



## Zmiany w prawie pracy 2023/24

Numer usługi 2024/04/08/161842/2116433

1 107,00 PLN brutto

900,00 PLN netto

184,50 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

DARIUSZ PADO,  
KRZYSZTOF  
GORYCZKA "GRUPA  
KANCELARII  
ADWOKACKICH"  
SPÓŁKA  
PARTNERSKA

📍 Mielec / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 25.07.2024 do 25.07.2024

Brak ocen dla tego dostawcy

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo pracy
<b>Identyfikator projektu</b>	Kierunek - Rozwój
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane do: <ol style="list-style-type: none"><li>1) pracodawców będących małymi, średnimi, jak i też dużymi przedsiębiorcami,</li><li>2) osobami prowadzącymi działalność gospodarczą nastawionymi na rozwój w zakresie zatrudnienia,</li><li>3) osób zajmujących się u pracodawców zarządzaniem zasobami ludzkimi,</li><li>4) kierowników działów personalnych.</li></ol>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	12
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	17-07-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	6

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest praktyczne omówienie najnowszych zmian w prawie pracy.

Od roku 2023 w kodeksie pracy funkcjonuje wiele nowych instytucji prawnych : praca zdalna, kontrola trzeźwości pracowników. Ponadto ustawodawca implementował dwie ważne dyrektywy:

1. dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2019/1152 w sprawie przejrzystych i przewidywalnych warunków pracy w Unii Europejskiej,

2. dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2019/1158 w sprawie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie najnowszych zmian w przepisach prawa pracy.	Rozwiązywanie kasusów z zakresu prawa pracy.	Wywiad swobodny
Nabycie umiejętności prawidłowego reagowania w trudnych sytuacjach dotyczących zatrudnienia.	Rozwiązanie praktycznych kasusów z zakresu prawa pracy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
		Deбата swobodna
		Obserwacja w warunkach symulowanych

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu będzie zawierało informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

## **Praca zdalna w kodeksie pracy:**

1. Zagadnienia wprowadzające: definicja, wymiar, miejsce pracy zdalnej, sposoby przekazywania wyników pracy,
2. Zakres pracy zdalnej,
3. Rodzaje pracy zdalnej,
4. Zakres obowiązków pracodawcy,
5. Zasady kontroli,
6. Rezygnacja z pracy zdalnej.

## **Badanie trzeźwości pracowników.**

## **Umowa o pracę i informacja o warunkach zatrudnienia po nowelizacji kodeksu pracy:**

1. Treść umowy o pracę,
2. Dodatkowe zatrudnienia,
3. Informacje o warunkach zatrudnienia,
4. Umowa na okres próbny,
5. Wypowiadanie umów o pracę,
6. Wniosek o zmianę rodzaju umowy o pracę lub o bardziej przewidywalne i bezpieczne warunki pracy.

## **Uprawnienia rodzicielskie po zmianach:**

1. Wprowadzenie,
2. Szczególna ochrona stosunku pracy pracowników związana z rodzicielstwem,
3. Urlop macierzyński,
4. Urlop rodzicielski,
5. Urlop ojcowski,
6. Urlop wychowawczy i obniżony wymiar czasu pracy,
7. Urlop opiekuńczy,
8. Zwolnienie od pracy z powodu działania siły wyższej,
9. Elastyczna organizacja pracy,

## **Pozostałe zmiany w przepisach prawa pracy:**

1. Dokumentacja pracownicza,
2. Ustawa o obronie Ojczyzny a przepisy praw pracy,
3. Praca przy monitorach ekranowych – nowe obowiązki pracodawcy.

## **Planowane zmiany w przepisach prawa pracy:**

1. Program aktywny rodzic ( tzw. świadczenie „babciowe”),
2. Urlop macierzyński dla rodziców wcześniaków,
3. Projekt ustawy o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa,
4. Jawność wynagrodzeń – wzmocnienie stosowania zasady równości wynagrodzeń dla mężczyzn i kobiet za taką samą pracę lub pracę o takiej samej wartości.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 1</b> Zmiany w kodeksie pracy 2023	Michał Skóra	25-07-2024	09:00	15:00	06:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 107,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	184,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Michał Skóra

Absolwent Wydziału Prawa i Administracja Uniwersytetu Rzeszowskiego na kierunkach: prawo oraz europeistyka. Pracownik badawczo-dydaktyczny w Zakładzie Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych Instytutu Nauk Prawnych Uniwersytetu Rzeszowskiego. Autor kilkunastu publikacji naukowych z zakresu prawa pracy.

Uczestnik kilkudziesięciu międzynarodowych i krajowych konferencji naukowych. Odbył staże międzynarodowe, m. in. w ramach programu Erasmus + prowadził zajęcia na Università Degli Studi del Sannio w Benevento (Włochy) oraz krajowe (Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego). Aktywny członek Polskiej Sieci Naukowej Prawa Pracy i Zabezpieczenia Społecznego COOPERANTE.

Przygotowuje dysertację doktorską dotyczącą problematyki prawnych aspektów zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami.

Prowadzi szkolenia z zakresu prawa pracy. Angażuje się w popularyzowanie wiedzy dotyczącej szeroko pojętych zagadnień z zakresu prawa zatrudnienia oraz ubezpieczeń społecznych. Prowadzi również pokazowe lekcje dla szkół średnich.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają skrypty z prowadzonych zajęć oraz materiały wspomagające ich w codziennym wykorzystaniu wiedzy , umiejętności i kompetencji zdobytych podczas szkolenia.

## Adres

ul. Wojska Polskiego 9

39-300 Mielec

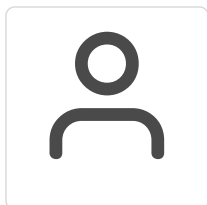
woj. podkarpackie

Budynek Inkubatora Nowych Technologii IN-Tech 1

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

## Kontakt



**Barbara Sołek-Majuch**

**E-mail** [b.solek@grupakancelarii.pl](mailto:b.solek@grupakancelarii.pl)

**Telefon** (+48) 17 8642 345