



OŚRODEK
SZKOLENIA
DOKSZTAŁCANIA I
DOSKONALENIA
KADR KURSÓR
SPÓŁKA Z
OGRA NICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ



Kurs specjalisty ds. funduszy unijnych

Numer usługi 2024/01/17/30963/2052190

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 22.07.2024 do 10.08.2024

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo Unii Europejskiej
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest otwarte dla wszystkich zainteresowanych zdobyciem wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu pozyskiwania, zarządzania i sprawozdawczości z funduszy Unii Europejskiej. Bez względu na poziom doświadczenia, każdy uczestnik znajdzie treści dostosowane do swoich potrzeb. Adresowane jest do pracowników sektora publicznego, prywatnego, przedsiębiorców oraz wszystkich, którzy planują uczestnictwo w projektach finansowanych ze środków unijnych
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	15-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie dla specjalisty ds. funduszy unijnych ma na celu dostarczenie kompleksowej wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności w zakresie pozyskiwania, zarządzania i sprawozdawczości z funduszy UE. Uczestnicy zdobędą umiejętność analizy dostępności środków, opracowywania wniosków, zarządzania projektami i prawidłowej audytu. Po ukończeniu programu specjaliści będą gotowi do efektywnej pracy w sektorze publicznym i prywatnym, wspierając rozwój projektów zgodnie z obowiązującymi standardami

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik szkolenia specjalisty ds. funduszy unijnych poznaje strukturę i zasady funduszy, opanowuje proces opracowywania wniosków i zarządzania projektami. Nabiera umiejętności w prawidłowej sprawozdawczości, audycie, doradztwie i organizacji szkoleń. Śledzi aktualne trendy w polityce funduszy unijnych, co umożliwia skuteczną pracę w obszarze pozyskiwania i zarządzania funduszami.	Kryteria weryfikacji osiągnięcia efektów to: ocena zdolności identyfikacji źródeł finansowania, skuteczność w przygotowywaniu wniosków, umiejętność planowania i monitorowania projektów, składanie zgodnych z przepisami raportów, udzielanie skutecznego doradztwa, organizacja efektywnych szkoleń oraz świadomość aktualnych trendów w polityce funduszy unijnych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

Struktura funduszy unijnych.

Podstawowe zasady alokacji środków.

Proces pozyskiwania funduszy

Analiza możliwości finansowania projektów.

Opracowywanie wniosków o dofinansowanie.

Zarządzanie projektem unijnym

Planowanie projektu.

Monitoring postępów i rozliczanie środków.

Prawidłowa sprawozdawczość i audyt

Sporządzanie raportów z realizacji projektów.

Współpraca z audytorami.

Doradztwo i szkolenia

Wsparcie beneficjentów dotacji.

Organizacja szkoleń dla potencjalnych beneficjentów.

Aktualne trendy i programy Unijne

Śledzenie zmian w polityce funduszy unijnych.

Przegląd aktualnych programów unijnych.

Studium przypadku i ćwiczenia praktyczne

Analiza rzeczywistych projektów unijnych.

Praktyczne ćwiczenia z opracowywania wniosków i raportów - praca nad wnioskiem/ tworzenie wniosków wraz z budżetem i harmonogramem w generatorze wniosków aplikacyjnych.

Certyfikat ukończenia kursu - Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	22-07-2024	09:00	14:00	05:00
2 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	24-07-2024	09:00	14:00	05:00
3 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	26-07-2024	09:00	14:00	05:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	29-07-2024	09:00	14:00	05:00
5 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	01-08-2024	09:00	14:00	05:00
6 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	06-08-2024	09:00	14:00	05:00
7 z 7 Fundusze unijne	Marcin Giza	08-08-2024	09:00	12:15	03:15

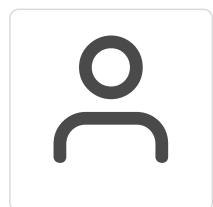
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	4 000,00 PLN
Koszt usługi netto	4 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	100,00 PLN
Koszt godziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Giza

Wykształcenie:

2002 - 2023 Uniwersytet Marii Curie- Skłodowskiej

Studia podyplomowe, kierunek- Europeistyka.

1997 - 2002 Uniwersytet Marii Curie- Skłodowskiej

Magisterium Politologii. Specjalizacja społeczno- ustrojowa.

Doświadczenie:

Autor/ współautor ponad 100 projektów z EFS, które otrzymały dofinansowanie, opracowywanie wniosków

Członek Grupy Roboczej ds. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Od roku 2009 do 2014 reprezentant Regionalnych Ośrodków EFS w Podkomitecie Monitorującym Program Operacyjny Kapitał Ludzki Województwa Lubelskiego.

W latach 2010-2013 reprezentant Regionalnych Ośrodków EFS w Krajowej Sieci Tematycznej ds. Adaptacyjności.

Od roku 2010 do 2014 reprezentant Regionalnych Ośrodków EFS w Regionalnej Sieci Tematycznej Województwa Lubelskiego.

Od XI.2015 do chwili obecnej ekspert ds. oceny wniosków z zakresu edukacji, rynku pracy, przedsiębiorczości i włączenia społecznego w Urzędzie Marszałkowskim WL.

Od r. 2020 do chwili obecnej członek Grupy wspierającej prace nad przygotowaniem Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 oraz członek czterech Tematycznych Grup Roboczych opracowujących założenia dot. ww. programu na lata 2021-2027 (m.in. TGR Edukacja).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

SKRYPT

Warunki uczestnictwa

Umiejętność obsługi komputera w stopniu bardzo dobrym.

Warunki techniczne

platforma zoom

Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:

- Wymagany komputer PC lub Mac z dostępem do internetu.
- Zalecana kamera internetowa oraz mikrofon dla udziału w sesjach wideo.

2. Przeglądarka internetowa:

- Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
- Wymagane zaktualizowane wersje przeglądarek dla optymalnej wydajności.

3. Stabilne połączenie internetowe:

- Minimalna prędkość łącza: 2 Mbps dla udziału w sesjach wideo.
- Zalecane połączenie kablowe dla stabilności.

4. Platforma Zoom:

- Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
- Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).

5. System operacyjny:

- Kompatybilność z systemem Windows lub macOS.

6. Oprogramowanie dodatkowe:

- Zalecane zainstalowanie najnowszych wersji programów, takich jak przeglądarka, Java, Flash itp.

7. Dźwięk i słuchawki:

- Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
- Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.

8. Przygotowanie przed sesją:

- Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
- Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.

9. Wsparcie techniczne:

- Zapewnienie kontaktu z pomocą techniczną w razie problemów podczas sesji.

10. Zaplanowane przerwy:

- Uwzględnienie krótkich przerw w grafiku dla odpoczynku uczestników.

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikami.

Kontakt



Jolanta Krzak

E-mail szkolenia.zamosc@kursor.edu.pl

Telefon (+48) 500 177 049