



FUNDACJA
INSTYTUT PROJEKT
PRZEDSIĘBIORCZO
ŚĆ



Zarządzanie zasobami ludzkimi w firmie z zastosowaniem narzędzi Insight Discovery

Numer usługi 2024/05/28/132349/2164054

📍 Poznań / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 35 h

📅 04.07.2024 do 02.08.2024

7 533,75 PLN brutto

6 125,00 PLN netto

215,25 PLN brutto/h

175,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Sposób dofinansowania

wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa obejmuje różnorodnych profesjonalistów zajmujących się zarządzaniem ludźmi w organizacjach, którzy chcą pogłębić swoje umiejętności w zakresie rozumienia i wykorzystywania różnic indywidualnych dla lepszego zarządzania zespołem. Do grupy docelowej należą menedżerowie i liderzy zespołów, specjaliści HR, trenerzy i coachowie, specjaliści ds. rozwoju organizacji, przedsiębiorcy i właściciele małych i średnich przedsiębiorstw firm, którzy chcą lepiej zrozumieć swoich pracowników i zbudować efektywne zespoły, aby przyczynić się do sukcesu swojej firmy. Dodatkowo, do grupy docelowej należą również account managerowie, doradcy, a także asystentki i opiekunowie klienta, których celem jest lepsze zrozumienie swoich pracowników, budowanie efektywnych zespołów i przyczynienie się do sukcesu swoich organizacji, oraz za zarządzanie relacjami z kluczowymi klientami i rozwijanie długoterminowych relacji biznesowych.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

45

Data zakończenia rekrutacji

03-07-2024

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

35

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi i zespołami przy wykorzystaniu narzędzia Insight Discovery. Szkolenie ma na celu zwiększenia zrozumienia indywidualnych różnic wśród pracowników oraz rozwój umiejętności budowania i zarządzania zespołami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie model Insight Discovery	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje istotę modelu Insight Discovery i związane z nimi typy osobowości	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje Insight Discovery w zarządzaniu zasobami ludzkimi	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje elementy metody Insight Discovery niezbędne do identyfikacji indywidualnych preferencji pracowników i dostosowania do nich strategii zarządzania	Test teoretyczny
Uczestnik buduje zespoły o wysokiej wydajności	Uczestnik tworzy zrównoważone zespoły korzystając z wiedzy o typach osobowości	Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje kluczowe procesy HR i rozumie ich wpływ na efektywność firmy.	Test teoretyczny
Uczestnik skutecznie komunikuje się i rozwiązuje konflikty	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje typy osobowości i rozumie korelacje pomiędzy typami osobowości a formą komunikacji w zespołach i efektywnym zarządzaniem konfliktami	Obserwacja w warunkach symulowanych Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje techniki poprawy komunikacji i współpracy w zespołach z różnorodnymi typami osobowości	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik projektuje skuteczne programy motywacyjne	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje zasady projektowania programów motywacyjnych i rozwojowych, które odpowiadają na różnorodne potrzeby pracowników	Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje istotę Insight Discovery i rozumie wpływ różnic osobowości na motywację i potrzeby pracowników	Test teoretyczny
Uczestnik skutecznie rozwija kompetencje liderów i menedżerów	Uczestnik dostosowuje ścieżki rozwoju i szkolenia do indywidualnych typów osobowości	Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje różne typy osobowości i rozumie wpływ typu osobowości na adaptację do zmian i innowacyjność	Test teoretyczny
	Uczestnik identyfikuje i charakteryzuje ścieżki rozwoju i rodzaje szkoleń dopasowanych do indywidualnych typów osobowości	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

PROGRAM

1. Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi i wprowadzenie do Insight Discovery -

- **Wprowadzenie do zarządzania zasobami ludzkimi**
 - Znaczenie i cele zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
 - Kluczowe procesy HR i ich wpływ na efektywność firmy.
- **Podstawy Insight Discovery**
 - Zrozumienie modelu Insight Discovery i jego zastosowania w zarządzaniu zasobami ludzkimi.
 - Przegląd czterech kolorów i typów osobowości.
- **Warsztaty: Poznawanie siebie i swojego stylu komunikacji**
 - Praca indywidualna i grupowa nad identyfikacją własnego typu osobowości i stylu komunikacji.
- **Rola autoświadomości w zarządzaniu zespołami**
 - Jak zrozumienie siebie i swoich pracowników wpływa na skuteczność zarządzania.

Dzień 2: Wykorzystanie Insight Discovery w praktyce zarządzania

- **Budowanie zespołów z wykorzystaniem Insight Discovery**
 - Jak stosować Insight Discovery do tworzenia zbalansowanych i efektywnych zespołów.
- **Komunikacja i współpraca zespołowa**
 - Techniki poprawy komunikacji i współpracy w zespołach z różnorodnymi typami osobowości.
- **Zarządzanie konfliktami**
 - Wykorzystanie Insight Discovery do identyfikacji i rozwiązywania konfliktów w zespole.
- **Warsztaty: Przypadki z życia zespołu**
 - Rozwiązywanie realnych problemów zespołowych z wykorzystaniem narzędzi Insight Discovery.

Dzień 3: Rozwój i motywacja pracowników

- **Rozwój osobisty i zawodowy pracowników**
 - Dostosowywanie ścieżek rozwoju i szkoleń do indywidualnych typów osobowości.
- **Motywowanie pracowników**
 - Stosowanie Insight Discovery do zrozumienia motywacji i potrzeb pracowników.
- **Zarządzanie zmianą i innowacją**
 - Jak różne typy osobowości wpływają na adaptację do zmian i innowacyjność.
- **Warsztaty: Planowanie indywidualnych planów rozwoju**
 - Opracowanie indywidualnych planów rozwoju dla pracowników z uwzględnieniem ich typów osobowości.

Dzień 4: Przywództwo i zarządzanie zmianą z Insight Discovery

- **Efektywne przywództwo z wykorzystaniem Insight Discovery**
 - Rozwijanie umiejętności lidera z zastosowaniem wiedzy o typach osobowości.
- **Zarządzanie zmianą w organizacji**
 - Stosowanie Insight Discovery do skutecznego przeprowadzania zmian organizacyjnych.
- **Warsztaty: Symulacja zarządzania zmianą**
 - Praktyczne ćwiczenia z planowania i implementacji zmian z uwzględnieniem różnorodności zespołu.
- **Podsumowanie i plan działania**
 - Omówienie kluczowych wniosków z szkolenia i planowanie dalszego wykorzystania Insight Discovery w praktyce.
- Test

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 11 Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi i wprowadzenie do Insight Discovery - rozmowa na żywo	Regina May	04-07-2024	11:30	13:30	02:00	Nie
2 z 11 Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi i wprowadzenie do Insight Discovery	Regina May	30-07-2024	08:00	13:00	05:00	Tak
3 z 11 przerwa	Regina May	30-07-2024	13:00	13:30	00:30	Tak
4 z 11 Wykorzystanie Insight Discovery w praktyce zarządzania	Regina May	30-07-2024	13:30	19:30	06:00	Tak
5 z 11 Rozwój i motywacja pracowników	Regina May	31-07-2024	08:00	12:30	04:30	Tak
6 z 11 przerwa	Regina May	31-07-2024	12:30	13:15	00:45	Tak
7 z 11 Rozwój i motywacja pracowników	Regina May	31-07-2024	13:15	18:30	05:15	Tak
8 z 11 Przywódstwo i zarządzanie zmianą z Insight Discovery	Regina May	02-08-2024	08:00	11:30	03:30	Tak
9 z 11 przerwa	Regina May	02-08-2024	11:30	12:15	00:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
10 z 11 Przywództwo i zarządzanie zmianą z Insight Discovery	Regina May	02-08-2024	12:15	17:45	05:30	Tak
11 z 11 test	-	02-08-2024	17:15	18:30	01:15	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 533,75 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 125,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	215,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	175,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Regina May

Ponad 20 letnie doświadczenie zawodowe w pracy dla różnorodnych organizacji od korporacji po mikroprzedsiębiorstwa. Menedżerka zespołów, trenerów wewnętrznych, HR Business Partnerów, specjalistów i kierowników personalnych. Od 20 lat związana z zasobami ludzkimi, Menedżerka działu szkoleń, dyrektor personalna, HR Business Partner (FMCG, produkcja, IT, logistyka). Do dziś wykładowca na uczelniach wyższych w Poznaniu Collegium Da Vinci, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza. W ostatnich 5 latach przeprowadziła masę szkoleń, wykładów i warsztatów. Prelegentka na konferencjach branży HR (m.in. HRFactor, Learning&Development – Rzeczpospolita). Trener specjalizujący się w szkoleniach z zakresu HR oraz warsztatach zwiększających efektywność osobistą m.in. w zakresie organizacji pracy, komunikacji, współpracy, uczenia się, obsługi klienta. Konsultant HR realizujący projekty doradcze w zakresie systemów ocen, optymalizacji kosztów zatrudnienia, ścieżek kariery, systemów motywacyjnych, zarządzania przez cele, budowania wizerunku pracodawców. Doradca zawodowy, łowca talentów. Ekspert ds. strategii personalnych Wielkopolskiego Związku Pracodawców Lewiatan. Zaangażowana społecznie - założycielka i Prezes Fundacji „Anioły Edukacji”. " Posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Niezbędne materiały zostaną udostępnione uczestnikom szkolenia

Informacje dodatkowe

Harmonogram może ulec zmianie.

Warunki techniczne

1. Komputer lub urządzenie mobilne – w przypadku urządzenia mobilnego można pobrać odpowiednią aplikację „Google Meet” ze sklepu Google Play lub AppStore.
2. Szerokopasmowe połączenie z internetem.
3. Wymagania sprzętowe - procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy), 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej).
4. Mikrofon zewnętrzny lub mikrofon wbudowany w urządzeniu oraz głośniki zewnętrzne lub wbudowane w urządzeniu.
5. Google Meet działa w aktualnej wersji oraz dwóch wcześniejszych głównych wersjach tych systemów operacyjnych:
 - Apple macOS,
 - Microsoft Windows,
 - Chrome OS,
 - Ubuntu i inne dystrybucje Linuksa oparte na Debianie.

Adres

ul. Naramowicka 266B
60-004 Poznań
woj. wielkopolskie

Kontakt



Weronika Montowska-Brzostowska

E-mail weronika.montowska-brzostowska@fipp.com.pl

Telefon (+48) 506 388 003