



Indywidualny kurs języka angielskiego w formie zdalnej na poziomie B2/3 - 20 godzin zegarowych

Numer usługi 2024/06/20/150787/2191237

2 640,00 PLN brutto

2 640,00 PLN netto

132,00 PLN brutto/h

132,00 PLN netto/h

BIZNESLINGUA
Centrum Języków
Obcych Katarzyna
Tracz-Krupa



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 20 h

📅 09.02.2026 do 20.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane dla osób, które opanowały język angielski na poziomie przynajmniej B1, jest skierowane do osób dorosłych, pracowników przedsiębiorstw, które w zakresie swojego rozwoju zawodowego chcą zdobyć nową wiedzę, umiejętności z języka angielskiego oraz podnieść swoje kompetencje zawodowe.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	22-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	20
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu podniesienie poziomu języka angielskiego do poziomu B2 (CEFR). Nabycie kompetencji językowych mających, przygotować uczestników do samodzielnego posługiwania się językiem oraz przełamywania

bariery językowej która umożliwi im swobodne porozumiewanie się w języku angielskim w typowych sytuacjach życiowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Znajomość języka angielskiego na poziomie B2	Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument, który jest wydawany uczestnikowi na zakończenie kursu zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza, zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs prowadzi do nabycia kompetencji językowych na poziomie B2 w ramach standardów wymagań wyznaczonych przez poziomy biegłości językowej zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

Kurs składa się z 20 godzin zegarowych.

Zajęcia odbywają się 1 x w tygodniu po 60 minut.

GRAMATYKA

- wszystkie czasy gramatyczne
- czasowniki modalne
- zdania podrzędnie złożone i spójniki
- strona bierna i używanie have
- mowa zależna

- zdania warunkowe
- formy used to, be used to, get used to
- wyrażanie żalu używając wish i if only
- imiesłowy: teraźniejsze i przeszłe
- stopniowanie przymiotników i przysłówków oraz wyrażanie porównań
- tryb łączący (życzenia - także nierealne, propozycje, sugestie)

SŁOWNICTWO I UMIEJĘTNOŚCI

- marketing
- kariera zawodowa w tym rekrutacja
- różnice kulturowe
- e-biznes
- etyka
- opisywanie osób, przedmiotów, zjawisk, czynności i miejsc
- prowadzenie rozmów telefonicznych
- cv w języku angielskim
- pisanie sprawozdań
- prezentacje
- pisanie listów, maili, notatek służbowych
- prowadzenie negocjacji

Istnieje możliwość modyfikacji programów nauczania według oczekiwań uczestników kursu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 640,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 640,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	132,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kursanci otrzymują materiały przygotowane przez lektora zgodnie z potrzebami kursantów.

Ich zawartość oraz ilość uzgadniania jest z kursantami przez cały okres trwania zajęć. Jest ona również modyfikowana oraz dopasowywana do potrzeb kursantów.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w kursie jest:

-wypełnienie testu poziomującego określającego poziom językowy słuchacza, który składa się z 60 pytań jednokrotnego wyboru;

Dokonanie zapisu na usługę oraz podpisanie umowy ze szkołą.

Informacje dodatkowe

Szkolenie odbywa się zgodnie z programem nauczania opracowanym przed rozpoczęciem zajęć. Zawiera najistotniejsze elementy niezbędne do podwyższenia kwalifikacji językowych do danego poziomu, który jest przedmiotem usługi.

Uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą egzamin a ich frekwencja na kursie wyniesie min. 80% otrzymają zaświadczenie oraz certyfikat ukończenia szkolenia potwierdzający nabyte kompetencje i umiejętności wystawiony przez Organizatora szkolenia.

Warunki techniczne

Zajęcia odbywają się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym na platformie Microsoft Teams.

Aby wziąć udział w spotkaniu online uczestnik potrzebuje urządzenia z dostępem do internetu, mikrofonu i kamery.

Minimalne wymagania sprzętowe do realizacji usługi w formie zdalnej w czasie rzeczywistym:

Komputer i procesor: conajmniej 1,1 GHz

Pamięć: 4,0 GB pamięci RAM

Dysk twardy: 3,0 GB wolnego miejsca na dysku

System operacyjny: Windows 11, Windows 10, Windows 10 na ARM, Windows 8.1, Windows Server 2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2.

Kamera video: Standardowa kamera, mikrofon i głośniki w laptopie

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego: 10 Mb/s

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanie narzędzia.

Kontakt



Katarzyna Tracz-Krupa

E-mail info@bizneslingua.pl

Telefon (+48) 519 130 766