



Uniwersytet WSB  
Merito we  
Wrocławiu



## Windykacja i zarządzanie wierzycelnościami - studia online (Opole)

Numer usługi 2024/06/20/7038/2191342

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 172 h

📅 26.10.2024 do 29.06.2025

5 600,00 PLN brutto

5 600,00 PLN netto

32,56 PLN brutto/h

32,56 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Windykacja
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Studia kierowane są do pracowników zajmujących się nadzorowaniem procesów zarządzania wierzycelnościami, pracowników działów sprzedaży i handlowych, a także działów windykacji oraz samodzielnych przedsiębiorców i przedstawicieli firm działających w branży zarządzania wierzycelnościami.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	18
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	25
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	31-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	172
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Przekazanie uczestnikom wiedzy i umiejętności koniecznych do samodzielnego opracowania i wdrożenia systemu zarządzania wierzytelnościami ściśle odpowiadającego potrzebom reprezentowanych przez nich przedsiębiorstw.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna techniki monitorowania należności oraz potrafi je stosować w praktyce	Student posiada wiedzę na temat procesowego podejścia do zarządzania wierzytelnościami, rozumie etapy oraz kluczowe zasady związane z organizacją i nadzorowaniem procesów zarządzania należnościami.	Test teoretyczny
	Student zna organizacyjne formy przedsiębiorstw i ich wpływ na zarządzanie wierzytelnościami.	Test teoretyczny
	Posiada wiedzę na temat umów handlowych, mechanizmów zabezpieczających prawidłowe wykonanie umów oraz odpowiedzialności wynikającej z niewykonania umowy.	Test teoretyczny
Potrafi monitorować należności i stosować techniki wpływu, a także prowadzić działania prawne związane z dochodzeniem należności.	Student posiada umiejętność monitorowania należności w przedsiębiorstwie oraz potrafi stosować techniki wywierania wpływu w procesie negocjacji i windykacji.	Prezentacja
	Student umie samodzielnie przygotować dokumentację i prowadzić działania związane z postępowaniem sądowym, egzekucyjnym oraz upadłościowym, w celu dochodzenia należności.	Prezentacja
Student odpowiedzialnie współpracuje w zespole, potrafi podejmować decyzje w trudnych sytuacjach, prowadzić mediacje z zachowaniem etyki oraz zarządzać współpracą z zewnętrznymi partnerami.	Student potrafi prowadzić mediacje z zachowaniem etycznych standardów, szanując interesy obu stron w procesie windykacyjnym.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Student potrafi podejmować decyzje w trudnych sytuacjach, związanych z zabezpieczeniem spłat należności, i odpowiedzialnie zarządzać ryzykiem konfliktów.	Obserwacja w warunkach symulowanych

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

#### Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

#### Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny końcowej zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

#### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.

## Program

Program zajęć na kierunku **Windykacja i zarządzanie wierzytelnościami**:

### **ORGANIZACJA PROCESU ZARZĄDZANIA WIERZYTELNOŚCIAMI W PRZEDSIĘBIORSTWIE (32 godz.)**

Podejście procesowe w zarządzaniu wierzytelnościami (8 godz.)

Komunikacja w procesie zarządzania wierzytelnościami (12 godz.)

Praca zespołowa i kierowanie zespołami (12 godz.)

### **ROLA DZIAŁU HANDLOWEGO W PROCESIE ZARZĄDZANIA WIERZYTELNOŚCIAMI (48 godz.)**

Formy organizacyjne przedsiębiorstw (8 godz.)

Umowa handlowa (12 godz.)

Zabezpieczanie należytego wykonania umowy. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (12 godz.)

Negocjacje handlowe a negocjacje windykacyjne (16 godz.)

### **WINDYKACJA WIERZYTELNOŚCI KRAJOWYCH, WINDYKACJA TRANSGRANICZNA (92 godz.)**

Pojęcie wierzytelności i zobowiązania, podział wierzytelności (8 godz.)

Monitoring należności (8 godz.)

Mediacje, umowy w toku windykacji, zabezpieczanie spłat (24 godz.)

Postępowanie sądowe (12 godz.)

Postępowanie egzekucyjne (12 godz.)

Postępowanie upadłościowe (8 godz.)

Sprzedaż wierzytelności (4 godz.)

Techniki wywierania wpływu (12 godz.)

Outsourcing usług zarządzania wierzytelnościami i usług windykacyjnych (4 godz.)

Liczba godzin: 172 (minimum 30 punktów ECTS)

Liczba semestrów: 2

Zajęcia odbywają się w dniach: sobota, niedziela.

Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi wraz z 30 minutową przerwą, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.

Zajęcia prowadzone są w formie wykładów, które uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz rozwiązywaniem przykładów praktycznych.

Absolwenci otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z przepisami określonymi przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Zjazd I (sobota)	26-10-2024	09:00	15:30	06:30
2 z 22 Zjazd I (niedziela)	27-10-2024	09:00	15:30	06:30
3 z 22 Zjazd II (sobota)	23-11-2024	09:00	15:30	06:30
4 z 22 Zjazd II (niedziela)	24-11-2024	09:00	15:30	06:30
5 z 22 Zjazd III (sobota)	14-12-2024	09:00	15:30	06:30
6 z 22 Zjazd III (niedziela)	15-12-2024	09:00	15:30	06:30
7 z 22 Zjazd V (niedziela)	02-01-2025	09:00	15:30	06:30
8 z 22 Zjazd IV (sobota)	18-01-2025	09:00	15:30	06:30
9 z 22 Zjazd IV (niedziela)	19-01-2025	09:00	15:30	06:30
10 z 22 Zjazd V (sobota)	01-02-2025	09:00	15:30	06:30
11 z 22 Zjazd VI (sobota)	01-03-2025	09:00	15:30	06:30
12 z 22 Zjazd VI (niedziela)	02-03-2025	09:00	15:30	06:30
13 z 22 Zjazd VII (sobota)	15-03-2025	09:00	15:30	06:30
14 z 22 Zjazd VII (niedziela)	16-03-2025	09:00	15:30	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 22 Zjazd VIII (sobota)	29-03-2025	09:00	15:30	06:30
16 z 22 Zjazd VIII (niedziela)	30-03-2025	09:00	15:30	06:30
17 z 22 Zjazd IX (sobota)	12-04-2025	09:00	15:30	06:30
18 z 22 Zjazd IX (niedziela)	13-04-2025	09:00	15:30	06:30
19 z 22 Zjazd X (sobota)	17-05-2025	09:00	15:30	06:30
20 z 22 Zjazd X (niedziela)	18-05-2025	09:00	15:30	06:30
21 z 22 Zjazd XI (sobota)	31-05-2025	09:00	15:30	06:30
22 z 22 Zjazd XI (niedziela)	01-06-2025	09:00	12:30	03:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	32,56 PLN
Koszt osobogodziny netto	32,56 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1



## Anna Marcinkowska

Absolwentka prawa na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Wrocławskiego. Doświadczenie zawodowe zdobywała w jednej z firm windykacyjnych, koncernie Saint-Gobain oraz kancelarii prawnej specjalizującej się w obsłudze instytucji finansowych. Od 2006 r. pełnomocnik Zarządu Krajowego Rejestru Długów ds. Prawnych. Bierze czynny udział w pracach legislacyjnych z obszaru rynku wymiany informacji oraz szeroko rozumianego obrotu gospodarczego. Jako ekspert współpracuje w zespołach roboczych powoływanych przy ministerstwach oraz organizacjach samorządowych przedsiębiorców jak Konferencja Przedsiębiorstw Finansowych w Polsce czy PKPP Lewiatan. Swoją wiedzę z zakresu zarządzania wierzytelnościami oraz zasad funkcjonowania rynku wymiany informacji gospodarczych w Polsce dzieli się na licznych konferencjach organizowanych dla różnych branż – zarówno dla sektora korporacyjnego z branży finansowej, windykacyjnej czy ubezpieczeniowej, ale i dla sektora MŚP czy administracji samorządowej. Jako trener bierze udział w licznych szkoleniach i warsztatach biznesowych z obszaru bezpieczeństwa umów w obrocie gospodarczym, aspektów prawnych windykacji należności czy tworzenia procesów zarządzania wierzytelnościami.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania autorskie, akty prawne, konspekty, prezentacje, zadania. Przygotowywane do każdego modułu przez prowadzących, zamieszczane w formie elektronicznej na portalu UWSB Merito.

### Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem studiów podyplomowych na Uniwersytecie WSB Merito we Wrocławiu filia w Opolu, może zostać każda osoba w wykształceniu wyższym (licencjackim, inżynierskim lub magisterskim). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Aby skorzystać z dofinansowania studiów podyplomowych należy:

1. Podpisać umowę wsparcia z regionalnym partnerem projektu (dla woj. opolskiego liderem projektu jest OCRG);
2. Przesłać formularz zgłoszeniowy za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych. Proszę pamiętać o **wpisaniu ID wsparcia** (nadanego podczas podpisywania umowy) w przeciwnym razie zapis na studia zostanie odrzucony;
3. Następnie samodzielnie **dokonać zapisu na studia podyplomowe na uczelni** poprzez formularz online dostępny na stronie: **[www.merito.pl/rekrutacja/krok1](http://www.merito.pl/rekrutacja/krok1)**
4. Po zapisie online proszę o kontakt z Biurem Rekrutacji w celu zweryfikowania poprawności wygenerowanych dokumentów. Kontaktując się proszę o podanie hasła: BUR

## Informacje dodatkowe

Cena usługi nie zawiera wymaganej opłaty za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w kwocie - 30 zł.

Kadra naukowo-dydaktyczna obejmuje więcej osób prowadzących zajęcia niż jest zamieszczonych w karcie usługi.

Szczegółowe informacje na stronie: [www.merito.pl/opole/](http://www.merito.pl/opole/)

Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają godziny usługi.**

**Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni**

**Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.**

# Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams w formie pracy zespołowej wykorzystującej czaty, spotkania i rozmowy w wielu oknach, przypięte kanały oraz integrację zadań z aplikacjami. Uczestnicy korzystają z aplikacji Teams w ramach Microsoft Office 365 bezpłatnie. Z aplikacji Teams można korzystać: poprzez przeglądarkę, aplikację instalowaną na komputerze lub mobilną na telefon. Minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.

## Kontakt



**Dział Studiów Podyplomowych**

**E-mail** [dsp@opole.merito.pl](mailto:dsp@opole.merito.pl)

**Telefon** (+48) 77 4019 413