



Centrum
Szkoleniowe FRR
Sp. z o.o.



Szkolenie: CASH FLOW - RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH

Numer usługi 2024/04/23/8058/2132446

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 23.11.2024 do 23.11.2024

910,00 PLN brutto

910,00 PLN netto

91,00 PLN brutto/h

91,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	- osoby, które chcą się nauczyć sporządzać lub tylko czytać i analizować rachunek przepływów pieniężnych, - główni księgowi, - księgowi, - osoby zarządzające finansami, - szkolenie jest również polecane dla pracowników i kadry zarządzającej MŚP, - do udziału w usłudze wymagana jest od uczestników podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	21-11-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	10
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa: "CASH FLOW - RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH" przygotowuje uczestników do samodzielnych działań w zakresie opracowania sprawozdania z przepływów pieniężnych i ewentualnych korekt wyniku w działalności operacyjnej, stosując zarówno metodę bezpośrednią, jak i pośrednią.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą dotyczącą sporządzania rachunku przepływów pieniężnych (cash flow)	charakteryzuje działalność operacyjną, inwestycyjną i finansową	Test teoretyczny
	przygotowuje sprawozdanie z przepływów pieniężnych	Test teoretyczny
	dokonuje korekty wyniku w działalności operacyjnej, zarówno stosując metodę bezpośrednią, jak i pośrednią	Test teoretyczny
	sporządza sprawozdanie cash flow	Test teoretyczny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Dobiera odpowiedni styl komunikacji spójnej werbalnie i niewerbalnie	ocenia poziom wiedzy fachowej swojego rozmówcy	Test teoretyczny
UMIEJETNOŚCI: Komunikuje się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	identyfikuje potencjalnych odbiorców świadczonych przez siebie usług	Test teoretyczny
	omawia zagrożenia związane z niewłaściwym sposobem komunikowania się z danym odbiorcą	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

Program

1. Ogólna charakterystyka sprawozdania z przepływów pieniężnych – metoda kasowa
 2. Charakterystyka działalności operacyjnej, inwestycyjnej i finansowej
 3. „Złote” zasady przygotowywania danych do rachunku przepływów pieniężnych
 4. Przygotowanie ewidencji księgowej na potrzeby przygotowania sprawozdania cash flow
 5. Metoda bezpośrednia a metoda pośrednia prezentacji danych, zasady dokonywania korekt wyniku w działalności operacyjnej
 6. Przykłady praktyczne z poszczególnych segmentów rachunku i przykład kompleksowy
 7. Metody funkcjonowania „półautomatów” do przygotowania sprawozdania finansowego
 8. Ćwiczenia praktyczne - Metoda korekt samobilansujących się
 9. Walidacja
-

Organizator szkolenia zapewnia uczestnikom możliwość korzystania z przestronnej, klimatyzowanej sali szkoleniowej z dostępem do światła dziennego, która wyposażona jest w samodzielne stanowiska komputerowe. Zastosowano taki układ stolików, który umożliwia łatwy dostęp trenera do każdego uczestnika. Takie rozwiązanie pozwala trenerowi komunikować się znacznie efektywniej z każdym uczestnikiem.

Ponadto na wyposażenie sali szkoleniowej składają się również: projektor multimedialny i tablica suchościeralna.

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Każdego dnia w czas szkolenia są wliczone dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny) trwająca 1 godzinę dydaktyczną.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoekonomiczna uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Ogólna charakterystyka sprawozdania oraz charakterystyka działalności operacyjnej, inwestycyjnej i finansowej	Jacek Kołaczyński	23-11-2024	08:00	09:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 8 "Złote" zasady przygotowywania danych do rachunku przepływów pieniężnych, przygotowanie ewidencji księgowej	Jacek Kołaczyński	23-11-2024	09:30	11:00	01:30
3 z 8 Metoda bezpośrednia a metoda pośrednia prezentacji danych, zasady dokonywania korekt wyniku w działalności operacyjnej	Jacek Kołaczyński	23-11-2024	11:00	12:15	01:15
4 z 8 przerwa obiadowa	Jacek Kołaczyński	23-11-2024	12:15	13:00	00:45
5 z 8 Przykłady praktyczne z poszczególnych segmentów rachunku i przykład kompleksowy	Jacek Kołaczyński	23-11-2024	13:00	14:30	01:30
6 z 8 Metody funkcjonowania „półautomatów” do przygotowania sprawozdania finansowego, ćwiczenia	Jacek Kołaczyński	23-11-2024	14:30	16:00	01:30
7 z 8 Walidacja	-	23-11-2024	16:00	16:30	00:30
8 z 8 Walidacja	-	23-11-2024	16:30	16:45	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt usługi brutto	910,00 PLN
Koszt usługi netto	910,00 PLN
Koszt godziny brutto	91,00 PLN
Koszt godziny netto	91,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jacek Kołaczyński

Profil zawodowy: biegły rewident nr 13749, praktyk i ekspert w zakresie rachunkowości i prawa podatkowego, finansów, controllingu, autor i opiekun merytoryczny certyfikowanych programów szkoleniowych w FRR, Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej w FRR. Edukacja i ukończone szkolenia: absolwent Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, specjalność: Rachunkowość, ukończone studia podyplomowe „Post-graduate studies in Financial Management” w Luton Business School, ukończone anglojęzyczne studia MBA na University of Bedfordshire w Wielkiej Brytanii, certyfikat księgowy Ministra Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, CIMA Advanced Diploma in Management Accounting, absolwent międzynarodowego programu dla kadry managerskiej na licencji Harvard University, Doświadczenie: ponad 21-letnie doświadczenie zawodowe w działach finansowo-księgowych i kontroli (Główny Księgowy, Kierownik Controllingu, Dyrektor Finansowy), obecnie dyrektor finansowy w globalnej grupie kapitałowej, dodatkowo wieloletni współpracownik biur księgowości, doradztwa podatkowego i największych firm audytorskich, audytor w Instytucie Studiów Podatkowych Modzelewski oraz Pol-Tax, posiada ponad 14-letni staż jako trener rachunkowości i prawa podatkowego ze zrealizowanymi ponad 13 tysiącami godzin szkoleniowych w formie otwartej i zamkniętej, specjalizuje się w rachunkowości i sprawozdawczości finansowej oraz konsolidacji sprawozdań finansowych, tematyce MSR/MSSF oraz szeroko rozumianym zarządzaniem finansami

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację
- scenariusze
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel
- zadania i ćwiczenia.

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Adres

ul. Wita Stwosza 32/5
02-661 Warszawa
woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Laboratorium komputerowe
- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Magdalena Strzelczyk

E-mail magdalena.strzelczyk@frr.pl

Telefon (+48) 664 930 935