-Babiarz

E-mail csp@wsiz.edu.pl

Telefon (+48) 17 8661 517