



Kurs języka angielskiego dla instruktora nauki jazdy

Numer usługi 2024/06/19/5930/2189306

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

166,67 PLN brutto/h

166,67 PLN netto/h

Centrum
Kształcenia Kadr
Omega Marcin
Kusiak



📍 Lublin / stacjonarna
🏷️ Usługa szkoleniowa
🕒 30 h
📅 20.08.2024 do 31.10.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby pracujące na stanowisku instruktora nauki jazdy / wykładowcy w ramach zajęć teoretycznych w ośrodkach nauki jazdy
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	2
Data zakończenia rekrutacji	19-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Doskonalenie umiejętności komunikacyjnych w języku angielskim.
Rozwój słownictwa branżowego związanego z nauką jazdy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zwiększenie pewności siebie w prowadzeniu rozmów z kursantami w języku angielskim. Opanowanie terminologii i zwrotów potrzebnych do efektywnego prowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych.	obejmują ocenę umiejętności konwersacji	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdza uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji. Osiągnięte kompetencje językowe oceniane są zgodnie z założeniami.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Powitanie i prezentacja kursu:

Zapoznanie się z uczestnikiem.

Omówienie celów i struktury kursu.

Ocena poziomu uczestnika:

Krótkie testy gramatyczne i konwersacyjne.

Ćwiczenia z czasownikami 'to be' i 'to have':

Tworzenie zdań twierdzących, pytających i przeczących.

Słownictwo branżowe:

Vehicle (pojazd), car (samochód), engine (silnik), brake (hamulec), accelerator (pedał gazu), steering wheel (kierownica), gear (bieg), mirror (lusterko), tire (opona).

Konwersacje: Opisywanie części samochodu.

Podstawy gramatyki (czas teraźniejszy):

Present Simple.

Słownictwo związane z codziennymi czynnościami:

Daily routines, hobbies.

Przegląd podstawowych manewrów:

Parking (parkowanie), reversing (cofanie), turning (skręcanie), lane change (zmiana pasa).

Ćwiczenia z komunikacji:

Komunikacja podczas nauki parkowania.

Techniki konwersacyjne:

Asking questions, giving opinions.

Dialogi codzienne.

Ćwiczenia z dialogów codziennych:

Role-playing.

Techniki motywacyjne:

Zachęcanie kursantów do pracy.

Frazy: "You are doing great", "Keep it up".

Symulacje rozmów:

Ustalanie planu zajęć z kursantami.

Liczby i godziny:

Podstawowe liczby, mówienie o czasie.

Ćwiczenia z liczbami i godzinami:

Tworzenie zdań z liczbami.

Czas Present Continuous – twierdzenia, pytania, przeczenia

Bezpieczeństwo na drodze:

Road safety (bezpieczeństwo drogowe), pedestrian (pieszy), cyclist (rowerzysta), crosswalk (przejście dla pieszych).

Słownictwo związane z przepisami drogowymi:

Traffic lights (sygnalizacja świetlna), speed limit (ograniczenie prędkości), stop sign (znak stopu), yield (ustąpić).

Przymiotniki:

Podstawowe przymiotniki i ich zastosowanie.

Ćwiczenia z przymiotnikami:

Opisywanie rzeczy i miejsc.

Omówienie błędów kursantów:

Typowe błędy.

Analiza przypadków:

Proste sytuacje i rozwiązania.

Czas przeszły (Past Simple):

Tworzenie zdań w czasie przeszłym.

Słownictwo związane z opisem miejsc:

Street (ulica), intersection (skrzyżowanie).

Znaki drogowe:

Stop sign (znak stop), traffic light (sygnalizacja świetlna).

Prowadzenie zajęć teoretycznych:

Opis podstawowych znaków drogowych.

Zadawanie pytań:

Tworzenie pytań i odpowiedzi.

Ćwiczenia z zadawaniem pytań:

Proste pytania i odpowiedzi.

Instruktaż praktyczny:

Proste instrukcje podczas jazdy.

Słownictwo:

Brake (hamulec), clutch (sprzęgło), gas (pedał gazu).

Proste zdania złożone:

Łączenie zdań za pomocą 'and', 'but', 'or'.

Ćwiczenia z łączeniem zdań:

Tworzenie zdań złożonych.

Prowadzenie zajęć praktycznych:

Manewry na placu manewrowym.

Słownictwo:

Turn (skręcić), reverse (cofnąć).

Powtórki i omówienie trudnych tematów:

Praktyczne zastosowanie gramatyki.

Symulacje egzaminacyjne:

Symulacja jazdy egzaminacyjnej.

Podsumowanie kursu i ocena postępów uczestnika.**Proste konstrukcje przyszłe (Future Simple):**

Tworzenie zdań w czasie przyszłym.

Ćwiczenia z czasem przyszłym:

Prognozowanie i planowanie.

Planowanie trasy:

Proste instrukcje dotyczące planowania trasy.

Reagowanie na sytuacje drogowe:

Podstawowe reakcje na sytuacje na drodze.

Przedimki (a, an, the):

Użycie przedimków w zdaniach.

Ćwiczenia z przedimkami:

Tworzenie zdań z użyciem przedimków.

Obsługa klienta:

Umawianie lekcji.

Słownictwo:

Appointment (umówienie), reschedule (przełożenie).

Zaimki osobowe:

I, you, he, she, it, we, they.

Ćwiczenia z zaimkami:

Tworzenie zdań z zaimkami.

Instrukcje podczas jazdy:

Polecenia dla kursanta.

Słownictwo:

Turn left/right (skręć w lewo/prawo), slow down (zwolnij).

Liczby porządkowe:

First, second, third, etc.

Ćwiczenia z liczbami porządkowymi:

Tworzenie zdań z liczbami porządkowymi.

Komunikacja w sytuacjach awaryjnych:

Wypadki, awarie.

Słownictwo:

Breakdown (awaria), accident (wypadek), emergency (nagła sytuacja).

Struktury czasu przyszłego:

Future Simple, Future Continuous, Future Perfect.

Prognozowanie i planowanie.

Ćwiczenia z planowania:

Tworzenie planów na przyszłość.

Ćwiczenia konwersacyjne – dialogi podczas egzaminu na prawo jazdy.

Powtórzenie i utrwalenie materiału:

Test podsumowujący.

Omówienie wyników testu.

Indywidualne konsultacje:

Feedback i dalsze rekomendacje.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

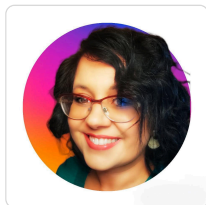
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	166,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	166,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iga Maciak

Nauczyciel języka angielskiego i edukacji wczesnoszkolnej praktykujący od 2007 roku o dużym doświadczeniu i entuzjazmie do dzielenia się pasją do nauczania. Zafascynowana Myśleniem Krytycznym i Nowoczesnymi Technologiami w Nauczaniu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma specjalnie przygotowane materiały dydaktyczne do ćwiczeń z zakresu szkolenia

Adres

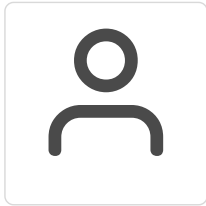
ul. Kryształowa 6/32
20-582 Lublin
woj. lubelskie

pomieszczenie przestronne przewiewne, przystosowane do komfortowej realizacji szkoleń w grupach 1-3 osobowych .

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Katarzyna Demianiuk

E-mail rekrutacja@omega-lublin.eu

Telefon (+48) 81 7474 904